



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA AFFARI GENERALI, PATRIMONIALI E NEGOZIALI  
SETTORE PROVVEDITORATO DI ATENEO

## IL DIRIGENTE

**Visto** l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

**Viste** le Linee guida n 4, di attuazione del Codice degli Appalti, "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*";

**Vista** la richiesta pervenuta dal Provveditorato di Ateneo - Gestione Magazzino .....  
con nota prot. n. ...10143... del ...05/02/2019... per la fornitura del bene/servizio:  
N.30 Pendrive USB 3.0 da 32 Gb .....  
N.30 mouse ottici USB .....

**Considerato** che la predetta fornitura è necessaria per consentire il regolare assolvimento dei compiti istituzionali della Struttura richiedente;

**Considerato** che l'importo massimo stimato dell'affidamento è pari a € ..... 550,00..... (oltre IVA) e che la spesa graverà sul budget assegnato alla scrivente Area sul conto di costo ..... CA.C.B.02.05.05 (..... Materiale di consumo informatico.....) - E.C. 2019..;

**Considerato** che il bene/servizio di che trattasi non è presente in alcuna Convenzione Consip attiva;

**Considerato** che il bene/servizio di che trattasi è **presente** sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

**Considerato** che, in ragione dell'importo, sarà effettuata una trattativa diretta sul MEPA;

**Considerato** che, individuato l'operatore economico, si procederà all'affidamento successivamente alla verifica sul possesso dei requisiti secondo quanto previsto dalle predette Linee guida;

**Considerato** che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto e si applicherà una penale di importo pari al 10% del valore dell'affidamento;

**Considerato** che si procederà alla liquidazione della spesa solo dopo avere accertato la regolare fornitura del bene/servizio;

**Visto** l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA AFFARI GENERALI, PATRIMONIALI E NEGOZIALI  
SETTORE PROVVEDITORATO DI ATENEO

**Vista** la delega di funzioni conferita allo scrivente dal Direttore Generale con nota prot. n. 38072 del 23/05/2018;

## **DETERMINA**

**Autorizzare** il Settore Provveditorato di Ateneo ad avviare la procedura acquisitiva meglio descritta in premessa.

**Conferire** l'incarico di Responsabile del Procedimento al Sig./Dott. Giuseppe Marretta.....

**Fare gravare** la correlata spesa sul budget assegnato alla scrivente Area sul conto di costo  
... CA.C.B.02.05.05 (..... Materiale di consumo informatico.....) - E.C. 2019.

**Pubblicare** la presente determina sul sito Web di Ateneo nella sezione "*Amministrazione Trasparente*".

F.to IL DIRIGENTE  
Dott. Calogero Schilleci