



AVVISO

PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI STUDENTE TUTOR PER
PERCORSI DI ORIENTAMENTO PNRR

***“Orientamento attivo nella transizione scuola-università-
a.s. 2023/2024 CUP B51I23000930006***

LA DIRETTRICE

Visto l'art. 13 della Legge n. 341 del 1990

Visto l'art. 11 del decreto legislativo n. 68 del 29.3.2012 “Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti, in attuazione della delega prevista dall'art.5, comma 1, lettere a), secondo periodo, e d) della legge 30 dicembre 2010, n. 240 e secondo i principi e i criteri direttivi stabiliti al comma 3, lettera f), e al comma 6”;

Visto il DR 4869 del 29 ottobre 2021 Regolamento Attività di Tutorato

Visto il DM del 3 agosto 2022, n. 934 relativo a “Criteri di riparto delle risorse e modalità di attuazione dei progetti relativi al “Orientamento attivo nella transizione scuola-università” – nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 “Istruzione e ricerca” – Componente 1 “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” – Investimento 1.6 “Orientamento attivo nella transizione scuola – università”, finanziato dall'Unione europea – NextGeneration EU

Visto l'Allegato 1 del d.d. n. *DD 1078 del 19 luglio 2023*, che ha assegnato all'Ateneo le risorse attribuibili e target studenti, corsi e accordi - Sud e Isole a.s. 2023/2024 con il quale vengono assegnati all'Università di Palermo risorse attribuibili per **€ 2.469.500**

Vista la delibera repertorio n. 1189/2023 Prot n. 143642 del 28/09/2023 (delibera del CDA 27 09 2023 n.10.02) che al punto 1) ha approvato il piano finanziario a valere sulle risorse dell'Allegato 1 del d.d. 1321/2023 del 09.08.2023 della Direzione Generale del MUR e disposto la variazione incrementativa nel Bilancio di Previsione E.C. 2023 del PJ_DD 1321_2023_Orientamento PNRR “Orientamento attivo nella transizione scuola-università (M4C1-24)”.

Vista la disponibilità finanziaria di € 184.875,00 sul conto di costo CA.C.B. 01.04.03 –Tutorato-aggianciato al PJ_DD 1321_2023_Orientamento PNRR E.C. 2023



SI RENDE NOTO

Art. 1

Selezione e incompatibilità

1. Per l'a.a. 2023/2024 è indetta presso l'Università degli Studi di Palermo-Dipartimento di **Scienze Umanistiche** una selezione per **n. 1 Studente tutor per i percorsi di orientamento da svolgersi con gli alunni delle scuole secondarie di secondo grado** (come meglio specificato nell'art. 2).

2. È possibile presentare domanda per il percorso denominato: **“LINGUA E CULTURA TEDESCA”**

3. I tutor presenti nelle graduatorie, fermo restando eventuali specifici requisiti richiesti, potranno essere chiamati nel corso dell'anno accademico per la copertura di posti resisi vacanti, previa richiesta da parte delle Strutture amministrative interessate, e in considerazione della disponibilità dei tutor stessi.

4. Le attività previste non possono essere svolte nello stesso periodo delle attività di collaborazione a tempo parziale (150 ore), delle attività di tutor per la disabilità, di tutor didattici e di peer tutor svolte nello stesso anno accademico, pena la decadenza e la restituzione di quanto eventualmente percepito. Gli studenti vincitori della collaborazione a tempo parziale o delle attività di tutor per la disabilità, di tutor didattici o di peer tutor presso il COT potranno presentare comunque domanda, ma prima di iniziare l'attività di Tutor per i Corsi di orientamento PNRR dovranno optare per una delle due attività.

In ogni caso gli studenti non possono essere impegnati per più di 200 ore nell'anno accademico di riferimento (2023/2024).

Art. 2

Numero dei posti e oggetto dell'attività

1. Le attività degli studenti tutor consiste nell'affiancare il personale docente ed esperto nello svolgimento delle attività laboratoriali e di docenza dei percorsi di orientamento.

È previsto n. 1 posto di tutor **della durata massima di 10 ore da svolgersi entro 12 mesi dalla sottoscrizione dell'accordo** di tutorato.

Art. 3

Requisiti di ammissione alla selezione

1. Possono presentare domanda e partecipare alla selezione gli studenti **che alla data fissata della scadenza del bando risultino regolarmente iscritti all'anno accademico 2023/2024:**

- A. dal 2° anno e fino al 1° anno fuori corso dei Corsi di Laurea e Laurea Magistrale a ciclo unico**
- B. ai Corsi di Laurea Magistrale, fino al 1° anno fuori corso;**
- C. ai Corsi di Dottorato di ricerca con sede amministrativa o consorziata presso l'Università di Palermo;**



Oltre il requisito dell'iscrizione per essere ammessi al colloquio è necessario: aver conseguito, entro la data di scadenza del presente bando, i CFU indicati nella tabella seguente, anche se relativi ad esami sostenuti ed ancora non registrati.

Anno di corso	Studente Laurea	Studente Laurea Magistrale	Studente Lauree Magistrale a ciclo unico <u>Corsi di 5 anni</u>	Studente Lauree Magistrale a ciclo unico <u>Corsi di 6 anni</u>
1°	-	0-CFU	-	-
2°	24 CFU	24 CFU	24 CFU	24 CFU
3°	48 CFU	-	48 CFU	48 CFU
4°	-	-	72 CFU	72 CFU
5°	-	-	96 CFU	96 CFU
6°	-	-	-	120 CFU
1° FC	90 CFU	60 CFU	150 CFU	180 CFU
2° FC	108 CFU	72 CFU	180 CFU	216 CFU

Gli studenti iscritti al dottorato di ricerca dovranno produrre una attestazione del Coordinatore del Corso di Dottorato che attesti il conseguimento dei crediti formativi previsti dall'art. 13 del Regolamento dei Corsi di Dottorato di Ricerca dell'Università degli Studi di Palermo (DR 3900/2022)

Art. 4

Domanda e termini di presentazione

1. La domanda di partecipazione deve essere presentata entro e non oltre le ore 12.00 del 15° giorno dalla pubblicazione nell'Albo di Ateneo e del Dipartimento, compilando l'apposito modulo telematico reperibile all'indirizzo <https://forms.office.com/e/TFaADKTwC9>, effettuando il LOGIN con le credenziali di accesso personali dell'account di you.unipa.it (es. nome.cognome@you.unipa.it).

Il modulo di domanda, pena l'esclusione, dovrà essere compilato in ogni sua parte ed essere corredato da copia del documento d'identità (**tramite upload in formato pdf, ipg o png il nome del file deve riportare il nome e cognome**).



2. Non saranno prese in considerazione le domande prodotte oltre il termine sopra indicato. Non saranno accolte domande inviate per posta o con altre modalità di trasmissione non previste nel presente bando.

3. Il Dipartimento non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda di partecipazione nei termini e nei modi stabiliti né per eventuali interruzioni di rete o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

4. Non possono presentare domanda né svolgere le attività di tutorato i dipendenti dell'Università degli Studi di Palermo assunti con un contratto di lavoro a tempo determinato e/o indeterminato.

5. Solo nei casi specificati di seguito, la domanda deve essere corredata dalla seguente documentazione da presentare esclusivamente online (**tramite upload dei documenti/ o autocertificazioni in formato pdf, ipg o png il nome del file deve riportare il nome e cognome**) entro il termine di scadenza sopra indicato.

1) gli studenti iscritti che abbiano superato esami non ancora registrati nella loro carriera devono compilare, pena l'esclusione, l'autocertificazione degli esami superati;

2) i candidati in possesso dei requisiti di ammissione che abbiano superato presso **un Ateneo diverso dall'Università degli Studi di Palermo** gli esami previsti per il raggiungimento dei CFU richiesti dalla tabella ex art. 3, devono produrre, pena esclusione, autocertificazione degli esami con i CFU attribuiti, (**tramite upload dei documenti o autocertificazioni in formato pdf, jpg o png il nome del file deve riportare il nome e cognome**). Il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, in merito alle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

6. L'Università si riserva di adottare, anche successivamente all'espletamento della selezione, provvedimenti di esclusione dei candidati che non abbiano ottemperato alle previsioni del bando.

Art. 5

Graduatoria degli ammessi colloquio

1. Sono ammessi al colloquio gli studenti che alla scadenza del Bando hanno i requisiti previsti dall' art. 3 del presente Avviso.

3. Il Responsabile del procedimento predisporrà l'elenco degli ammessi al colloquio e lo pubblicherà all'albo di Ateneo e sulla pagina dedicata <https://www.unipa.it/dipartimenti/scienzeumanistiche>. La pubblicazione avrà valore di notifica agli interessati.



Art. 6

Colloquio e graduatorie definitive

1. Con provvedimento del Direttore del Dipartimento sarà nominata una Commissione che procederà ad un colloquio volto a valutare le capacità relazionali e di problem solving. Il colloquio si potrà svolgere anche in modalità telematica. La valutazione avverrà con l'attribuzione di un punteggio massimo di 60/60. Il colloquio si intende superato con un punteggio di almeno 36/60.

A parità di punteggio precede lo studente in condizioni economiche maggiormente disagiate come si evince dalla dichiarazione ISEE-U resa nella domanda.

2. Le Commissioni compileranno le graduatorie di valutazione secondo l'ordine decrescente del punteggio e le trasmetteranno al Responsabile del procedimento per la predisposizione delle graduatorie definitive.

Art. 7

Comunicazioni

1. L'elenco degli ammessi al colloquio, le graduatorie definitive e tutte le comunicazioni attinenti alla presente procedura saranno resi pubblici esclusivamente mediante pubblicazione all'albo di Ateneo e sulla pagina <https://www.unipa.it/dipartimenti/scienzeumanistiche>. La mancata presentazione al colloquio sarà considerata come rinuncia, qualunque ne sia la causa.

2. La pubblicazione sul sito Internet ha valore di comunicazione ufficiale e notifica nei confronti degli interessati, pertanto, non verranno inviate comunicazioni e/o convocazioni a domicilio.

Art. 8

Attività di formazione

1. Gli studenti utilmente collocati nelle graduatorie definitive dovranno partecipare all'attività di formazione secondo modalità stabilite dal Dipartimento, anche attraverso formazione on the job.

Art. 9

Stipula dell'accordo di collaborazione

1. Successivamente alla conclusione della formazione, il responsabile del procedimento invierà al COT l'elenco degli studenti vincitori.

2. I Dottorandi di ricerca utilmente collocati nelle graduatorie dovranno essere autorizzati dal Collegio del Dottorato alla sottoscrizione dell'accordo di tutorato.

3. Gli studenti saranno convocati via email presso il Centro Orientamento e Tutorato in Viale delle Scienze, Edificio 2 (secondo piano) al fine di sottoscrivere un accordo di collaborazione. L'attività di tutor non può essere in nessun caso svolta prima della sottoscrizione dell'accordo. Coloro che



svolgono l'attività in mancanza di sottoscrizione dell'accordo non sono coperti dalle assicurazioni previste per legge e nella fattispecie previste dal presente bando.

Art. 10

Modalità di svolgimento dell'attività di studente tutor e assegno

1. L'attività di tutorato comporta l'erogazione di un assegno commisurato alle ore regolarmente svolte secondo un contributo orario pari a € 17 esente da imposte.

2. Il compenso sarà liquidato, a conclusione delle attività, che **dovrà essere attestata dal Referente del Percorso. Non è previsto alcun compenso se il PERCORSO DI ORIENTAMENTO per cui il tutor si è candidato non si avvia o non si conclude.**

Lo svolgimento delle ore di tutorato si dovrà evincere dal registro di presenze degli alunni del percorso di orientamento, nel quale si riportano le presenze e le attività svolte (registro obbligatoriamente previsto per la rendicontazione dei precorsi e delle relative attività).

3. **Gli assegni a titolo di corrispettivo per l'attività prestata non sono cumulabili con la fruizione delle borse di studio di cui al D. Lgs. 68/2012.**

4. I Tutor che conseguono il titolo di studio previsto come requisito di accesso prima della scadenza dell'accordo, possono concludere le attività previste e hanno diritto al pagamento dell'assegno alle stesse condizioni del precedente comma.

Art. 11

Doveri del tutor e risoluzione dell'accordo

1. Al fine di percepire l'assegno spettante, i tutor devono compilare una relazione finale, vidimata dal Referente del Percorso che dovrà essere trasmessa insieme all'attestazione agli Uffici del COT ai fini del pagamento

2. La collaborazione alle attività di tutorato sotto il coordinamento dei REFERENTI DEI PERCORSI, ai quali spetta sia l'indicazione delle modalità di svolgimento delle attività che non dovranno interferire con gli impegni didattici dello studente, che la valutazione dell'attività svolta da ciascun tutor.

3. L'Università provvede alle coperture assicurative in applicazione delle norme vigenti in materia. Le attività previste dalla collaborazione non si configurano in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non danno luogo ad alcuna valutazione nell'ambito dei pubblici concorsi o a diritto in ordine all'accesso nei ruoli del personale universitario. Le attività devono concludersi entro 12 mesi dalla firma dell'accordo e sono prorogabili.

4. Costituiscono motivi di risoluzione dell'accordo:

- a) rinuncia agli studi
- b) trasferimento presso altro Ateneo;
- c) mancato inizio dell'attività in assenza di giustificati motivi
- d) l'inadempimento dei compiti assegnati



**Università
degli Studi
di Palermo**

Direttrice – Prof. Francesca Piazza

Art. 12

Trattamento dei dati personali, sensibili e giudiziari

1. I dati personali forniti dagli studenti candidati alla selezione sono trattati dall'Università degli Studi di Palermo – Dipartimento di Scienze umanistiche e dall'Area Didattica e Servizi agli Studenti - Settore Orientamento, convenzioni e tirocini curriculari per le finalità di gestione della selezione e delle attività procedurali correlate, ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 30.06.2006 "Codice in materia di protezione dei dati personali.

Art. 13

Responsabile del procedimento

1. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il **responsabile del procedimento** per la selezione di cui al presente bando è la Dott.ssa Teresa Bellina.

**La Direttrice del Dipartimento
Prof.ssa Francesca Piazza**