



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA AFFARI GENERALI, PATRIMONIALI E NEGOZIALI
SETTORE PROVVEDITORATO DI ATENEO

IL DIRIGENTE

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

Viste le Linee guida n 4, di attuazione del Codice degli Appalti, "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*";

Viste le numerose mail intercorse tra la responsabile della U.O. Patrimonio Mobiliare e il PRODA propedeutiche all'organizzazione del carico di 176 scatole contenenti circa 10000 volumi della donazione Kassel presso un deposito della città di Colonia in Germania e conseguente trasporto e scarico presso palazzina Wurth – Viale delle Scienze – Palermo;

Stabilito con numerose mail del 10 settembre 2020 che l'organizzazione del trasferimento non può prescindere dai necessari passaggi amministrativi e contabili nonché organizzativi, considerato che bisognerebbe operare servizi di facchinaggio e sistemazione del luogo di ricevimento delle scatole contenenti circa 10000 volumi della donazione Kassel;

Vista la mail del 10 settembre 2020 del Direttore del Dipartimento Culture e Società, Prof. Michele Cometa, con la quale, lo stesso Direttore, pur auspicando l'acquisizione della donazione Kassel, manifesta la necessità di procedere secondo le procedure amministrative consone al caso ed in particolare, al rispetto dei passaggi istituzionali previsti;

Viste ulteriori mail con le quali si evidenzia la necessità di completare tutta la documentazione necessaria al fine di acquisire la donazione Kassel;

Vista la mail del 11 settembre 2020 della Dott.ssa M. S. Castiglia, responsabile SBA e Archivio Storico, con la quale si invita il Prof. Lucarini a produrre la documentazione necessaria al fine di istruire la pratica di acquisizione della donazione Kassel;

Vista la mail del 11 settembre 2020 del Prof. Lucarini, con la quale il docente comunica di avere individuato una ditta di trasporti internazionali slovacca per il carico presso Colonia In Germania delle 176 scatole contenenti circa 10000 volumi della donazione Kassel e il trasporto e scarico presso una struttura di Viale delle Scienze - Palermo;

Vista la richiesta a mezzo mail del 15 settembre 2020 a firma della responsabile SBA, dott.ssa Castiglia, con la quale, si chiede un servizio di imballaggio, carico, trasporto, scarico e ricollocazione di 674 metri lineari di unità archivistiche attualmente site presso il complesso monumentale dello Steri presso il complesso monumentale di Sant'Antonino;

Considerato che nella medesima mail viene chiesto lo spostamento di mobilia e suppellettili tra vari uffici del complesso, tutto ai fini di una migliore organizzazione in riferimento ai protocolli anticovid;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA AFFARI GENERALI, PATRIMONIALI E NEGOZIALI
SETTORE PROVVEDITORATO DI ATENEO

Vista la mail del 21 settembre 2020 del Prof. Lucarini, il quale, considerata la imminente discussione in C.d.A. dell'acquisizione della donazione Kassel, invita a prendere contatti con la ditta slovacca per il trasporto dei volumi della donazione Kassel;

Vista la richiesta di preventivo di spesa avanzata dal dott. Grimaldi, a mezzo mail del 21 settembre 2020 alla ditta slovacca indicata dal Prof. Lucarini, "ElumaTrans" (www.elumatrans.sk – zeman@eluma.sk – tel: +421911438117);

Visto il preventivo della ditta Elumatrans che ha proposto il costo di euro 1.000,00 esente iva per il carico presso Lagerbox – Ernst-Weyden Strasse, 15 51107 Koln (Germania);

Vista la mail della dott.ssa Valeria Tardo del 21 settembre 2020, con la quale, esplicita tutti i servizi di spostamento, facchinaggio e ricollocazione necessari e propedeutici alla sistemazione in scaffali della donazione Kassel;

Vista la mail della dott.ssa Patrizia Vassallo del 28 settembre 2020, con la quale si richiede un servizio di spostamento di mobilia tra stanze di diversi piani del complesso di Sant'Antonino;

Considerato che urge la sistemazione del magazzino ex Carabinieri per il dislocamento dei materiali DPI, disinfettanti e altro materiale anti covid, ad oggi collocati in diversi siti;

Considerato che per procedere alla sistemazione del magazzino suddetto occorre spostare circa 2000 volumi in altra sede;

Vista la richiesta del geom. Di Fiore nella quale si chiede il trasferimento di 24 scrivanie e relative sedie per l'allestimento di una aula presso il secondo piano di ingegneria nucleare dal Dipartimento di architettura e trasferimento di detta mobilia al luogo d'origine;

Ritenuto necessario il trasferimento di tutto il materiale DPI presso il deposito ex Carabinieri e relativa sistemazione negli scaffali secondo un ordine che prevede la facilitazione nell'individuazione del materiale;

Considerato che vanno trasferite tre pedane di gel disinfettante dalla sala delle verifiche al magazzino ex Carabinieri;

Considerato che la sistemazione del magazzino ex Carabinieri comporta il ritiro di materiale in disuso da trasferire presso il deposito di via Marini;

Considerate le richieste di servizi di facchinaggio e spostamenti presso alcune sedi del complesso monumentale dello Steri pervenute per le vie brevi e le ulteriori richieste dello SBA;

Vista la mail del 29 settembre 2020 pervenuta dal Dipartimento Culture e Società, nella quale, su indicazione del Direttore, Prof. Michele Cometa, si chiede espressamente l'utilizzo della ditta Maltese Group per i servizi, motivando tale richiesta con la professionalità dimostrata in altre occasioni dalla medesima ditta per servizi che hanno interessato i plessi del Dipartimento;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA AFFARI GENERALI, PATRIMONIALI E NEGOZIALI
SETTORE PROVVEDITORATO DI ATENEO

Vista la richiesta di preventivo di spesa inoltrata alla ditta Maltese Group sas in data 28 settembre 2020 – prot. n. 77124;

Visto il preventivo di spesa della ditta Maltese Group s.a.s. pervenuto in data 30 settembre 2020, nel quale, viene preventivato un costo di euro 10.550,00 oltre IVA;

Considerato che la parte del prezzo che riguarda i servizi correlati alla donazione Kassel è prevalente rispetto alla restante parte dei servizi, e che, pertanto, risulta preminente la nota del Direttore del Dipartimento Culture e Società ai fini dell'affidamento alla ditta Maltese Group;

Considerato congruo il prezzo e che la fornitura dei servizi descritti non è presente in alcuna convenzione Consip attiva;

Considerato che si procederà all'affidamento attraverso trattativa diretta alla stessa ditta successivamente alla verifica sul possesso dei requisiti secondo quanto previsto dalle predette Linee guida;

Considerato che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto e si applicherà una penale di importo pari al 10% del valore dell'affidamento;

Considerato che si procederà alla liquidazione della spesa solo dopo avere accertato la regolare fornitura del servizio;

Visto l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

DETERMINA

Autorizzare il Settore Provveditorato di Ateneo ad avviare la procedura attraverso trattativa diretta per l'acquisizione dei servizi meglio sopra descritti;

Il Responsabile del procedimento della presente procedura è individuato nella persona del Dott. Leonardo Grimaldi;

Fare gravare la correlata spesa derivante dal ribasso maggiore su euro 10.550,00 oltre iva sul Budget conto di costo CA.C.B.02.04.06 (Trasporti e traslochi).

Pubblicare la presente determina sul sito Web di Ateneo nella sezione “*Amministrazione Trasparente*”

F.to Il Dirigente
Dott. Calogero Schilleci