



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA AFFARI GENERALI, PATRIMONIALI E NEGOZIALI  
SETTORE PROVVEDITORATO DI ATENEO

## IL DIRIGENTE

**Visto** l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

**Viste** le Linee guida n 4, di attuazione del Codice degli Appalti, *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*;

**Vista** la nota prot. 52550 del 6 Giugno 2019 a firma del Direttore Generale, con la quale si invita questa Area ed in particolare il Settore PRODA a provvedere, previo accordi con la Responsabile del SBA al trasferimento dei beni mobili dai locali siti a Piazza Marina 61, Palazzo Abatelli 3 piano, ai locali di Sant'Antonino n. 1 – edificio 3 – secondo piano;

**Vista** la nota prot. n. 53982 del 11 Giugno 2019 con la quale, la Responsabile del Servizio Speciale Sistema Bibliotecario e Archivio Storico di Ateneo ( SBA ), in riferimento alla nota del Direttore Generale sopra citata ed ad integrazione della stessa, ha chiesto ulteriori servizi in merito alle azioni necessarie alla riorganizzazione dei locali del secondo piano del complesso Sant'Antonino in cui hanno sede i Settori e gli uffici SBA – che detti servizi comprendono la movimentazione di mobilio proveniente dalla sede di Palazzo Abatelli terzo piano e da diversi uffici della sede del complesso di Sant'Antonino;

**Vista** la nota prot. 52894 del 6 Giugno 2019 a firma del Responsabile del Servizio Organi Collegiali ed Elezioni, con la quale si chiede il trasporto di cabine elettorali e l'allestimento dei seggi con prelievo di 20 cabine presso il deposito sito a Parco d'Orleans, nonché il prelievo di relativi scrittoi da Piazza Marina e successiva ricollocazione dei materiali nei luoghi di provenienza per le elezioni che si terranno il 10 Luglio 2019;

**Vista** la richiesta della Dott.ssa Barbara Corleo, Responsabile U.O. Placement e Rapporti con le Imprese, pervenuta a mezzo mail il 12 giugno 2019 con la quale è stato richiesto un servizio per trasloco per trasportate n. 20 tavoli e altrettanti colli, contenenti materiale pubblicitario il 10 Luglio p.v. alle ore 14.00 dall'edificio 2 all'edificio 19 e lo stesso servizio per riportare il materiale indicato in sede il 11 Luglio alle 14.30 dall'edificio 19 all'edificio 2 di Viale delle Scienze;

**Vista** la nota del Responsabile U.O. Esami di Stato del 21 Giugno 2019 – prot. n. 57782 con la quale si chiede il prelievo di materiale cartaceo da trasferire da economato Steri a edificio 3 di Viale delle Scienze per le necessità del Servizio Speciale Post Lauream;

**Considerato** che per i servizi richiesti dal SBA è stato effettuato un sopralluogo presso i locali di Palazzo Abatelli terzo piano e presso la sede interessata alla riorganizzazione del complesso di Sant'Antonino e altri luoghi interessati con una ditta specializzata, la quale, ha quantificato il servizio da svolgere in euro 5.180,00 oltre iva;



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA AFFARI GENERALI, PATRIMONIALI E NEGOZIALI  
SETTORE PROVVEDITORATO DI ATENEO

**Considerato** che la stessa ditta, dopo sopralluogo ha proposto un prezzo di euro 980,00 oltre iva per la movimentazione di arredi da edificio 2 ad edificio 19 e viceversa di Viale delle Scienze;

**Considerato** che la ditta interpellata ha chiesto, dopo aver preso visione dei luoghi e del lavoro un prezzo di euro 980,00 oltre iva per il prelevamento e l'allestimento di seggi elettorali così come richiesto

**Considerati** congrui gli importi proposti dalla ditta che comprendono l'impiego di manodopera specializzata, mezzi di trasporto per il trasloco e utilizzo di mezzi speciali come scala mobile ecc. coperture assicurative, anche in funzione della sopravvenuta necessità di effettuare alcuni lavori di sgombero e facchinaggio presso Palazzo Abatelli;

**Considerato** che i servizi richiesti dal Responsabile SBA, Dott.ssa Maria Stella Castiglia sono ritenuti dalla stessa necessari alla riorganizzazione dei locali del secondo piano del complesso di Sant'Antonino dove hanno sede i Settori e gli uffici del SBA, tanto da indicare nella nota citata, le azioni necessarie alla riorganizzazione dei locali del secondo piano del complesso Sant'Antonino, più volte ribadite verbalmente;

**Vista** la necessità di predisporre in tempi brevi il trasferimento di detto Servizio Speciale dai locali di Palazzo Abatelli al complesso di Sant'Antonino in Palermo e dare seguito ai rimanenti servizi;

**Considerato** che il servizio di che trattasi non è presente in alcuna Convenzione Consip attiva;

**Considerato** che il servizio di che trattasi è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

**Considerato** che si procederà ad avviare una trattativa diretta con la ditta Merci Service International Movers e che comunque viene rispettato il principio della rotazione delle ditte;

**Considerato** che si procederà all'affidamento successivamente alla verifica sul possesso dei requisiti secondo quanto previsto dalle predette Linee guida;

**Considerato** che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto e si applicherà una penale di importo pari al 10% del valore dell'affidamento;

**Considerato** che si procederà alla liquidazione della spesa solo dopo avere accertato la regolare fornitura del bene/servizio;

**Visto** l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

**Vista** la delega di funzioni conferita allo scrivente dal Direttore Generale con nota prot. n. 38072 del 23/05/2018;

**DETERMINA**



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA AFFARI GENERALI, PATRIMONIALI E NEGOZIALI  
SETTORE PROVVEDITORATO DI ATENEO

Autorizzare il Settore Provveditorato di Ateneo ad avviare la procedura acquisitiva meglio descritta in premessa in tempi brevi con affidamento diretto;

Il Responsabile del procedimento della presente procedura è individuato nella persona del Dott. Leonardo Grimaldi;

Fare gravare la correlata spesa sul budget previsto di euro 7.140,00 oltre iva per un ammontare complessivo di euro 8.710,80 e che la spesa graverà sul budget previsto per i trasporti e traslochi assegnato alla struttura voce CA.A.A.02.05.01;

Pubblicare la presente determina sul sito Web di Ateneo nella sezione “*Amministrazione Trasparente*”.

IL DIRIGENTE  
Dott. Calogero Schilleci