



**Università  
degli Studi  
di Palermo**

Servizio in staff al Rettorato  
Settore Comunicazione e URP

**Affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. b) del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. per “Realizzazione di video (operatori, regia, riprese e videoediting) per la valorizzazione dei Dipartimenti dell'Ateneo”” all’operatore economico “DIGITAL PHOTO OFFICE S.R.L.” per un valore complessivo di € 14.640,00 I.V.A. inclusa – CIG Z4436A7453.**

Spett.le **DIGITAL PHOTO OFFICE S.R.L.**,  
con la presente si intende affidare il servizio indicato nella Vostra **Offerta Economica prot. n. 58089 del 06/06/2022**, per quanto in oggetto.

Si riportano di seguito gli estremi dell'affidamento:

SmartCIG: **Z4436A7453**;

Oggetto: **Realizzazione di video (operatori, regia, riprese e videoediting) per la valorizzazione dei Dipartimenti dell'Ateneo”**;

Tipologia: **Affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, per affidamenti inferiore a 40.000 euro (ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. A, e del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.)**;

Importo complessivo: **€ 14.640,00 I.V.A. inclusa (ovvero € 12.000,00 oltre I.V.A. al 22%)**;

Operatore economico: **DIGITAL PHOTO OFFICE S.R.L.**;

Responsabile del Procedimento (RUP): **Dott.ssa Eva Ferra**;

Sono stati definiti gli adempimenti amministrativo-contabili preliminari alla procedura di affidamento (ovvero Determina a contrarre, SmartCIG, Verifica della documentazione amministrativa, Richiesta regolarità contributiva DURC, Obblighi di pubblicazione e trasparenza per la PA) ed è stato assunto il necessario **impegno a copertura della spesa al n. 21288 del 17/06/2022 sul Conto di Costo**

**“CA.C.B.02.04.31 – Altre spese per servizi”  
(PJ\_CTC\_QUOTE\_SPESE\_GENERALI\_DA00.02\_TERZA\_MISSIONE)  
della “U.A.00.DA00.02 – Rettorato”, E.C. 2022.**

La fattura dovrà essere trasmessa obbligatoriamente in formato elettronico per il tramite del Sistema di Interscambio, al codice IPA: **7FOTRI**.



**Università  
degli Studi  
di Palermo**

Servizio in staff al Rettorato  
Settore Comunicazione e URP

Oltre i codici di rito (codice CIG e/o codice CUP) è necessario indicare che la fattura è emessa secondo il sistema dello Split Payment “*Scissione dei pagamenti*” (art. 17-ter del d.p.r. 633/1972 - “Operazioni effettuate nei confronti di enti pubblici ed altri enti e società”).

I termini di pagamento per la fornitura di prodotti/regolare esecuzione dei servizi è di **30 giorni data ricezione fattura fine mese**, a seguito di accertamento regolare conformità merci/servizio.

Il corrispettivo verrà liquidato a mezzo bonifico bancario sull'Istituto di Credito ed al numero di conto corrente dedicato indicato nella documentazione amministrativa a corredo dell'offerta economica.

Si precisa che la verifica negativa delle autocertificazioni sarà motivo di risoluzione del contratto e del pagamento prestazioni già eseguite, e verrà richiesta una penale non inferiore al 10% del valore del contratto.

La Responsabile del  
Settore Comunicazione e URP  
**dott.ssa Eva Ferra**

Il Direttore Generale  
**dott. Antonio Romeo**