

SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI CTG B - POSIZIONE ECONOMICA - B3 – AREA AMMINISTRATIVA CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO DA DESTINARE ALL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA - BANDO D.D.G. n . 3720/2022 - PROT. n . 81516 del 08/08/2022

VERBALE N.1

Il giorno 20 gennaio 2023, alle ore 11:00 si riunisce, in presenza e in collegamento telematico con il Prof. Massimo Costa (giusta autorizzazione D.D.G. n. 5675 del 02/12/2022), la Commissione nominata con il D.D.G. n. 5675 del 02/12/2022 - Albo n. 3489 del 02/12/2022 presso i locali del Settore Reclutamento e Selezioni- Palazzo Ex- Ige- Piazza Marina 61 – Palermo per procedere alla definizione dei criteri di valutazione dei candidati.

La Commissione risulta così composta:

- Presidente Dott. Marcello CASCINO
- Componente Prof. Massimo COSTA
- Componente Prof. Michele BATTISTI
- Segretario Dott. Ina CERNIGLIA

I citati componenti prima di iniziare i lavori, dichiarano:

- che tra di loro non sussiste alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui agli articoli 51 e 52 del Codice di Procedura Civile;
- che non sussistono le incompatibilità di cui all'art. 35 comma 3 sub lettera e) del D. Lgs. 165/2001.

Si riservano di dichiarare l'insussistenza di situazioni di incompatibilità tra essi e i candidati, sempre ai sensi degli articoli 51 e 52 del Codice di Procedura Civile, non appena prenderanno visione dell'elenco degli stessi.

La Commissione preliminarmente prende visione dei seguenti documenti:

- bando di indizione della procedura, emanato con il D.D.G. n. 3720 del 08/08/2022 - prot. n. 81516 del 08/08/2022;
- D.P.R. n. 487/94 e s.m.i. recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi,
- Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, e s.m.i.;
- Regolamento per la disciplina delle procedure selettive per l'assunzione del personale Tecnico ed Amministrativo e Bibliotecario dell'Università degli Studi di Palermo, emanato con D.R. n. 2468 del 24.05.2022;

e rileva che il nuovo Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici, adottato con ordinanza del Ministero della Salute in data 25 maggio 2022 , vigeva fino al 31.12.2022

La Commissione fa presente che, ai sensi dell'art. 5 del bando di indizione della procedura l'Amministrazione, in base al numero dei candidati, si è riservata di procedere ad una eventuale **“Prova preselettiva”**.

Quest'ultima, come da avviso pubblicato in data 18/01/2023 si svolgerà giorno 26/01/2023 a partire dalle ore 9:00, presso l'Aula 11 - corpo C - del Complesso Didattico, Edificio 19, Viale delle Scienze, Palermo e consisterà nella somministrazione di una serie di domande volte a premiare la preparazione generale, la conoscenza delle materie indicate dal bando, nonché la capacità dei candidati a risolvere problemi, in base ai

diversi tipi di ragionamento (logico, deduttivo, numerico).

Per lo svolgimento della citata prova l'Amministrazione si avvarrà di una Ditta specializzata che si occuperà della completa gestione della stessa, nonché della predisposizione e della correzione dei test.

La prova si articolerà in **n. 60 domande chiuse a risposta multipla** (con n. 4 risposte alternative delle quali una sola corretta) di cui:

- n. 5 domande riguardanti la conoscenza della lingua inglese;
- n. 8 domande relative alle competenze digitali, di livello base, così come declinate nel Syllabus "Competenze digitali per la PA";
- n. 5 domande di cultura generale;
- n. 30 domande attinenti alle materie indicate nel bando;
- n. 12 domande di logica

Durante lo svolgimento della suddetta prova i candidati non potranno utilizzare carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, strumenti informatici o apparecchiature elettroniche personali, telefoni cellulari, testi di legge, codici e dizionari.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

Alle risposte saranno attribuiti i seguenti punteggi:

- risposta esatta **1 (uno)**
- risposta con correzione, con marcatura multipla o non data **0 (zero)**
- risposta errata **-0,33 (meno zero/trentatré)**.

Il tempo a disposizione dei candidati per lo svolgimento della citata prova sarà di **60 minuti**.

L'assenza dalla prova preselettiva comporterà l'esclusione del candidato dal Concorso, qualunque ne sia la causa.

Sono esonerati dalla preselezione e accedono direttamente alle fasi successive della selezione i candidati che, alla data di scadenza per la presentazione delle domande, abbiano maturato complessivamente, negli ultimi 8 anni, almeno 24 mesi di esperienza lavorativa con rapporto di lavoro subordinato o para subordinato presso una Università, incluso il personale dipendente dalle Università collocato nelle specifiche fasce di cui all'art. 64 del CCNL comparto università 2006 - 2009 o presso Società in house dell'Università degli Studi di Palermo o presso Società di cui l'Università di Palermo detenga o abbia detenuto durante la vigenza del rapporto di lavoro una quota non inferiore al 50%, indipendentemente dalla categoria di inquadramento.

L'elenco dei candidati esonerati (con riserva) dalla citata preselezione sarà reso pubblico sul sito web dell'Ateneo alla pagina: <http://bit.ly/concorsiTA>

La Commissione, come previsto dal bando, rileva che saranno ammessi a sostenere le prove successive un numero di candidati pari a 10 volte il numero dei posti messi a concorso, fatti salvi eventuali ex aequo e comunque in numero non inferiore a 20.

Pertanto, sosterranno le prove successive i candidati che si collocheranno in graduatoria nelle posizioni sottoelencate:

- concorso 6 B3 - ammessi alla prova scritta dal n. 1 al n. 20 candidati

Gli esiti della preselezione saranno pubblicati, con modalità di accesso riservato, sul sito web dell'Ateneo alla pagina: <http://bit.ly/concorsiTA>

Il bando all'art. 1, con riferimento al **Concorso 6 B3 – Area Amministrativa da destinare all'Area Economico Finanziaria** prevede che le attività da svolgere commisurate alla categoria sono:

- Attività di supporto alla predisposizione del Bilancio Unico di Previsione Annuale e Pluriennale di Ateneo;
- Attività di supporto alla Redazione del Conto Consuntivo Unico e del Bilancio consolidato di Ateneo;
- Attività di supporto alla gestione del fondo economale e della Cassa Unica di Ateneo;
- Attività di supporto alle attività relative al controllo finanziario delle entrate ed emissione dei relativi ordinativi di incasso;
- Supporto alle attività relative al rilascio del visto di regolarità contabile ed emissione degli ordinativi di pagamento di competenza dell'Amministrazione Centrale;
- Supporto alle attività relative alla gestione degli adempimenti fiscali e previdenziali a carico dell'Ente e tenuta dei libri contabili per l'esercizio dell'attività commerciale;
- Supporto ai Centri Autonomi di gestione e verifica dei relativi budget di liquidità.

La figura professionale dovrà, inoltre, possedere le seguenti capacità, conoscenze e competenze:

- Conoscenza della lingua inglese (livello B2);
- Competenze digitali di livello base così come declinate nel Syllabus "*Competenze digitali per la PA*"

Il bando prevede, altresì, che le materie oggetto delle prove d'esame sono le seguenti:

- Conoscenze base di contabilità economico patrimoniale e di contabilità analitica applicata all'ambito universitario;
- Conoscenza di massima delle principali fonti di finanziamento delle Università;
- Statuto di Ateneo e Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità (RAFC) dell'Università degli Studi di Palermo;
- Conoscenza base di strumenti di pianificazione e simulazione economico-finanziaria;
- Conoscenza base delle scritture contabili di esercizio e di interpretazione e rettifica;
- Conoscenza base dei postulati, dei principi, dei criteri di redazione del bilancio di esercizio e del bilancio consolidato.

La Commissione prende atto che, ai sensi dell'art. 8 del bando, **le prove d'esame** consisteranno in

- **una prova scritta anche a contenuto teorico pratico;**
- **una prova orale.**

Le citate prove daranno particolare rilievo all'accertamento delle capacità comportamentali, incluse quelle relazionali e delle attitudini, connesse con le attività riferite al ruolo da ricoprire e saranno finalizzate, inoltre, ad accertare il possesso delle competenze definite in coerenza con la natura dell'impiego.

La prova scritta, per i candidati che avranno superato la preselezione, consisterà in quesiti a risposta chiusa e aperta, verterà sugli argomenti e sulle attività di cui all'art. 1 del bando, sopra riportate, e sull'accertamento delle citate capacità.

La Commissione per lo svolgimento della citata prova predisporrà prima dell'inizio della stessa tre gruppi di quesiti che saranno inseriti in altrettante buste chiuse. Le tre buste sigillate e siglate da tutti i componenti

saranno esibite ai candidati affinché uno di loro, indicato dai candidati stessi, provveda ad estrarne uno che sarà oggetto della prova d'esame.

Il tempo a disposizione per lo svolgimento della citata prova sarà di 90 minuti dalla lettura dei quesiti. La Commissione stabilisce che per lo svolgimento della prova scritta non sarà consentito l'utilizzo di alcun testo né di dizionari, né di telefoni cellulari o strumenti elettronici di alcun tipo.

Dopo la prova scritta, e prima della correzione degli elaborati, si procederà con la valutazione dei titoli dei candidati che hanno sostenuto la prova stessa.

I criteri di valutazione della citata prova saranno i seguenti:

- grado di conoscenza delle materie, sulla base della completezza dei dati forniti
- chiarezza e correttezza espositiva
- pertinenza al tema trattato e approfondimento
- capacità di analisi e contestualizzazione delle tematiche
- capacità di sintesi

Gli esiti della prova scritta saranno resi pubblici tramite pubblicazione con modalità di accesso riservato sul sito web dell'Ateneo alla pagina: <http://bit.ly/concorsiTA>

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una **votazione pari o superiore a 21/30**.

L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale sarà pubblicato sul sito web dell'Università sempre alla pagina di cui sopra.

La **prova orale**, per i candidati che avranno superato la prova scritta, consisterà in un colloquio e verterà sui medesimi argomenti della prova scritta, oltre ad una verifica del possesso di competenze digitali di base.

Durante il colloquio saranno accertate le capacità, le conoscenze e le competenze indicate all'art. 1 del bando.

I criteri di valutazione della citata prova saranno i seguenti:

- grado di conoscenza delle materie, sulla base della completezza dei dati forniti
- chiarezza e correttezza espositiva
- pertinenza al tema trattato e approfondimento
- capacità di analisi e contestualizzazione delle tematiche
- capacità di sintesi

Per la prova di lingua la Commissione proporrà la lettura e simultanea traduzione di un breve testo scritto.

Prima dell'inizio dei colloqui, la Commissione predeterminerà i quesiti da porre ai candidati e ne predisporrà un numero congruo, in ragione del numero degli ammessi allo svolgimento del colloquio stesso e, comunque, tale da consentire all'ultimo candidato di scegliere tra almeno n. 3 (tre) buste.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale, la Commissione giudicatrice formulerà l'elenco dei candidati esaminati che sarà affisso nella sede degli esami, con l'indicazione dei voti riportati da ciascuno di essi.

Con riferimento alla **valutazione dei titoli**, ai sensi dell'art. 8 del Regolamento d'Ateneo in materia, agli stessi non può essere attribuito un punteggio complessivo superiore al 30% del punteggio totale.

Sono valutabili, purché attinenti all'attività lavorativa da svolgere, i seguenti titoli, con il punteggio a fianco indicato e per **un massimo di 20 punti**:

a) Servizi prestati presso Università e/o Pubbliche amministrazioni - fino ad un massimo di punti 12

- **n. 3 punti** per ogni anno di servizio prestato, con rapporto di lavoro subordinato o di collaborazione coordinata e continuativa presso l'Università degli Studi di Palermo, o Società in house dell'Università degli Studi di Palermo, o Società di cui l'Università di Palermo detenga o abbia detenuto durante la vigenza del rapporto di lavoro una quota non inferiore al 50%, (ad eccezione del servizio utilizzato per l'esonero dalla preselezione), per attività analoghe a quelle previste dal profilo richiesto;
- **n. 2 punti** per ogni anno di servizio prestato per attività analoghe a quelle previste dal profilo richiesto presso le Università italiane o altre Pubbliche Amministrazioni;

Saranno calcolati, in proporzione e arrotondando il punteggio alla seconda cifra decimale, anche i periodi di servizio o contratto, espressi in mesi, inferiori all'anno, se superiori ai 16 giorni.

b) altri titoli - fino a un massimo di punti 8

- fino ad un massimo di **n. 5 punti** per titoli di studio: diploma di scuola secondaria di II grado di durata quinquennale (se non utilizzato come titolo per l'accesso);
- fino ad un massimo di **n. 3 punti** per titoli informatici (esempio ECDL).

La valutazione dei titoli dei candidati, che hanno sostenuto la prova scritta, è effettuata dopo la prova stessa e prima che si proceda alla correzione degli elaborati.

Per ogni candidato la Commissione redige una scheda riepilogativa, che è parte integrante del verbale, nella quale saranno menzionati i titoli afferenti alle varie categorie e i corrispondenti punteggi.

Il risultato della valutazione dei titoli sarà pubblicato, prima dello svolgimento della prova orale, con modalità di accesso riservato, dell'Ateneo alla pagina: <http://bit.ly/concorsiTA>

La Commissione giudicatrice ha a disposizione **80 punti** così suddivisi:

- **30 punti** derivanti dal voto conseguito nella prova scritta;
- **30 punti** alla prova orale;
- **20 punti** ai titoli.

La votazione complessiva sarà determinata sommando al punteggio delle prove d'esame il punteggio derivante dalla valutazione dei titoli.

La Commissione, al termine dei lavori, formulerà le graduatorie generali di merito secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato.

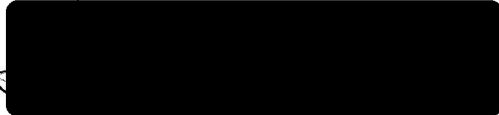
La Commissione conclude i lavori alle ore 12:15.

Il Presidente della Commissione invita il Segretario verbalizzante a trasmettere il presente verbale al Responsabile del Procedimento, Dott.ssa Sonia Contrafatto del Settore Procedure TAB dell'Università degli Studi di Palermo e a chiedere la trasmissione dell'elenco dei candidati.

Letto, approvato e sottoscritto

Dott. Marcello CASCINO

Presidente



Prof. Massimo COSTA

Componente



Prof. Michele BATTISTI

Componente



Dott. Ina CERNIGLIA

Segretario

3