



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

Area Personale

Servizio personale tecnico amministrativo

Settore reclutamento e mobilità del personale tecnico amministrativo



Università degli Studi di Genova

PROTOCOLLO IN: USCITA

N: 0039137 del 11/06/2018



VII.2

A tutte le Amministrazioni interessate

LORO SEDE

OGGETTO: Art.57 del C.C.N.L. comparto Università 2006-2009; art. 30 del D.Lgs. 165/2001 – Posti vacanti presso questo Ateneo

Al fine di favorire l'attuazione dei trasferimenti del personale tecnico amministrativo del comparto Università ai sensi dell'art.57 del C.C.N.L. 2006-2009 e dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, questa Amministrazione comunica che sono disponibili n. 5 posti di categoria D, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati e n. 1 posto di categoria B3, area servizi generali e tecnici.

Potranno inoltrare la domanda di trasferimento i dipendenti inquadrati a tempo indeterminato nella categoria e area corrispondenti o equivalenti al posto da ricoprire, in possesso dei seguenti requisiti:

- **n. 1 posto di Cat. D, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati:**

**Titolo di studio:** Diploma di Laurea in Ingegneria Edile (V.O.), Diploma di Laurea in Architettura (V.O.), Laurea in Disegno Industriale Classe L-4, Laurea Specialistica in Architettura e Ingegneria Edile Classe 4/S, Laurea Magistrale in Architettura e Ingegneria Edile - Architettura Classe LM-4.

**Competenze:**

La figura professionale richiesta dovrà possedere specifiche competenze nell'ambito dell'architettura e del design e dovrà essere in grado di supportare le molteplici attività tecniche connesse alla stesura, gestione tecnica e disseminazione dei risultati dei programmi di ricerca, alla gestione di dottorati, dei master, dei corsi di perfezionamento e aggiornamento professionale. Pertanto è necessaria un'ottima conoscenza dei programmi informatici di gestione testi e immagini nell'ambito tecnico-visivo, di utilizzo dei data base per la gestione dei dati e dei siti web. Dovrà possedere capacità di lettura critica e grafica dei principali apparati comunicativi propri di una struttura complessa. Sarà inoltre richiesta la conoscenza della lingua inglese.

- **n. 1 posto di Cat. D, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati:**

**Titolo di studio:** Diploma di Laurea in Scienze Biologiche (V.O.), Laurea in Scienze Biologiche Classe L-13, Laurea Specialistica in Biologia Classe 6/S, Laurea Magistrale in Biologia Classe LM-6.

**Competenze:**

La figura professionale richiesta dovrà aver maturato esperienze nel seguire e coordinare le attività di un laboratorio di Biofisica. In particolare sarà adibita alla supervisione degli strumenti propri di un laboratorio di biofisica, garantendone l'efficienza e la messa a punto. Dovrà inoltre saper trattare materiale biologico, in particolare la preparazione e il mantenimento di colture cellulari, e utilizzare gli strumenti tipici di un laboratorio chimico.

Sarà inoltre richiesta la conoscenza delle principali applicazioni informatiche e della lingua inglese.

- **n. 2 posti di Cat. D, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati:**

**Titolo di studio:** Diploma di Laurea in Chimica (V.O.), Diploma di Laurea in Chimica Industriale (V.O.), Laurea in Scienze e Tecnologie chimiche Classe L-27, Laurea Specialistica in Scienze Chimiche Classe 62/S, Laurea Magistrale in Scienze Chimiche Classe LM-54, o Laurea Specialistica in Scienze e Tecnologie della Chimica industriale Classe 81/S, Laurea Magistrale in Scienze e Tecnologie della Chimica industriale Classe LM-71.

**Competenze:**

La figura professionale ricercata sarà adibita a svolgere attività di supporto tecnico alla preparazione e allo svolgimento delle esercitazioni pratiche nei laboratori chimici per gli studenti.

In particolare dovrà possedere conoscenze delle chimiche di base (chimica analitica, chimica fisica, chimica inorganica, chimica organica) e delle tecniche e operazioni fondamentali applicate in un laboratorio nell'ambito delle discipline chimiche. Dovrà inoltre saper utilizzare la strumentazione di base in uso nei laboratori chimici.

Sarà richiesta la conoscenza delle principali applicazioni informatiche e della lingua inglese.

- **n. 1 posto di Cat. D, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati:**

**Titolo di studio:** Laurea in Biotecnologie Classe L-02, Laurea Specialistica in Farmacia e Farmacia Industriale Classe 14/S, Laurea Specialistica in Ingegneria Chimica Classe 27/S, Laurea Specialistica in Scienze Chimiche Classe 62/S, Laurea Specialistica in Scienze e Tecnologie della Chimica industriale Classe 81/S, Laurea Magistrale in Farmacia e Farmacia Industriale Classe LM-13, Laurea Magistrale in Ingegneria Chimica Classe LM-22, Laurea Magistrale in Scienze Chimiche Classe LM-54, Laurea Magistrale in Scienze e Tecnologie della Chimica industriale Classe LM-71, o equiparate.

**Competenze:**

La figura professionale ricercata dovrà possedere comprovate conoscenze della simulazione e conduzione di impianti di interesse dell'ingegneria chimica, della gestione della qualità e sicurezza nei laboratori chimici, delle tecniche di analisi chimica e chimica analitica strumentale, della gestione dei rifiuti (SISTRI). Dovrà essere in grado di condurre le attività di laboratorio di Chimica, Chimica Industriale, di Impianti Chimici e Biotecnologico, provvedendo al funzionamento, alla messa a punto e alla manutenzione delle relative apparecchiature.

Dovrà inoltre fornire supporto tecnico all'attività di ricerca e conto terzi e provvedere allo svolgimento delle esercitazioni pratiche fondamentali per gli studenti in particolare del corso di laurea in Ingegneria chimica.

Sarà richiesta la conoscenza delle principali applicazioni informatiche e della lingua inglese.

- **n. 1 posto di Cat. B, posizione economica B3, area servizi generali e tecnici presso il Centro di Servizio di Ateneo per i Giardini Botanici Hanbury –(Loc. La Mortola – Ventimiglia) :**

**Titolo di studio:** - diploma di istruzione secondaria di primo grado unitamente ad uno dei seguenti titoli pertinenti all'attività lavorativa da svolgere: diploma di qualifica professionale o attestato di qualifica rilasciato ai sensi dell'art. 14 della Legge 845/78 ovvero attestato di qualifica rilasciato da Enti pubblici o da Istituti legalmente riconosciuti;

- diploma di istruzione secondaria di secondo grado compatibile con il profilo professionale richiesto.

**Competenze:**

La figura professionale ricercata sarà adibita alla gestione e manutenzione ordinaria di aree verdi mediante predisposizione e preparazione del terreno per la messa a dimora di piante e collezioni, nonché potatura delle principali specie ornamentali, e dovrà conoscerne le caratteristiche botaniche, le capacità di adattamento ai terreni e ai climi, nonché le metodologie di riproduzione e propagazione (talee, innesti e semina). Dovrà saper applicare trattamenti fitoterapici per la cura e la prevenzione di patologie, nonché utilizzare l'attrezzatura e condurre macchinari specifici per le diverse operazioni di giardinaggio.

Sarà inoltre richiesta la conoscenza delle principali applicazioni informatiche e della lingua inglese.

I dipendenti interessati potranno presentare la domanda direttamente o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al Direttore Generale – Area Personale – Via Balbi 5 – 16126 Genova, o tramite PEC al seguente indirizzo: [areapersonale@pec.unige.it](mailto:areapersonale@pec.unige.it), entro e non oltre il **16.7.2018**.

Le domande di mobilità eventualmente già presentate a questo Ateneo anteriormente alla data di pubblicazione del presente avviso non saranno prese in considerazione. Gli interessati alle procedure dovranno, pertanto, presentare una nuova domanda redatta secondo le modalità e nel rispetto dei termini di cui al presente avviso.

La domanda, redatta in carta semplice, dovrà riportare:

1. i dati anagrafici;
2. il curriculum culturale e professionale con l'indicazione del titolo di studio e dei corsi di formazione e di aggiornamento seguiti. In esso vanno evidenziati gli Uffici presso i quali è stato prestato servizio, anche ai fini di consentire all'Amministrazione la valutazione dell'aspirante al trasferimento in merito a capacità professionali e grado di autonomia maturati con l'espletamento delle proprie attività;
3. la situazione familiare;
4. la motivazione della richiesta di trasferimento.

Alla domanda dovrà essere allegata la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., da cui risultino la data di assunzione, la categoria e l'area di appartenenza, lo stipendio in godimento nonché le assenze dal servizio e le eventuali sanzioni disciplinari riportate.

Le istanze pervenute saranno esaminate sulla base dei seguenti criteri:

- la corrispondenza giuridica di inquadramento;
- la compatibilità finanziaria;
- la valutazione delle priorità nelle esigenze di servizio.

Questa Amministrazione valuterà, in particolare, anche mediante colloqui con l'interessato, la professionalità dello stesso in relazione agli interessi ed esigenze da soddisfare, riservandosi la facoltà di esprimere parere negativo qualora non venga riscontrata tale corrispondenza.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 30 comma 2-bis del D.Lgs. 165/2001, l'Amministrazione provvederà in via prioritaria all'immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento nel ruolo da ricoprire presso questo Ateneo.

Si informa, altresì, che, nel contempo, sono state avviate le procedure di mobilità di cui all'art. 34 bis del D.Leg. n. 165/2001 e s.m.i. e che pertanto il trasferimento di cui trattasi potrà aver corso solo nel caso in cui la suddetta procedura abbia esito negativo.

Si comunica inoltre che il presente avviso è disponibile all'indirizzo telematico <http://www.unige.it/concorsi>.

Si prega di portare a conoscenza del personale tecnico amministrativo interessato la presente comunicazione con idonei mezzi di pubblicità.

Cordiali saluti.

Per IL DIRETTORE GENERALE

Il Dirigente delegato

Dott.ssa Claudia De Nadai



CDN/jpb

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Ivana Bruzzo

Per Informazioni: Tel. 010.2099507 – Fax. 010.2095730