

## **Ho appena superato l'Esame di Stato per l'abilitazione professionale. Cosa devo fare per ottenere la mia pergamena?**

La stampa del Diploma viene effettuata su richiesta. La domanda di rilascio del Diploma è scaricabile cliccando [qui](#). A questa occorre allegare la ricevuta di un versamento di € 29,24 per imposta di bollo.

## **Dove posso ritirare i bollettini di versamento?**

I bollettini possono essere richiesti e ritirati direttamente presso l'Ufficio Esami di Stato sito in Viale delle Scienze, Edificio n. 14 nei giorni di Lunedì – Mercoledì – Venerdì dalle ore 09.00 alle 13.00, il Martedì – Giovedì dalle ore 15.00 alle 17.00. Nei mesi di Luglio ed Agosto non è prevista l'apertura al pubblico nelle ore pomeridiane.

## **Ho compilato il modello per la richiesta di rilascio del Diploma di abilitazione professionale. Ho eseguito il versamento. Come faccio a ritirare la pergamena?**

La richiesta e la ricevuta di versamento vanno consegnati all'Ufficio rilascio diplomi sito in Viale delle Scienze, edificio n. 3 – Palermo. I tempi relativi alla stampa del Diploma saranno comunicati dal personale afferente al servizio direttamente al richiedente.

## **Ho già presentato la richiesta per la stampa del Diploma di Abilitazione ma non risiedo a Palermo. Posso chiedere che la pergamena mi venga spedita?**

La pergamena non può essere spedita. Qualora il dottore non potesse personalmente recarsi all'Ufficio rilascio diplomi può delegare una persona di fiducia al ritiro del documento. La modulistica da utilizzare per la formalizzazione della delega è scaricabile cliccando [qui](#).

## **Quando posso andare all'Ufficio rilascio diplomi?**

L'Ufficio rilascio diplomi riceve il Lunedì – Mercoledì – Venerdì dalle ore 09.00 alle 13.00, il Martedì – Giovedì dalle ore 15.00 alle 17.00.

Nei mesi di Luglio ed Agosto non è prevista l'apertura al pubblico nelle ore pomeridiane.

È possibile contattare telefonicamente l'Ufficio ai numeri: 091/238.90.786 – 091/238.90.619

