



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA AFFARI GENERALI, PATRIMONIALI E NEGOZIALI
SETTORE PROVVEDITORATO DI ATENEO

IL DIRIGENTE

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

Viste le Linee guida n 4, di attuazione del Codice degli Appalti, *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*;

Vista la richiesta pervenuta dal Direttore Generale in data 17 Maggio 2018 – prot. n. 36628, con la quale si chiede di individuare un operatore economico per la fornitura dei servizi di prenotazione e rilascio di titoli di viaggio e di altri servizi di agenzia quali prenotazione alberghiera, organizzazione eventi, noleggio auto etc, finalizzati a soddisfare le necessità delle attività istituzionali della Direzione Generale e del Rettorato;

Considerato che la predetta fornitura è necessaria per consentire il regolare assolvimento dei compiti istituzionali della Direzione Generale e del rettorato;

Considerato che l'importo massimo stimato sulla copertura degli aggi e delle commissioni di agenzia è pari a €. 36.000,00 oltre iva;

Considerato che il servizio di che trattasi non è presente in alcuna Convenzione Consip attiva;

Considerato che il servizio di che trattasi è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

Considerato che si procederà ad individuare l'operatore attraverso una RDO, nella quale sarà richiesta alle ditte: la percentuale di aggio sui titoli di viaggio emessi e la percentuale relativa alle commissioni di agenzia per le prenotazioni alberghiere che si intenderanno praticare all'Università di palermo comunque, nel rispetto del principio di rotazione di cui alle predette linee guida;

Considerato che, si procederà all'affidamento successivamente alla verifica sul possesso dei requisiti secondo quanto previsto dalle predette Linee guida;

Considerato che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto e si applicherà una penale di importo pari al 10% del valore dell'affidamento;

Considerato che si procederà alla liquidazione della spesa solo dopo avere accertato la regolare fornitura del bene/servizio;

Visto il Capitolato per il servizio di prenotazione e rilascio dei titoli di viaggio, alberghieri, di pianificazione ed organizzazione viaggi e assistenza accessoria, in favore degli Organi di governo



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA AFFARI GENERALI, PATRIMONIALI E NEGOZIALI
SETTORE PROVVEDITORATO DI ATENEO

dell'Amministrazione Centrale dell'Università degli Studi di Palermo, all'interno del quale, sono regolamentati tutti i rapporti e le modalità di esecuzione dei servizi che si richiederanno;

Considerato che il Responsabile del Procedimento della procedura di individuazione dell'operatore economico è il dott. Leonardo Grimaldi;

Visto l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

Vista la delega di funzioni conferita allo scrivente dal Direttore Generale con nota prot. n. 74313 del 27/09/2016;

DETERMINA

Autorizzare il Settore Provveditorato di Ateneo ad avviare la procedura acquisitiva meglio descritta in premessa.

La correlata spesa graverà sul budget previsto della struttura che opererà nell'ambito delle voci di costo relative ai servizi richiesti;

Pubblicare la presente determina sul sito Web di Ateneo nella sezione "*Amministrazione Trasparente*".

F.to IL DIRIGENTE
Dott. Calogero Schilleci