



OGGETTO: determina a contrarre per fornitura di un Apple MacBook Air 13"

IL DIRETTORE GENERALE

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

Visto l'art. 1 della Legge 11 settembre 2020, n. 120 (Decreto semplificazioni);

Visto l'art.32 comma 2 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n.50;

Viste le Linee guida n.4, di attuazione del Codice degli Appalti, "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*";

Vista la delibera del C.d.A. n. 6.1 del 20/12/2021 che ha approvato il Budget di Ateneo E.C. 2022;

Viste la relazione del servizio di assistenza tecnica che ha dichiarato non riparabile il computer portatile Apple MacBook in uso alla dr. Barbara Puccio;

Considerato che le predetta fornitura è necessaria per consentire il regolare assolvimento dei compiti istituzionali dell'Amministrazione;

Considerato che il bene di che trattasi è presenti in una Convenzione Consip attiva denominata "Pc Portatili e Tablet 4" e che, pertanto, si procederà all'adesione alla stessa mediante ODA (ordine diretto di acquisto);

Considerato che le caratteristiche del bene offerte dal Lotto 4 (CIG 8098920037 - aggiudicatario C&C CONSULTING S.P.A.- P.I. 05685740721) soddisfano le esigenze dell'ufficio richiedente;

Considerato che il prezzo complessivo offerto in Convenzione per "Apple MacBook Air 13" configurato con Unità storage SSD 512 GB ed estensione assistenza per ulteriori 24 mesi (fino a complessivi 36 mesi) è di € 1.010,44 (oltre IVA);

Ritenuto, pertanto, necessario impegnare sul budget assegnato alla scrivente Area la complessiva somma di € 1.232,74 (IVA inclusa) sul Conto di Costo CA.A.A.02.02.02 "Attrezzature informatiche del CA.P.A.01.01.13- PJ_GEST_MIGL_STUD_E.C. 2022;

Considerato che si procederà all'affidamento successivamente alla verifica sul possesso dei requisiti secondo quanto previsto dalle predette Linee guida;

Considerato che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto e si applicherà una penale di importo pari al 10% del valore dell'affidamento;

Considerato che si procederà alla liquidazione della spesa solo dopo avere accertato la regolare fornitura del bene/servizio;

Visto l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

Visto il CIG derivato n. **ZC3375045F**

DISPONE

- conferire l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento della presente procedura, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, alla dott.ssa Alba Biondo;
- affidare, all'operatore economico C&C CONSULTING S.P.A.- P.I. 05685740721, tramite affidamento diretto in adesione a Convenzione Consip, la fornitura dei beni descritti in premessa, per l'importo di € 1.010,44 (oltre IVA);
- impegnare la complessiva somma di € 1.232,74 (IVA inclusa) sul Conto di Costo CA.A.A.02.02.02 "Attrezzature informatiche del CA.P.A.01.01.13- PJ_GEST_MIGL_STUD_E.C. 2022, che presenta la necessaria disponibilità;



- autorizzare il Responsabile del Settore Provveditorato di Ateneo ad espletare la procedura acquisitiva meglio descritta in premessa;
- dare atto che al pagamento della superiore somma si procederà con distinta disposizione di liquidazione mediante bonifico bancario;
- Pubblicare la presente determina sul sito Web di Ateneo nella sezione *"Amministrazione Trasparente"*.

Il Responsabile unico del procedimento
f.to Dott.ssa Alba Biondo

Il Direttore Generale
Dr. Antonio Romeo