

## AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA

(ai sensi dell'art. 30 comma 1 del D.Lgs.165/2001)

Al fine di adempiere alle disposizioni in materia di mobilità di personale di cui all'art. 30 comma 2 bis del D.Lgs. 30.3.2001, n.165, si rende noto che presso la Scuola Normale Superiore è ricopribile per trasferimento **n. 1 posto di categoria B3, area servizi generali e tecnici, a tempo indeterminato e pieno** da assegnare all'Area Servizi Generali e Patrimonio - Servizio Ristorazione con il profilo indicato in allegato al presente avviso (all. A) per il quale si richiedono i requisiti culturali e professionali nonché le competenze ivi specificate.

### **Requisiti richiesti:**

Possono inoltrare domanda di partecipazione alla procedura di mobilità, per il profilo indicato, coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in una amministrazione di cui all'art.1, comma 2, del D. Lgs. 30.3.2001, n.165;
- b) essere attualmente inquadrati nella categoria B con posizione economica B3<sup>1</sup> (o pos. econ. superiore), Area servizi generali e tecnici - in caso di appartenenza al comparto Università - o equivalenti in caso di appartenenza ad altro comparto;
- c) essere in possesso del titolo di studio e di particolare qualificazione professionale indicato nell'allegato A.

Si precisa che le istanze di personale non in possesso dei predetti requisiti non saranno prese in considerazione e le relative domande di mobilità dovranno intendersi automaticamente rigettate.

### **Profilo richiesto:**

I candidati dovranno inoltre dimostrare di avere le conoscenze, competenze e capacità professionali indicate nell'allegato A.

### **Termini e modalità di presentazione della domanda di partecipazione**

La domanda di partecipazione alla procedura di mobilità per il profilo indicato, redatta in carta semplice, sottoscritta e corredata della fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, deve essere indirizzata al Segretario Generale della Scuola Normale Superiore e presentata a questa Amministrazione inderogabilmente **entro il 10 aprile 2014**.

La domanda dovrà essere presentata mediante una delle seguenti modalità, con esclusione di qualsiasi altro mezzo:

- a) consegna diretta presso il Servizio Archivio, protocollo e posta della Scuola Normale Superiore (nell'orario di apertura al pubblico) sito in via del Castelletto n. 11, Pisa. In tal caso la data di acquisizione della domanda è stabilita e comprovata dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta e rilasciata dal personale di questa amministrazione addetto al ricevimento;
- b) spedizione a mezzo del servizio postale o per corriere. In tal caso la data di acquisizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante;

<sup>1</sup> Si fa presente che il vigente CCNL comparto Università prevede l'accesso dall'esterno nella posizione B3 (anziché all'iniziale B1), per particolari professionalità che richiedono ulteriori requisiti professionali specifici in relazione alla tipologia dell'attività lavorativa. In tale caso è richiesto il titolo di studio della scuola dell'obbligo più una particolare qualificazione professionale (rif. Art.78, c.5, 80 c.4 e Tab. A c.2 lett. b CCNL di comparto del 16.10.2008).

- c) per i soli candidati che siano in possesso di una casella di ‘*posta elettronica certificata*’ (PEC) di cui essi stessi siano titolari, attraverso l’utilizzo della posta elettronica certificata ed invio all’indirizzo mail [protocollo@pec.sns.it](mailto:protocollo@pec.sns.it) attenendosi alle specifiche indicazioni relative all’*“Utilizzo della PEC per la partecipazione ai concorsi”* reperibili all’indirizzo <http://www.sns.it/info02/pec/>. Il candidato che trasmette la documentazione tramite PEC non dovrà provvedere al successivo inoltro della documentazione cartacea. Nel caso di domanda inviata tramite PEC la data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata dal gestore del sistema. Non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da una casella di posta elettronica semplice/ordinaria (quindi non certificata), ovvero da una PEC non intestata all’interessato o comunque non conforme a quanto previsto dal presente avviso, anche se indirizzata alla PEC della Scuola Normale. La Scuola non si assume alcuna responsabilità nel caso in cui i files trasmessi tramite PEC non siano leggibili.

Le modalità e il termine di scadenza suddetti devono essere osservati anche per l’inoltro di atti e documenti richiesti per l’integrazione e il perfezionamento delle istanze già presentate.

Nella domanda, che deve essere redatta secondo lo schema allegato al presente avviso (allegato B) dovrà essere dichiarato sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n.445, quanto segue:

- 1) dati anagrafici completi e recapito al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni;
- 2) amministrazione di appartenenza, area, categoria e posizione economica di attuale inquadramento;
- 3) periodo di servizio prestato presso l’Amministrazione di appartenenza;
- 4) titolo di studio posseduto.

Alla domanda dovranno inoltre essere allegati:

- curriculum formativo e professionale, possibilmente in formato europeo, con l’indicazione dei titoli di studio posseduti e dell’esperienza lavorativa maturata, nonché degli eventuali corsi di formazione e aggiornamento frequentati dal quale si evinca il possesso di una professionalità strettamente corrispondente a quella descritta nell’allegato A al presente avviso;
- autocertificazione relativa alla situazione familiare, con particolare riferimento ai carichi di famiglia, ricongiungimento al coniuge ed altre eventuali informazioni personali o familiari che l’aspirante ritenga utile segnalare.

### **Esame delle domande e modalità di scelta**

Le domande che perverranno saranno esaminate da una Commissione di esperti presieduta dal Segretario Generale al fine di valutare, anche comparativamente, il pieno possesso delle conoscenze, competenze e capacità professionali richieste per il profilo indicato nell’allegato A del presente avviso. Tale valutazione dell’effettivo possesso delle conoscenze, competenze e capacità professionali sarà effettuata sulla base dell’esame del curriculum formativo e professionale prodotto ed eventualmente mediante un colloquio con contestuale prova pratica volto ad accertare inoltre le attitudini individuali del candidato. A tal fine, la Commissione deciderà in base all’esame dei curricula se invitare o meno i candidati o alcuni di essi all’eventuale colloquio con contestuale prova pratica. La convocazione avverrà mediante posta elettronica all’indirizzo email dichiarato nell’istanza con un preavviso non inferiore a tre giorni. La mancata presentazione del candidato al colloquio e alla prova pratica, per qualunque ragione, avrà valore di rinuncia irrevocabile alla procedura e determinerà l’archiviazione della domanda di partecipazione.

Il presente avviso è da considerarsi meramente esplorativo e non vincola comunque in alcun modo l’Amministrazione, che a suo insindacabile giudizio potrà anche decidere di non procedere alla mobilità nel caso in cui nessuno degli interessati sia valutato positivamente ai presenti fini.

L’esito della valutazione sarà in ogni caso comunicato agli aspiranti.

L’assunzione per trasferimento potrà avvenire solamente con il consenso dell’amministrazione di appartenenza.

### **Trattamento dati personali**

I dati personali forniti da ciascun aspirante saranno raccolti dalla Scuola e trattati in conformità con quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003. L’informativa sul trattamento dei dati ai sensi della normativa citata è visibile nell’apposita sezione del sito web della Scuola dedicato a tali procedure di mobilità a cui si fa rinvio.

### **Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art.5 della Legge 7.8.1990, n.241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è il responsabile del Servizio Personale della Scuola.

### **Disposizioni finali**

Questa Amministrazione ha attivato, per il medesimo profilo indicato in allegato al presente avviso, la procedura di mobilità prevista dall'art.34 bis del D.Lgs. 165/2001, rivolta al personale delle pubbliche amministrazioni collocato in disponibilità ed iscritto in appositi elenchi; pertanto le presenti procedure di mobilità avranno seguito solo qualora risultino inefficaci le predette procedure ex art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001.

Infine si evidenzia che coloro che avessero precedentemente inviato domande di trasferimento a questa Amministrazione dovranno presentare nuova istanza con riferimento esplicito al presente avviso.

Il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Ufficiale on line della Scuola.

Sarà inoltre reso disponibile sul sito web della Scuola Normale Superiore (<http://www.sns.it/it/servizi/job/>).

La Scuola si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso di mobilità, senza che i candidati possano vantare diritti di sorta.

Di ogni eventuale determinazione in merito sarà data idonea pubblicità mediante affissione all'Albo ufficiale on line della Scuola e sul sito web dell'Amministrazione.

IL SEGRETARIO GENERALE  
dott. Aldo Tommasin\*



SCUOLA  
NORMALE  
SUPERIORE

All. A

CAT	AREA	SEDE	TITOLO DI STUDIO	CONOSCENZE, COMPETENZE E CAPACITA' RICHIESTE
B3	Servizi generali e tecnici	Pisa – Servizio Ristorazione	Scuola dell'obbligo (licenza elementare se conseguita anteriormente al 1962 o licenza di scuola media inferiore se conseguita dopo il 1962), e possesso di uno dei seguenti titoli:  -attestato di qualifica professionale di cuoco rilasciato ai sensi della legge n. 845/1978, art. 14 ovvero  -possesso di diploma di qualifica in attività alberghiera di cucina rilasciato da Istituti professionali di Stato o non statali abilitati al rilascio di titoli di studio aventi valore legale ovvero  - possesso di diploma di maturità professionale in attività alberghiera di cucina rilasciato da Istituti professionali di Stato, o non statali abilitati al rilascio di titoli di studio aventi valore legale	a) Preparazione di piatti completi b) Organizzazione e gestione anche in autonomia di linee di produzione standard, con individuazione di qualità e quantità di ingredienti e, in particolare, capacità di effettuare il taglio delle carni, la loro porzionatura, la preparazione nel rispetto di tabelle dietetiche; c) Conoscenza delle principali norme igienico-sanitarie in materia di ristorazione (HACCP), di merceologia alimentare, di tecniche di conservazione degli alimenti, di controllo di qualità, di cotture sottovuoto e abbattimento delle preparazioni finalizzate alla preparazione di semilavorati d) Conoscenza elementare delle apparecchiature informatiche più diffuse e di una lingua straniera.

All. B

AL SEGRETARIO GENERALE  
della Scuola Normale Superiore  
via del Castelletto, n.11  
56126 PISA

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ 1  
nato/a a \_\_\_\_\_ (Prov. di \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ (Prov. di \_\_\_\_\_)  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

### PRESENTA

domanda di mobilità volontaria, ai sensi dell'art.30 del D. Lgs. 165/2001, per la seguente posizione:  
**n. 1 posto di categoria B3, area servizi generali e tecnici, a tempo indeterminato e pieno** da assegnare all'Area Servizi Generali e Patrimonio – Servizio Ristorazione.

A tal fine sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per le ipotesi di dichiarazioni non veritiere, di formazione e uso di atti falsi

### DICHIARA

a) di essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso la seguente Amministrazione:  
\_\_\_\_\_ appartenente al comparto \_\_\_\_\_ a decorrere dal  
\_\_\_\_\_;

b) di essere attualmente inquadrato nella categoria \_\_\_\_\_, posizione economica \_\_\_\_\_ area  
\_\_\_\_\_;

c) di possedere il seguente titolo di studio di Scuola dell'obbligo indicato nell'avviso di mobilità:

Licenza:<sup>2</sup> \_\_\_\_\_ conseguita presso la scuola  
\_\_\_\_\_ della città di \_\_\_\_\_  
nell'anno scolastico \_\_\_\_\_;

d) di essere in possesso di uno dei seguenti titoli indicati nell'avviso di mobilità:

Attestato di qualifica professionale di cuoco rilasciato ai sensi della legge n. 845/1978, art. 14 in data  
\_\_\_\_\_ dall'Ente formatore \_\_\_\_\_ a seguito di corso di  
formazione professionale riconosciuto o autorizzato dalla Regione/Provincia \_\_\_\_\_  
della durata di ore \_\_\_\_\_;

**ovvero**

Diploma di qualifica in attività alberghiera di cucina di \_\_\_\_\_<sup>3</sup> conseguito  
nell'anno scolastico \_\_\_\_\_ presso l'Istituto professionale<sup>4</sup> \_\_\_\_\_ della  
città di \_\_\_\_\_ con la votazione di \_\_\_\_\_;

**ovvero**

Diploma di maturità professionale in attività alberghiera di cucina di \_\_\_\_\_<sup>3</sup>  
conseguito nell'anno scolastico \_\_\_\_\_ presso l'Istituto  
professionale<sup>4</sup> \_\_\_\_\_ della città di \_\_\_\_\_  
con la votazione di \_\_\_\_\_;

e) che tutti i fatti e gli stati indicati nel curriculum e nell'autocertificazione allegati alla domanda sono da ritenersi dichiarati ai sensi e per gli effetti degli artt.46 e/o 47 del DPR 445/2000, con consapevolezza delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art.76 del predetto DPR 445/2000.

### DESIDERA

ricevere ogni comunicazione relativa alla selezione in parola al seguente indirizzo e si impegna a comunicare per tempo qualsiasi eventuale variazione:

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ Località \_\_\_\_\_  
(Prov. \_\_\_\_\_) tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a allega alla presente istanza:

- curriculum formativo e professionale;
- dichiarazione relativa alla situazione familiare, con particolare riferimento ai carichi di famiglia, ricongiungimento al coniuge ed altre eventuali informazioni personali o familiari che ritiene utile segnalare;
- copia di documento di riconoscimento in corso di validità.

Il/La sottoscritto/a ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni, acconsente, infine, al trattamento dei dati personali forniti nella presente domanda per le finalità proprie della selezione.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

---

<sup>1</sup> Le donne coniugate devono indicare nell'ordine, il cognome da nubile, il nome proprio ed il cognome del coniuge.

<sup>2</sup> Indicare licenza elementare se conseguita anteriormente al 1962 o licenza di scuola media inferiore se conseguita dopo il 1962.

<sup>3</sup> Indicare la specifica denominazione del diploma di qualifica o di maturità professionale conseguito.

<sup>4</sup> Indicare la denominazione dell'Istituto professionale di Stato o non statale ma abilitato al rilascio di titoli di studio aventi valore legale.