



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA AFFARI GENERALI, PATRIMONIALI E NEGOZIALI
SETTORE PROVVEDITORATO DI ATENEO

IL DIRIGENTE

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

Viste le Linee guida n 4, di attuazione del Codice degli Appalti, "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

Viste le richieste pervenute dai Settori/Servizi:

Sett. Formazione del personale dirigente e T.A.	prot. n. 70719	del 28/09/2018
Sett. Formazione del personale dirigente e T.A.	prot. n. 88301	del 08/11/2018
.....	prot. n.	del
.....	prot. n.	del

per la fornitura del bene/servizio:

Manutenzione e riparazione di n.2 poltroncine per ufficio

Considerata l'urgenza della predetta fornitura, necessaria per consentire il regolare assolvimento dei compiti istituzionali delle strutture richiedenti;

Considerato che l'importo massimo stimato dell'affidamento sarà inferiore a € 1000,00 (oltre IVA) e che la spesa graverà sul budget assegnato alla scrivente Area sul conto di costo ...CA.C.B.02.04.20... (.....Manutenzione ordinaria mobili e arredi.....) - E.C. 2018;

Considerato che il bene/servizio di che trattasi non è presente in alcuna Convenzione Consip attiva;

Considerato che, stante l'importo, non sussiste l'obbligo di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

Considerato che si procederà ad un affidamento diretto ad un singolo operatore economico nel rispetto del principio di rotazione di cui alle predette Linee Guida;

Considerato che, individuato l'operatore economico, si procederà all'affidamento successivamente alla verifica sul possesso dei requisiti secondo quanto previsto dalle predette Linee Guida;

Considerato che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto e si applicherà una penale di importo pari al 10% del valore dell'affidamento;

Considerato che si procederà alla liquidazione della spesa solo dopo avere accertato la regolare fornitura del bene/servizio;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA AFFARI GENERALI, PATRIMONIALI E NEGOZIALI
SETTORE PROVVEDITORATO DI ATENEO

Visto l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

Vista la delega di funzioni conferita allo scrivente dal Direttore Generale con nota prot. n. 74313 del 27/09/2016;

DETERMINA

Autorizzare il Settore Provveditorato di Ateneo ad avviare la procedura acquisitiva meglio descritta in premessa.

Conferire l'incarico di Responsabile del Procedimento al/all Sig./Dott. Giuseppe Marretta.....;

Fare gravare la correlata spesa sul budget assegnato alla scrivente Area sul conto di costo ...CA.C.B.02.04.20... (.....Manutenzione ordinaria mobili e arredi.....) - E.C. 2018.

Publicare la presente determina sul sito Web di Ateneo nella sezione "*Amministrazione Trasparente*".

F.to IL DIRIGENTE
Dott. Calogero Schilleci