



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA AFFARI GENERALI, PATRIMONIALI E NEGOZIALI
SETTORE PROVVEDITORATO DI ATENEIO

IL DIRIGENTE

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

Viste le Linee guida n 4, di attuazione del Codice degli Appalti, "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*";

Vista la nota e-mail del 5 febbraio 2019 dell'Arch. Policarpo con allegata planimetria, con la quale, si invitava il Direttore del Dipartimento DARCH, di suggerire al Settore PRODA di avviare il trasloco in altro luogo degli arredi in disuso e dagli scatoloni ubicati all'interno dell'ex Convento della Martorana per l'esecuzione dei lavori di scavi archeologici;

Vista la nota del Direttore del Dipartimento DARCH, Prof. Andrea Sciascia del 11 marzo 2019 con la quale, chiedeva lo sgombero dei locali dell'ex Convento della Martorana insistenti sull'area destinata a scavi archeologici con l'indicazione precisa, attraverso uno schema scritto e fotografico del riposizionamento del mobilio prelevato presso locali del Dipartimento sito in Viale delle Scienze ed in aggiunta al materiale da sgomberare segnalato in precedenti foto;

Vista la mail del Dirigente dell'Area Affari Generali, Patrimoniali e Negoziali del 12 marzo 2019, con la quale si manifestava, al M.R. e al Direttore Generale, la disponibilità dell'Area stessa a provvedere alla spesa per lo sgombero dei locali indicati dell'ex Convento della Martorana;

Vista l'autorizzazione del Magnifico Rettore pervenuta a mezzo mail il 13 marzo 2019 e che tale autorizzazione è pervenuta al Settore in data 19 marzo 2019 ;

Considerato che per il servizio richiesto è stato effettuato un sopralluogo presso i locali dell'ex Convento della Martorana interessati dallo sgombero con una ditta specializzata, la quale, ha quantificato in euro 4.300,00 oltre iva il servizio da svolgere;

Considerato l'importo proposto dalla ditta congruo, anche in funzione della sopravvenuta e diversa disposizione di parte aggiuntiva di mobilio presso il Dipartimento DARCH, elencata dal Direttore dello stesso nell'allegato 2 della nota del 11 marzo 2019;

Vista la richiesta pervenuta per mail dal Sig. Giuseppe Patti – Servizio Speciale per la Didattica e gli Studenti, con la quale veniva richiesto un servizio di trasporto e facchinaggio per il trasferimento dei fascicoli ex ISEF dagli archivi siti presso gli edifici Gregotti alle segreterie studenti edificio 2 Viale delle Scienze e considerato l'urgenza manifestata, in quanto risulterebbe necessario il riordino e la catalogazione dei fascicoli per facilitarne la ricerca e l'accesso;

Vista la nota pervenuta per mail in data 11 marzo 2019 dal Dott. Alberto Paternò, Responsabile dell'U.O. Gestione del Protocollo con la quale chiedeva un riscontro alla precedente richiesta di trasferimento dei faldoni ex ISEF dagli archivi Gregotti all'edificio 2 di Viale delle Scienze;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA AFFARI GENERALI, PATRIMONIALI E NEGOZIALI
SETTORE PROVVEDITORATO DI ATENEO

Considerato che si è provveduto ad un sopralluogo con una ditta specializzata, la quale, ha quantificato il servizio richiesto in euro 830,00 oltre iva;

Considerato congruo il prezzo per l'impiego di personale specializzato, mezzo di trasporto, ecc;

Vista la mail pervenuta dal Cerimoniale d'Ateneo con la quale si richiede un servizio per il prelevamento dal Dipartimento di Architettura di n. 100 sedie da posizionare sabato 30 marzo 2019 presso il piazzale esterno del teatro Politeama e da ricollocare lunedì 1 aprile 2019 presso i luoghi di provenienza;

Considerato che il servizio richiesto richiede la presenza di n. 2 unità di personale adibita a lavori di facchinaggio presso la sede indicata ed il prelievo da Palazzo Steri dei tocchi, delle toghe e di altro materiale utile alla manifestazione del Graduation Day;

Considerato che per il predetto servizio è stata interpellata una ditta specializzata che ha proposto per tutti i servizi richiesti per la manifestazione del Graduation Day un prezzo di euro 600,00 oltre iva;

Considerato il prezzo proposto congruo, anche rispetto a prezzi praticati precedentemente da altre ditte in altre occasioni per la stessa manifestazione;

Considerati i tempi ristretti, quindi, l'urgenza di dare avvio alla procedura acquisitiva;

Considerato che il servizio di che trattasi non è presente in alcuna Convenzione Consip attiva;

Considerato che il servizio di che trattasi è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

Considerato che si procederà ad avviare una trattativa diretta con la ditta Traslochi Giosuè Giuseppe & C. s.a.s. e che comunque viene rispettato il principio della rotazione delle ditte;

Considerato che si procederà all'affidamento successivamente alla verifica sul possesso dei requisiti secondo quanto previsto dalle predette Linee guida;

Considerato che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto e si applicherà una penale di importo pari al 10% del valore dell'affidamento;

Considerato che si procederà alla liquidazione della spesa solo dopo avere accertato la regolare fornitura del bene/servizio;

Considerato che il Responsabile del Procedimento della presente procedura è individuato nella persona del dott. Leonardo Grimaldi;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA AFFARI GENERALI, PATRIMONIALI E NEGOZIALI
SETTORE PROVVEDITORATO DI ATENEO

Visto l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

Vista la delega di funzioni conferita allo scrivente dal Direttore Generale con nota prot. n. 74313 del 27/09/2016;

DETERMINA

Autorizzare il Settore Provveditorato di Ateneo ad avviare la procedura acquisitiva meglio descritta in premessa urgentemente con affidamento diretto;

Fare gravare la correlata spesa sul budget previsto di euro 5.730,00 oltre iva per un ammontare complessivo di euro **6.990,60** e che la spesa graverà sul budget previsto per i trasporti e traslochi assegnato alla struttura voce CA.A.A.02.05.01;

Pubblicare la presente determina sul sito Web di Ateneo nella sezione "*Amministrazione Trasparente*".

IL DIRIGENTE
Dott. Calogero Schilleci