



**CIG: Z36303B089**

**IL DIRETTORE**

**Visto** l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

**Viste** le Linee guida n 4, di attuazione del Codice degli Appalti, "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*";

**Vista** la richiesta del prof. Cesare Fabio Valenti formulata attraverso e-mail del 18 Gennaio 2021 di acquistare un timbro autoinchiostroante formato mm 47x68;

**Considerato** che il predetto bene è necessario al docente per consentire il regolare svolgimento delle attività didattiche e istituzionali nell'ambito del Progetto "2017-NAZ-0116"-Azione 1.1.5-Sostegno all'avanzamento tecnologico delle imprese attraverso il finanziamento di linee pilota e azioni di validazione precoce dei prodotti e di dimostrazione su larga scala" di cui è responsabile d'Ateneo;

**Considerato** che l'importo massimo stimato dell'affidamento è pari a € **70,00 (oltre IVA)** e che la spesa graverà sul budget assegnato allo scrivente Dipartimento sul Conto di Costo CA.C.B.02.05.07-(Altri materiali di consumo)-E.C. 2021;

**Considerato** che si procederà ad affidamento diretto all'Impresa Tipolitografia T. Fazello di Morreale Carmelo, senza previa consultazione di altri operatori economici stante la necessità e l'urgenza dell'acquisizione del bene richiesto dal prof. Cesare Fabio Valenti;

**Considerato** che, individuato l'operatore economico, si procederà all'affidamento successivamente alla verifica sul possesso dei requisiti secondo quanto previsto dalle predette Linee guida;

**Considerato** che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto e si applicherà una penale di importo pari al 10% del valore dell'affidamento;

**Considerato** che si procederà alla liquidazione della spesa solo dopo avere accertato la regolare fornitura del (timbro) bene richiesto;

**Considerato** che il Responsabile del Procedimento della presente procedura è individuato nella persona del Responsabile Amministrativo Pro-Tempore;

**Visto** l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

**DETERMINA**

Autorizzare l'avvio della procedura acquisitiva meglio descritta in premessa.

Fare gravare la correlata spesa sul budget assegnato allo scrivente Dipartimento sul Conto di Costo CA.C.B.02.05.07-(Altri materiali di consumo)-E.C. 2021.

Pubblicare la presente determina sul sito Web di Ateneo nella sezione "*Amministrazione Trasparente*".

F.to DIRETTORE  
Prof.ssa Cinzia Cerroni