

AREA QUALITÀ, PROGRAMMAZIONE E SUPPORTO STRATEGICO SETTORE ORIENTAMENTO, CONVENZIONI DELLA DIDATTICA E TIROCINI CURRICULARI U.O. SUPPORTO GESTIONE BUDGET E PROCEDURE NEGOZIALI ED ATTIVITÀ ISTRUTTORIA PER IL CONFERIMENTO DELLE ONORIFICENZE D'ATENEO

**OGGETTO:** determina a contrarre per l'acquisizione 1 IMAC 24" per la progettazione grafica e le attività di comunicazione del Settore Orientamento, Convenzioni per la didattica e tirocini curriculari

## IL DIRETTORE GENERALE

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

Visto l'art. 1 della Legge 11 settembre 2020, n. 120 (Decreto semplificazioni);

Visto l'art.32 comma 2 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n.50;

**Viste** le Linee guida n.4, di attuazione del Codice degli Appalti, "*Procedure per l'affidamento dei* contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

Vista la delibera del C.d.A. n. 6.1 del 20/12/2021 che ha approvato il Budget di Ateneo E.C. 2022; Vista la richiesta prot. 34304 del 30.03.2022 del responsabile del Settore Orientamento, Convenzioni per la didattica e tirocini curriculari di acquisire un IMAC 24" per l'attività di comunicazione autorizzata con Visto del Direttore Generale

**Considerato** che i predetti beni sono necessari per consentire il regolare assolvimento dei compiti istituzionali dell'Amministrazione;

Considerato che i beni di che trattasi non sono presenti in alcuna Convenzione Consip attiva;

**Considerato che** i beni di che trattasi sono presenti sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

**Considerato** che a seguito indagine di mercato è stato individuato l'operatore economico C&C Consulting spa

Considerato che l'importo stimato è di € 2.135,66 (oltre IVA) e che la spesa graverà sul budget assegnato alla scrivente Area sul conto di costo CA.A.A.02.02.02 Attrezzature informatiche del CA.P.A.01.02.13 del PJ\_GEST\_MIGL\_STUD E.C. 2022

**Considerato** che si procederà all'affidamento successivamente alla verifica sul possesso dei requisiti secondo quanto previsto dalle predette Linee guida;

**Considerato** che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto e si applicherà una penale di importo pari al 10% del valore dell'affidamento;

**Considerato** che si procederà alla liquidazione della spesa solo dopo avere accertato la regolare fornitura del bene/servizio;

Visto l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

Visto il CIG n. Z4F362BABE

## **DISPONE**

- conferire l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento della presente procedura, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, alla dott.ssa Alba Biondo;
- affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 all'operatore economico C& C Consulting spa (P. IVA 05685740721), la fornitura dei beni descritti in premessa, per l'importo complessivo di € 2.135,66 (oltre IVA);
- autorizzare il Settore Provveditorato di Ateneo ad espletare la procedura acquisitiva meglio descritta in premessa sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- pubblicare la presente determina sul sito Web di Ateneo nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Il Responsabile unico del procedimento f.to Dott.ssa Alba Biondo

Il Direttore Generale Dott. Antonio Romeo