



**Università
degli Studi
di Palermo**

AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI
SETTORE PROVVEDITORATO D'ATENE0

DETERMINA

Oggetto: Determina a contrarre relativa all'acquisto di cancelleria

IL DIRIGENTE

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

Viste le Linee guida n 4, di attuazione del Codice degli Appalti, "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

Vista la richiesta pervenuta dal Magazzino Sede, Prot. n. 91140, del 22/09/2021, inerente l'acquisto di cancelleria per le scorte di magazzino

Visti i preventivi di spesa delle ditte T.Sarcuto Industria Grafica prot. n. 65/2021 del 30/09/2021, per l'importo pari a € 6.606,04 (oltre IVA); Tipografia del Vespro n. 59 del 30/09/2021, per l'importo pari a € 5.520,16 (oltre IVA); Demma Distribuzione srl del 01/10/2021, per l'importo pari a € 4.920,00 (oltre IVA);

Visto il preventivo di spesa della ditta Demma Distribuzione srl, per l'importo pari a € 4.920,00 (oltre IVA) che risulta essere il più vantaggioso;

Visto il comma 130 dell'articolo 1 della L. 30 dicembre 2018, n. 145 che ha modificato l'articolo 1, comma 450, L. 27 dicembre 2006 n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo del MEPA da 1.000 euro a 5.000 euro per tutte le Pubbliche Amministrazioni di cui all'articolo 1 D. Lgs. 65/2000, tra le quali sono comprese le istituzioni universitarie;

Considerato che la spesa graverà sul budget assegnato alla scrivente Area sul conto di costo CA.C.B.02.05.02 (Materiali di consumo per ufficio e cancelleria) - E.C. 2021;

Considerato che il bene di che trattasi non è presente in alcuna Convenzione Consip attiva;

Considerato che, stante l'importo, non sussiste l'obbligo di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

Considerato che, individuato l'operatore economico, si procederà all'affidamento successivamente alla verifica sul possesso dei requisiti secondo quanto previsto dalle predette Linee guida;

Considerato che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto e si applicherà una penale di importo pari al 10% del valore dell'affidamento;

Considerato che si procederà alla liquidazione della spesa solo dopo avere accertato la regolare fornitura del bene;

Visto l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

Vista la delega di funzioni conferita allo scrivente dal Direttore Generale con Decreto n.2045/2021 prot. n. 44579 del 27/04/2021;

DETERMINA

Autorizzare il Settore Provveditorato di Ateneo ad avviare la procedura acquisitiva meglio descritta in premessa;

Nominare Responsabile del Procedimento della presente procedura il Sig. Sergio Scaccianoce;

Fare gravare la correlata spesa sul budget assegnato alla scrivente Area sul conto di costo CA.C.B.02.05.02 (Materiali di consumo per ufficio e cancelleria) - E.C. 2021;

Pubblicare la presente determina sul sito Web di Ateneo nella sezione "Amministrazione Trasparente".

IL DIRIGENTE
Dott. Sergio Casella