



**Università
degli Studi
di Palermo**

**AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI
SETTORE PROVVEDITORATO DI ATENE0
U.O. SERVIZI LOGISTICI E GESTIONE MEZZI MOBILI
REGISTRATI**

IL DIRIGENTE

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

Viste le Linee guida n 4, di attuazione del Codice degli Appalti, "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*";

Vista la nota prot. n. 111023 del 05.11.2021 con la quale il Dirigente *ad interim* dell'Area Affari Generali ed Istituzionali, ing. Antonio Sorce, chiede di stornare la somma di €40.000,00 dalla voce di costo CA.C.B.02.05.07 "Altri materiali di consumo" alla voce di costo CA.C.B.02.04.06 "Trasporti e traslochi" - U.A. DA00.14 E. 2021;

Visto il Decreto del Direttore Generale Rep. n. 5002/2021, prot. n. 113690 dell'11 novembre 2021, con il quale si autorizza il Settore Bilancio Unico e Consolidato d'Ateneo dell'Area Economico Finanziaria ad effettuare lo storno E.C. 2021, come da tabella di seguito riportata:

CA.C.B.02.05.07	Altri materiali di consumo	DA00 14	- € 40.000,00
CA.C.B.02.04.06	Trasporti e traslochi	DA00 14	€ 40.000,00;

Vista la comunicazione a mezzo mail dell'11 novembre 2021 della Responsabile della U.O. Predisposizione e aggiornamento dati Bilancio Unico, Dott.ssa Gaetana Giuliana, con la quale è stato comunicato che lo storno in questione è stato effettuato;

Vista la nota trasmessa a mezzo mail il 12 novembre 2021 dalla Responsabile della Segreteria Tecnica del Rettore, Dott.ssa Silvia Cossentino, con la quale si chiede di voler procedere, con estrema urgenza, al trasloco degli arredi interessati alla riassegnazione degli spazi come convenuto con l'Ing. Antonio Sorce, Dirigente *ad interim* dell'Area Affari Generali e Istituzionali, in considerazione dell'esigenza rappresentata dal Magnifico Rettore in merito alla dislocazione delle Unità di personale afferenti a questa Segreteria Tecnica;

Vista la richiesta di preventivo di spesa avanzata il 12 novembre 2021, a mezzo mail, dal dott. Leonardo Grimaldi alla società Merci Service International Movers, dopo l'avvenuto sopralluogo da parte del titolare della medesima, Dott. Raffaele Taormina, presso i locali



del Complesso Monumentale dello Steri interessati dalla movimentazione di arredi e sistemazione uffici;

Visto il preventivo di spesa della società Merci Service International Movers, pervenuto a mezzo mail il 15 novembre 2021, indicante un costo complessivo di € 19.840,00 oltre Iva;

Considerato che la fornitura dei servizi descritti non è presente in alcuna convenzione Consip attiva;

Considerato che si procederà su MEPA all'affidamento attraverso trattativa diretta alla stessa ditta successivamente alla verifica del possesso dei requisiti secondo quanto previsto dalle già menzionate Linee guida;

Visto il CIG **Z7C33F20AB**;

Vista la trattativa diretta n. 1915670;

Vista l'offerta pervenuta nei termini indicati nella trattativa diretta dalla società Merci Service International Movers, euro 19.840,00 oltre iva per un ammontare complessivo di euro 24.204,80;

Considerato congruo il prezzo;

Considerato che, in caso di successivo accertamento di difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto, e si applicherà una penale di importo pari al 10% del valore dell'affidamento;

Considerato che si procederà alla liquidazione della spesa solo dopo avere accertato la regolare fornitura del servizio;

Visto l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

Visto il Decreto n. 4876/2021 con il quale il Direttore Generale dispone l'affidamento ad interim, ai sensi dell'art. 27 del CCNL 2002-2005 dell'Area VII della dirigenza, dell'incarico di Dirigente dell'Area Affari Generali e Istituzionali all'Ing. Antonio Sorce;

Visto il Decreto n. 5097/2021 (prot. n. 116256 del 17/11/2021) con il quale il Direttore Generale delega al Dirigente ad interim dell'Area Affari Generali e Istituzionali, l'acquisizione di beni e servizi di importo fino ad euro 150.000,00 comprensivi di IVA.



DETERMINA

Autorizzare il Settore Provveditorato di Ateneo ad avviare la procedura acquisitiva attraverso trattativa diretta con la società Merci Service International Movers per l'acquisizione dei servizi descritti in premessa;

Nominare Responsabile Unico del Procedimento della presente procedura, ai sensi dell'articolo 31 del D.Lgs 50/2016, il Dott. Leonardo Grimaldi che svolgerà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del Contratto, ai sensi dell'art. 111, co. 2, del medesimo Decreto;

Fare gravare la correlata spesa di € 19.840,00 oltre Iva sul Budget voce di costo CA.C.B.02.04.06 (Trasporti e traslochi);

Pubblicare la presente determina sul sito Web di Ateneo nella sezione “*Amministrazione Trasparente*”.

Il Responsabile Unico del Procedimento
F.to Dott. Leonardo Grimaldi

Il Dirigente *ad interim*
Ing. Antonio Sorce