

Prot. n. **7086**
 Pos. **VIII/1**

Siena, **07 MAG. 2018**

Ai Magnifici Rettori delle Università

Alle OO.SS. e RSU di Ateneo

Oggetto: Mobilità art. 57 CCNL Comparto Università del 16.10.2008 e art. 30 D.Lgs. 165/2001 per la copertura di n. 2 posti a tempo indeterminato di categoria B, a tempo parziale al 50%, area amministrativa.

Al fine di favorire l'attuazione dei trasferimenti di comparto, così come previsto nella normativa di cui all'oggetto, comunico che presso questo Ateneo sono ricopribili per trasferimento i seguenti posti:

n. 2 posti a tempo indeterminato di categoria B, posizione economica B3, a tempo parziale al 50%, area amministrativa.

C.C.N.L.	Comparto Università
CATEGORIA	B, posizione economica B3, area amministrativa
FUNZIONI, PROFILO E COMPETENZE	<p>I candidati dovranno possedere le conoscenze e competenze di seguito precisate:</p> <ul style="list-style-type: none"> • buona capacità di relazione e comunicazione; • conoscenza del pacchetto Office; • conoscenza di una delle seguenti lingue: inglese, francese, tedesco, spagnolo; • elementi di diritto amministrativo; • elementi di legislazione universitaria; • conoscenza dello Statuto e dei principali regolamenti dell'Università per Stranieri di Siena; • conoscenza dell'offerta formativa dell'Università per Stranieri di Siena e delle procedure relative ai servizi di orientamento, tutorato, stage e placement; • conoscenza dell'uso di apparecchiature informatiche e delle applicazioni più diffuse e dei software U Gov, Esse 3 e Titulus, o di analoghi applicativi gestionali.

Comunico altresì che, contestualmente alla presente procedura, questa Amministrazione ha attivato per il medesimo posto, la procedura di mobilità ai sensi dell'art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001 e successive modifiche, rivolta al personale delle pubbliche amministrazioni collocato in disponibilità ed iscritto in appositi elenchi.

Si evidenzia pertanto che l'attuazione della presente procedura di mobilità è subordinata all'inefficacia della suddetta procedura di mobilità prevista dall'art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001.

Presentazione della domanda

I soli dipendenti del Comparto Università appartenenti alla stessa categoria ed area dei posti da ricoprire potranno inoltrare domanda di trasferimento.

La domanda di trasferimento va indirizzata:

Al Magnifico Rettore
dell'Università per Stranieri di Siena
Piazza C. Rosselli 27/28,
53100 Siena

La domanda deve essere inviata tramite PEC (Posta Elettronica Certificata) all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'Università per Stranieri di Siena: unistrasi@pec.it. L'invio della domanda deve essere effettuato esclusivamente da altra PEC; non sarà ritenuta valida la domanda inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata. A pena di esclusione, è obbligatorio allegare al messaggio di posta elettronica certificata la domanda e relativi allegati in formato PDF che devono riportare la scansione della firma del candidato, la scansione PDF di un documento di identità valido (fronte/retro), e formato PDF di tutti gli eventuali altri allegati alla domanda.

L'Amministrazione non prenderà in considerazione le istanze che perverranno successivamente al **trentesimo giorno decorrente dal giorno successivo alla data della presente comunicazione.**

Sono altresì ritenute valide le domande spedite mediante raccomandata con avviso di ricevimento e/o posta celere ovvero consegnata a mano all'Area Risorse Umane e dovranno pervenire inderogabilmente entro **il trentesimo giorno decorrente dal giorno successivo alla data della presente comunicazione.**

Le domande dovranno contenere:

- dati anagrafici completi;
- categoria, posizione economica ed area di appartenenza;
- sede di servizio;
- titolo di studio posseduto;
- motivazione della richiesta di trasferimento;
- scelta della lingua al fine del sostenimento del colloquio.

Gli interessati devono altresì allegare alla domanda, sempre in formato PDF, un curriculum professionale dal quale risultino anche le eventuali qualifiche rivestite precedentemente, le funzioni e le competenze svolte nell'ambito delle stesse e della qualifica attuale e le strutture presso le quali ha prestato servizio, l'indicazione del titolo di studio e dell'esperienza lavorativa maturata, nonché degli eventuali corsi di formazione e aggiornamento frequentati e quant'altro ritenuto utile dai candidati. Il curriculum dovrà evidenziare il possesso di una professionalità corrispondente a quella suddetta.

Alla domanda dovrà, inoltre, essere accluso, pena l'esclusione, il *nulla osta* dell'Università di appartenenza.

Coloro i quali abbiano già presentato istanza di trasferimento a questo Ateneo, dovranno confermare l'intenzione facendo riferimento esplicito al presente avviso, integrare la domanda con il nulla osta dell'ente di appartenenza e potranno altresì aggiornare il curriculum già presentato.

Selezione delle richieste

Questa Amministrazione si riserva di accertare il possesso delle competenze professionali e dei requisiti culturali necessari a ricoprire il posto vacante mediante la valutazione del curriculum professionale, e sottoponendo eventualmente i candidati a colloquio e/o prova pratica.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non accogliere la domanda di trasferimento, qualora non venga riscontrato il pieno possesso dei requisiti e delle competenze richieste per la copertura del posto indicato.

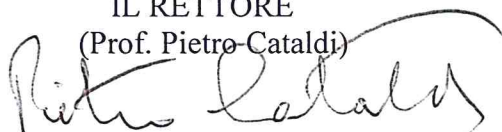
Il presente avviso, la cui pubblicazione all'Albo ha valore di notifica a tutti gli effetti, è consultabile sul sito web dell'Università per Stranieri di Siena www.unistrasi.it, Università > Bandi e Concorsi > Concorsi Personale tecnico amministrativo.

Chiedo cortesemente di voler dare idonea diffusione del presente avviso a tutto il personale.

Distinti saluti

IL RETTORE

(Prof. Pietro Cataldi)



Il Responsabile del procedimento: Giuseppina Grassiccia

Il Compilatore: Gania Sampieri Capaccioli

