

**PROCEDURA SELETTIVA, EX ART. 22, COMMA 15 D.LGS. 75/2017, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI CATEGORIA EP PROFESSIONAL, POSIZIONE ECONOMICA EP1 – AREA AMMINISTRATIVO-GESTIONALE, DA DESTINARE ALLA DIREZIONE GENERALE- SERVIZIO SPECIALE AVVOCATURA DI ATENEO RISERVATA AL PERSONALE IN SERVIZIO A TEMPO INDETERMINATO NELLA CATEGORIA D, AREA AMMINISTRATIVO-GESTIONALE– BANDO D.D.G. N. 3948 DEL 16.12.2020**

### **VERBALE N. 1 - preliminare**

L'anno 2021, il giorno 9 del mese di aprile alle ore 11:00 la Commissione, nominata con Decreto del Direttore Generale n. 1354 del 10.03.2021 e così composta:

**Prof. Fabrizio TIGANO**  
Università degli Studi di Messina

**Presidente**

**Prof. Vera FANTI**  
Università degli Studi di Foggia

**Componente**

**Avv. Massimo ASARO**  
Scuola Normale di Pisa

**Componente**

**Dott.ssa Sonia CONTRAFATTO**  
Università degli Studi di Palermo

**Segretario**

si riunisce in modalità telematica, previa autorizzazione del Direttore Generale fornita con predetto decreto, al fine di determinare i criteri di valutazione.

I componenti della Commissione dichiarano, prima di iniziare i lavori, di non trovarsi in situazioni di incompatibilità tra di loro ai sensi degli articoli 51 e 52 del Codice di Procedura Civile, ed in particolare in rapporto di parentela o affinità fino al IV grado compreso e dell'art. 35, comma 3, lett. e), del D. Lgs. 165/2001.

I componenti della Commissione si riservano di dichiarare l'insussistenza di situazioni di incompatibilità tra essi e i candidati, ai sensi degli articoli 51 e 52 del Codice di Procedura Civile, non appena prenderanno visione dell'elenco dei candidati o, in caso contrario, di darne tempestiva comunicazione al Responsabile del procedimento.

Al fine di ottemperare a quanto previsto dal comma 46 dell'art. 1 della L. n. 190/2012 (legge anticorruzione), i Commissari dichiarano di non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale vigente. Pertanto, con la sottoscrizione del presente verbale i Componenti la Commissione giudicatrice garantiscono nella fattispecie quanto sopra specificato.

La Commissione preliminarmente prende visione dei seguenti documenti:

- bando di indizione della procedura, emanato con D.D.G. n. 3948 del 16.12.2020;
- D.P.R. n. 487/94, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi, e s.m.i.;
- Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, e s.m.i.;

- Regolamento per la disciplina delle procedure selettive per l'assunzione del personale tecnico ed amministrativo e bibliotecario dell'Università degli Studi di Palermo, emanato con D.R. n. 396 del 14.11.2019 a integrazione del Regolamento emanato con D.R. n. 1750 del 16/05/2019;
- avviso relativo al calendario della prova scritta;
- Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'articolo 1, comma 10, lettera z), del DPCM 14 gennaio 2021, adottato dal Dipartimento per la Funzione Pubblica;
- art. 10 del D.L. n. 44/2021 relativamente al quale ha chiesto, per le vie brevi, al Responsabile del Procedimento, indicazioni sull'eventuale applicabilità.

La Commissione prende atto che oggetto della selezione è n. 1 posto di categoria EP, posizione economica EP1 Area amministrativo-gestionale, riservata al personale in servizio a tempo indeterminato nella categoria D, area amministrativo-gestionale da destinare alla Direzione Generale- Servizio Speciale Avvocatura di Ateneo - Supporto al Direttore Generale per le questioni di carattere giuridico e al Responsabile del Servizio per le controversie innanzi al giudice ordinario. La Commissione prende altresì atto che la figura professionale, oltre all'attività di avvocato a difesa dell'Ateneo, dovrà:

- fornire il supporto tecnico-specialistico al Direttore Generale nelle questioni di carattere giuridico;
- assicurare il supporto al responsabile del Servizio Avvocatura nell'esame preliminare del contenzioso dinanzi al giudice ordinario e nel coordinamento delle relative attività;

In base a quanto previsto **dall'art. 4 del bando**, la Commissione ha a disposizione 100 punti così suddivisi:

- 30 punti - titoli;
- 30 punti - prova scritta a contenuto pratico/attitudinale;
- 30 punti - colloquio;
- 10 punti - curriculum.

La Commissione rileva che, ai sensi dell'art. 7 del bando, la graduatoria generale di merito dei candidati sarà formulata secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo, conseguito da ciascun/a candidato/a, determinato dalla somma del voto riportato nelle prove d'esame, del punteggio riportato nella valutazione dei titoli e del punteggio assegnato al curriculum.

La Commissione, dopo approfondita disamina del quadro normativo e piena condivisione tra tutti i componenti, procede a stabilire i criteri di valutazione e le modalità di svolgimento delle prove, in attuazione dei principi posti dalla normativa generale e dal bando.

La Commissione prende atto che, ai sensi **dell'art. 6 del bando**, le prove d'esame stabilite consistiranno in una prova scritta a contenuto pratico/attitudinale e in un colloquio.

**La prova scritta a contenuto pratico/attitudinale** avrà come oggetto le materie e le normative la cui conoscenza è necessaria per lo svolgimento delle attività indicate nel profilo richiesto e specificate all'art. 1 del bando della procedura di selezione.

La Commissione stabilisce che la prova consisterà nella redazione di un parere e/o di uno schema di atto giudiziario e o stragiudiziale relativamente ad una questione controversa.

La Commissione predisporrà, nel giorno programmato e prima dell'inizio della prova scritta, tre tracce che saranno inserite in altrettante buste chiuse. Le tre buste sigillate e siglate da tutti i componenti della commissione saranno presentate ai candidati affinché uno di loro provveda ad estrarne una che sarà oggetto della prova d'esame.

Il tempo a disposizione dei candidati per lo svolgimento della prova scritta sarà di 120 minuti dalla

lettura della traccia.

La Commissione stabilisce inoltre che, durante lo svolgimento della prova, sarà consentito l'uso del dizionario della lingua italiana e non sarà consentito l'utilizzo di alcun testo anche non commentato. La Commissione stabilisce che per la prova scritta, a contenuto pratico-attitudinale, i candidati non potranno portare con sé libri, periodici, giornali, quotidiani e pubblicazioni di alcun tipo, né potranno portare borse o simili, capaci di contenere il materiale di cui sopra, che dovranno in ogni caso essere consegnate, prima dell'inizio delle prove, al personale di vigilanza, il quale provvederà a restituirle al termine delle stesse, senza peraltro assumere alcuna responsabilità circa il loro contenuto. Non sarà inoltre consentito l'utilizzo di apparecchiature elettroniche (computer, cellulari, smartphone, smartwatch o tablet), pena l'immediata esclusione dal concorso.

Durante lo svolgimento delle prove i candidati non potranno comunicare fra di loro o con l'esterno in alcun modo, pena l'immediata esclusione dal concorso.

La Commissione stabilisce che per la valutazione della prova scritta a contenuto pratico/attitudinale adotterà i seguenti criteri, considerati complessivamente:

- grado di conoscenza delle materie, sulla base della completezza dei dati forniti;
- chiarezza e correttezza espositiva;
- pertinenza al tema trattato e approfondimento;
- capacità di analisi e contestualizzazione delle tematiche;
- capacità di sintesi;
- capacità di valutazione dell'impatto economico, delle scelte proposte e degli esiti del contenzioso.

La valutazione sarà fatta in base all'esito complessivo della prova ed espressa in trentesimi. Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta a contenuto pratico/attitudinale una votazione di almeno 21/30.

La Commissione, prende atto, da bando che **il colloquio** verterà sulle materie e le normative la cui conoscenza è necessaria per lo svolgimento delle attività indicate nel profilo richiesto e specificate all'art. 1 del bando della procedura di selezione e su quanto di seguito riportato:

- Statuto dell'Università degli Studi di Palermo;
- Organizzazione interna dell'Ateneo di Palermo;
- Regolamenti attinenti alle attività proprie del profilo.

Durante il colloquio si procederà inoltre a:

- valutare il curriculum di ciascun candidato;
- accertare la conoscenza della lingua inglese mediante lettura e traduzione di un testo breve;
- accertare la conoscenza dei principali applicativi informatici di uso comune (word, excel ecc.);

La Commissione ha a disposizione un totale di 30 punti per la valutazione del colloquio e un totale di 10 punti per la valutazione del curriculum.

La Commissione predeterminerà, prima dell'inizio dei colloqui, i quesiti da porre ai candidati e ne predisporrà un numero congruo in ragione del numero dei candidati ammessi allo svolgimento del colloquio e, comunque, tale da consentire **all'ultimo** candidato di scegliere tra **almeno n. 3 (tre)** buste.

La Commissione stabilisce i seguenti criteri, considerati complessivamente, per la valutazione del colloquio:

- maturità e professionalità del candidato rispetto al profilo richiesto;

- capacità interdisciplinare;
- completezza dell'esposizione;
- precisione, chiarezza espositiva e uso della terminologia adeguata;
- capacità di analizzare e contestualizzare la tematica;
- grado di conoscenza della tematica;
- capacità di sintesi.

Al fine di accertare la conoscenza della lingua inglese, la Commissione stabilisce di sottoporre ai candidati un breve testo tratto da siti web di altri Atenei o articoli di quotidiani/riviste stranieri o italiani, in lingua inglese, che gli stessi dovranno leggere e tradurre.

Per accertare la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, verrà posto un quesito di carattere tecnico, a cui il candidato dovrà fornire risposta orale senza avvalersi dell'ausilio di un pc.

La Commissione, pertanto, stabilisce di determinare, prima dell'inizio della prova orale, sia le domande da porre ai candidati, che sosterranno la prova seguendo l'ordine alfabetico, sia i quesiti informatici che la scelta dei testi in lingua inglese, che andranno tutti riposti in busta chiusa, sigillata sui lembi di chiusura con le firme dei componenti della Commissione.

La valutazione della prova orale sarà effettuata in base all'esito complessivo della prova ed espressa in trentesimi e, in considerazione dei predetti criteri, la prova orale sarà superata dai candidati che avranno riportato una votazione di almeno 21/30.

Il bando prevede all'art. 6 che durante il colloquio sarà valutato il curriculum di ciascun candidato; per la relativa valutazione la Commissione ha a disposizione un totale di 10 punti, che stabilisce di attribuire come segue:

- esperienze lavorative presso enti, aziende private o studi professionali aventi ad oggetto di attività riconducibili al profilo richiesto dal bando, non oggetto di altra precedente valutazione: per ogni anno continuativo: punti 1. Periodi di esperienza sovrapposti non verranno valutati.
- altre attività riconducibili al profilo richiesto dal bando non già diversamente valutate ad altro titolo: fino a punti 3

I colloqui si svolgeranno, in presenza, in un'aula aperta al pubblico di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione, nel rispetto dei protocolli anti covid.

Al termine della seduta dedicata ai colloqui, verrà formulato l'elenco dei candidati esaminati che sarà affisso nella sede degli esami, con l'indicazione dei voti riportati da ciascuno.

**La valutazione dei titoli** verrà effettuata solo per i candidati presenti alla prova scritta, e che abbiano consegnato l'elaborato, dopo l'espletamento della prova stessa e prima che si proceda alla sua correzione. Il risultato della valutazione dei titoli verrà reso noto agli interessati prima dello svolgimento della prova orale.

Ai titoli sarà attribuito un punteggio massimo pari a **30 punti così distribuiti:**

- Attività svolte e risultati conseguiti nelle funzioni pertinenti il profilo presso l'Università di Palermo e altre amministrazioni pubbliche: **max 18 punti così suddivisi:**
  - Esperienze lavorative maturate nello svolgimento di attività proprie del profilo richiesto, ulteriori rispetto al triennio che costituisce requisito di accesso alla selezione: per ogni anno continuativo: punti 1; frazioni di anno pari o superiori al semestre punti:0,50. Non saranno prese in considerazione ulteriori frazioni di anno. Periodi di esperienza

sovrapposti non verranno valutati.

- Incarichi di responsabilità formalmente attribuiti dall'Università di Palermo connessi al profilo richiesto dal bando e attribuiti ai sensi dell'art. 91 del CCNL 16.10.2008 o corrispondenti di altri comparti.  
per ogni anno continuativo: punti 1,50.

- Valutazione conseguita negli ultimi tre anni: **max 5 punti così suddivisi:**

La Commissione stabilisce di assegnare il seguente punteggio per ciascun anno valutato negli ultimi 3 anni:

<b>Livello</b>	<b>Valutazione</b>	<b>Punti</b>
A	Non sufficiente	0
B	Appena sufficiente,	0,5
C	buono	1
D	ottimo	1,5
E	Eccellente	2

- Titoli culturali, ulteriori a quelli previsti quale requisito di accesso di cui all'art. 2 del presente bando (titoli di studio, abilitazioni professionali, corsi di formazione e aggiornamento, attestati di qualificazione professionale, pubblicazioni), **max 5 punti così suddivisi:**

*Titoli di studio - Formazione Universitaria*

- Diplomi Universitari v.o., Laurea di durata triennale (D.M. 509/1999 o D.M. 270/2004) punti 0,50 cad.
- Laurea Specialistica di durata biennale (D.M. 509/1999), Laurea Magistrale di durata biennale (D.M. 270/2004) punti 1,00 cad.
- Diploma di Laurea v.o., Laurea Specialistica a ciclo unico (D.M. 509/1999), Laurea magistrale a ciclo unico (D.M. 270/2004) punti 1,50 cad.

*Formazione post laurea:*

- Master di primo livello	punti 1,00 cad.
- Diploma di specializzazione di durata almeno biennale	punti 1,50 cad.
- Master di secondo livello, Abilitazioni professionali	punti 2,00 cad.
- Dottorato di ricerca	punti 3,00 cad.

*Altri titoli:*

- Autore/Coautore di pubblicazione scientifica con ISBN/ISSN attinente al profilo richiesto	punti 0,20 cad. fino a un massimo di punti 2,00
- Attestati di qualificazione professionale, attinenti al profilo richiesto	punti 0,50 cad. fino a un massimo di punti 1
- Partecipazioni a corsi di formazione e aggiornamento che prevedano un accertamento finale delle competenze acquisite, attinenti al profilo richiesto	punti 0,10 cad. fino a un massimo di punti 0,30

- Idoneità conseguite in precedenti procedure selettive attinenti al profilo: **max 2 punti così suddivisi:**

- Per ogni idoneità conseguita in concorsi pubblici per l'inquadramento in categoria analoga o simile a quella oggetto della procedura in epigrafe cad. punti 0,25
- categoria superiore a quella oggetto della procedura in epigrafe punti 0,50

Alle ore 12:40 il Presidente della Commissione invita il Segretario verbalizzante a trasmettere il verbale sino a qui redatto al Responsabile del Procedimento, Dott.ssa Alessandra Fallica, Settore Reclutamento e Selezioni dell'Università degli Studi di Palermo e a richiedere la trasmissione dell'elenco dei candidati ammessi alla procedura.

La Commissione presa visione dell'elenco dei candidati trasmessi con nota prot. n.37657 del 09.04.2021 dichiara che tra i commissari e i candidati non sussistono situazioni di incompatibilità di cui agli articoli 51 e 52 del Codice di Procedura Civile.

La Commissione conclude i lavori alle ore 13:00 e stabilisce di riconvocarsi per il giorno 22.04.2021 alle ore 8:30 per lo svolgimento delle operazioni preliminari alla prova scritta .

**La prova scritta a contenuto pratico/attitudinale si svolgerà giorno 22.04.2021 con inizio alle ore 10:00** secondo quanto previsto dagli avvisi pubblicati all'Albo Ufficiale di Ateneo (n. 605 del 10.03.2021, n. 630 del 12.03.2021) e sul sito web di Ateneo all'indirizzo <http://bit.ly/PGRSSN1>.

**Il colloquio si svolgerà giorno 23.04.2021 con inizio alle ore 09:30** secondo quanto previsto dagli avvisi pubblicati all'Albo Ufficiale di Ateneo (n. 505 del 10.03.2021 e n. 630 del 12.03.2021) e sul sito web di Ateneo all'indirizzo <http://bit.ly/PGRSSN1>.

**Il luogo di svolgimento delle prove sarà comunicato con successivo avviso pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo e sul sito web di Ateneo all'indirizzo http://bit.ly/PGRSSN1.**

Il presente verbale, composto da n. 6 pagine, viene trasmesso al Responsabile del Procedimento, Dott.ssa Alessandra Fallica, Settore Reclutamento e Selezioni dell'Università degli Studi di Palermo, per gli adempimenti di competenza.

Letto, approvato e sottoscritto.

Prof. Fabrizio TIGANO	Presidente _____
Prof. Vera FANTI	Componente (VEDI DICHIARAZIONE ALLEGATA)
Avv. Massimo ASARO	Componente (VEDI DICHIARAZIONE ALLEGATA)
Dott.ssa Sonia CONTRAFATTO	Segretario (VEDI DICHIARAZIONE ALLEGATA)

**PROCEDURA SELETTIVA, EX ART. 22, COMMA 15 D.LGS. 75/2017, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI CATEGORIA EP PROFESSIONAL, POSIZIONE ECONOMICA EP1 – AREA AMMINISTRATIVO-GESTIONALE, DA DESTINARE ALLA DIREZIONE GENERALE- SERVIZIO SPECIALE AVVOCATURA DI ATENEO RISERVATA AL PERSONALE IN SERVIZIO A TEMPO INDETERMINATO NELLA CATEGORIA D, AREA AMMINISTRATIVO-GESTIONALE– BANDO D.D.G. N. 3948 DEL 16.12.2020**

**DICHIARAZIONE**

Il sottoscritto, Massimo Asaro, componente della Commissione giudicatrice della procedura selettiva, ex art. 22, comma 15 d.lgs. 75/2017, per la copertura di n. 1 posto di categoria EP, posizione economica EP1 – Area Amministrativo-gestionale, da destinare alla Direzione Generale – Servizio Speciale Avvocatura di Ateneo riservata al personale in servizio a tempo indeterminato nella categoria D, Area Amministrativo-gestionale – Bando D.D.G. n. n. 3948 del 16.12.2020, dichiara con la presente di aver partecipato, in modalità telematica, alla definizione dei criteri di massima per la valutazione dei candidati della suddetta procedura di selezione e di concordare con il verbale n. 1 a firma del Prof. Fabrizio Tigano, Presidente della Commissione giudicatrice, che sarà presentato agli Uffici dell’Ateneo di Palermo, per i provvedimenti di competenza.

In fede

09 aprile 2021

Dott. Massimo Asaro

**PROCEDURA SELETTIVA, EX ART. 22, COMMA 15 D.LGS. 75/2017, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI CATEGORIA EP PROFESSIONAL, POSIZIONE ECONOMICA EP1 – AREA AMMINISTRATIVO-GESTIONALE, DA DESTINARE ALLA DIREZIONE GENERALE- SERVIZIO SPECIALE AVVOCATURA DI ATENEO RISERVATA AL PERSONALE IN SERVIZIO A TEMPO INDETERMINATO NELLA CATEGORIA D, AREA AMMINISTRATIVO-GESTIONALE– BANDO D.D.G. N. 3948 DEL 16.12.2020**

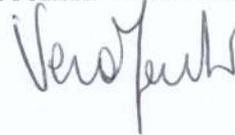
#### DICHIARAZIONE

La sottoscritta Prof.ssa VERA FANTI, componente della Commissione giudicatrice della procedura selettiva, ex art. 22, comma 15 d.lgs. 75/2017, per la copertura di n. 1 posto di categoria EP, posizione economica EP1 – Area Amministrativo-gestionale, da destinare alla Direzione Generale – Servizio Speciale Avvocatura di Ateneo riservata al personale in servizio a tempo indeterminato nella categoria D, Area Amministrativo-gestionale – Bando D.D.G. n. n. 3948 del 16.12.2020, dichiara con la presente di aver partecipato, in modalità telematica, alla definizione dei criteri di massima per la valutazione dei candidati della suddetta procedura di selezione e di concordare con il verbale n. 1 a firma del Prof. Fabrizio Tigano, Presidente della Commissione giudicatrice, che sarà presentato agli Uffici dell'Ateneo di Palermo, per i provvedimenti di competenza.

In fede

9 aprile 2021

**Prof.ssa Vera Fanti**



**PROCEDURA SELETTIVA, EX ART. 22, COMMA 15 D.LGS. 75/2017, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI CATEGORIA EP PROFESSIONAL, POSIZIONE ECONOMICA EP1 – AREA AMMINISTRATIVO-GESTIONALE, DA DESTINARE ALLA DIREZIONE GENERALE- SERVIZIO SPECIALE AVVOCATURA DI ATENEO RISERVATA AL PERSONALE IN SERVIZIO A TEMPO INDETERMINATO NELLA CATEGORIA D, AREA AMMINISTRATIVO-GESTIONALE- BANDO D.D.G. N. 3948 DEL 16.12.2020**

### DICHIARAZIONE

La sottoscritta SONIA CONTRAFATTO, segretario della Commissione giudicatrice della procedura selettiva, ex art. 22, comma 15 d.lgs. 75/2017, per la copertura di n. 1 posto di categoria EP, posizione economica EP1 – Area Amministrativo-gestionale, da destinare alla Direzione Generale – Servizio Speciale Avvocatura di Ateneo riservata al personale in servizio a tempo indeterminato nella categoria D, Area Amministrativo-gestionale – Bando D.D.G. n. n. 3948 del 16.12.2020, dichiara con la presente di aver partecipato, in modalità telematica, alla definizione dei criteri di massima per la valutazione dei candidati della suddetta procedura di selezione e di concordare con il verbale n. 1 a firma del Prof. Fabrizio Tigano, Presidente della Commissione giudicatrice, che sarà presentato agli Uffici dell'Ateneo di Palermo, per i provvedimenti di competenza.

In fede

Data 9.04.2021

Dott. Sonia Contrafatto