



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA AFFARI GENERALI, PATRIMONIALI E NEGOZIALI
SETTORE PROVVEDITORATO DI ATENEO

IL DIRIGENTE

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

Viste le Linee guida n 4, di attuazione del Codice degli Appalti, *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*;

Vista la richiesta pervenuta dal Centro Stampa di Ateneo con nota prot. n. 30170 del 10/04/2019 per la fornitura di carta speciale per fotocopie di 90 gr. di alta qualità che serve per ottimizzare il funzionamento di macchine ad alta velocità “uguale o superiore a 110 copie minuto”;

Considerato che la predetta fornitura è necessaria per consentire il regolare assolvimento dei compiti istituzionali della Struttura richiedente;

Considerato che il bene di che trattasi non è presente in alcuna Convenzione Consip attiva;

Considerato che il bene di che trattasi è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

Considerata che è pervenuta, dal Centro Stampa di Ateneo, una richiesta di acquisto della carta in risme per fotocopie a carattere di urgenza in quanto prossima ad esaurirsi;

Considerato che a seguito della suddetta richiesta si è proceduto ad una RDO sul MePa, invitando cinque operatori economici e, che nessuno di essi ha formulato offerta;

Considerato che uno degli operatori “invitati” alla suddetta RDO ha comunicato di essere stato impossibilitato, per problemi informatici, a presentare l’offerta entro i termini previsti;

Considerato che il suddetto operatore si è dichiarato disponibile a presentare una propria offerta tramite trattativa sul MePa;

Considerata la necessità di procedere all’affidamento in questione al fine di non rallentare l’azione amministrativa;

Considerato che la spesa graverà sul budget assegnato alla scrivente Area sul conto di costo CA.C.B.02.05.03 (carta per fotocopie) - E.C. 2019;

Considerato che, individuato l’operatore economico, si procederà all’affidamento successivamente alla verifica sul possesso dei requisiti secondo quanto previsto dalle predette Linee guida;

Considerato che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto e si applicherà una penale di importo pari al 10% del valore dell’affidamento;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA AFFARI GENERALI, PATRIMONIALI E NEGOZIALI
SETTORE PROVVEDITORATO DI ATENEO

Considerato che si procederà alla liquidazione della spesa solo dopo avere accertato la regolare fornitura del bene;

Visto l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

Vista la delega di funzioni conferita allo scrivente dal Direttore Generale con Decreto n. 1436/2018 (prot.n. 308072 del 23/05/2018);

DETERMINA

Nominare Responsabile del Procedimento della presente procedura il Sig. Sergio Orsolini;

Autorizzare il Settore Provveditorato di Ateneo ad avviare una trattativa diretta con la ditta Dealer's, già invitata alla suddetta RDO ed impossibilitata a presentare offerta per problemi informatici del sito.

Fare gravare la correlata spesa sul budget assegnato alla scrivente Area sul conto di costo CA.C.B.02.05.03 (carta per fotocopie) - E.C. 2019.

Pubblicare la presente determina sul sito Web di Ateneo nella sezione "*Amministrazione Trasparente*".

F.to IL DIRIGENTE
Dott. Calogero Schilleci