



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RISORSE UMANE
SETTORE RECLUTAMENTO E SELEZIONI

| Università degli Studi di Palermo | | |
|-----------------------------------|----------|----------------|
| Titolo VII | Classe I | Fascicolo |
| N. 42794 | del | 9/06/2015 |
| UOR SET27 | CC | RPA FALLICA |

Decreto n. 2006 /2015

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA COMPARTIMENTALE AI SENSI DELL'ART. 57 DEL CCNL 2006/2009 E DELL'ART.30 DLGS. 165/01 PER LA COPERTURA CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI CATEGORIA C – POSIZIONE ECONOMICA C1 AREA AMMINISTRATIVA

LA DIRIGENTE DELL'AREA RISORSE UMANE

VISTA la delibera n. 9 del 28.04.2015 con la quale il Consiglio di Amministrazione autorizza ad attivare la procedura per la copertura di n.1 posto di categoria C – posizione economica C1 - Area Amministrativa per le esigenze dell'Area Patrimoniale e Negoziale

VISTO l'art.57 del CCNL del 16.10.2008 relativo ai trasferimenti per mobilità;

VISTA la nota prot. n. 71428 del 28.09.2012 con la quale delega le proprie funzioni, in materia di selezioni e reclutamento alla Dott.ssa Giuseppa Lenzo, Dirigente dell'Area Risorse Umane;

DISPONE

L'Università degli Studi di Palermo indice una procedura di mobilità volontaria compartimentale per la copertura di **n.1 posto di categoria C – posizione economica C1 - Area Amministrativa**, da destinare all'Area Patrimoniale e Negoziale a tempo pieno ed indeterminato per lo svolgimento di attività di supporto alle procedure inerenti il Settore Appalti di Lavori e Opere Pubbliche.

Articolo 1

Requisiti per l'ammissione

Possono inoltrare domanda di mobilità i dipendenti a tempo indeterminato del Comparto Università appartenenti alla stessa categoria e area del posto da ricoprire.

La figura professionale da destinare all'Area Patrimoniale e Negoziale dovrà essere in possesso del diploma di istruzione secondaria, e dovrà avere esperienza nell'attività di supporto amministrativo e di gestione relativamente alle attività del Settore Appalti di Lavori e Opere Pubbliche

Il possesso dei suddetti requisiti sarà oggetto di valutazione da parte di una Commissione appositamente nominata ai fini dell'ammissione del candidato all'eventuale colloquio.

Articolo 2

Presentazione delle domande

La domanda di ammissione alla selezione, indirizzata al Direttore Generale dell'Università degli Studi di Palermo, dovrà essere trasmessa, pena l'esclusione, **entro le ore 24.00 del quindicesimo giorno**



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RISORSE UMANE
SETTORE RECLUTAMENTO E SELEZIONI

decorrente dalla data di pubblicazione del relativo avviso all'albo ufficiale dell'Università degli Studi di Palermo, **tramite posta certificata (PEC)**, inviando, da un indirizzo di PEC personale, una e-mail all'indirizzo **pec@cert.unipa.it** avente come oggetto "**Mobilità volontaria compartimentale – n. 1 posto C1 – Area Amministrativa** da destinare **all'Area Patrimoniale e Negoziale**" e contenente:

- la scansione della domanda di partecipazione compilata e sottoscritta dal titolare della PEC e ogni altro documento richiesto, in formato PDF, unitamente alla scansione di un documento di identità in corso di validità.

La domanda di ammissione dovrà essere corredata da un curriculum professionale debitamente sottoscritto. In particolare, nel curriculum dovranno essere indicati gli eventuali incarichi ricoperti in relazione alle competenze richieste, la loro durata, nonché ogni altro elemento utile per consentire all'ente una valutazione completa della professionalità dell'aspirante.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione della PEC o di indicazione di PEC non valida o di indicazione di email tradizionale al posto della PEC presente nella domanda di ammissione.

Articolo 3 Procedura di valutazione dei candidati

La valutazione dei candidati sarà effettuata da una commissione appositamente nominata.

I candidati, solo se in possesso dei requisiti previsti all'art. 1 del presente avviso saranno chiamati a sostenere un colloquio, al fine di verificare la rispondenza delle competenze professionali possedute con quelle connesse al posto da coprire e alle esigenze dell'Amministrazione.

La data e il luogo di svolgimento dell'eventuale colloquio saranno comunicati ai candidati ammessi, all'indirizzo di PEC personale, almeno 15 giorni prima della data stabilita.

La mancata presentazione verrà considerata come rinuncia.

L'amministrazione si riserva comunque la possibilità di non procedere alla copertura del posto qualora non rilevi la competenza idonea all'assolvimento dei compiti di cui al presente avviso.

Il trasferimento per mobilità volontaria è subordinato al consenso dell'Amministrazione di appartenenza.

Articolo 4 Trattamento dei dati personali

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla procedura di mobilità saranno raccolti e trattati dall'Università di Palermo nel rispetto del D.Lgs 196/03, per le finalità di gestione della predetta procedura.

Il conferimento dei dati è obbligatorio pena l'esclusione dalla procedura.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs tra cui il diritto di accesso ai dati che lo riguardano. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi di Palermo, titolare del trattamento.



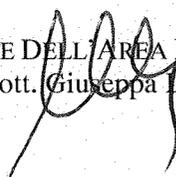
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RISORSE UMANE
SETTORE RECLUTAMENTO E SELEZIONI

Articolo 5 **Responsabile del procedimento**

Responsabile del procedimento è la Dott. Alessandra Fallica - Piazza Marina n. 61, 90133 Palermo, Telefono 09123893876 – Fax – 09123860781 - E-mail concorsi@unipa.it.

L'Università si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente avviso.

LA DIRIGENTE DELL'AREA RISORSE UMANE
Dott.  Giuseppa Lenzo