



**CIG: ZB82F46C21**

### **IL DIRETTORE**

**Visto** l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

**Viste** le Linee guida n 4, di attuazione del Codice degli Appalti, "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*";

**Vista** la richiesta di acquistare materiale bibliografico per lo svolgimento delle attività istituzionali della Biblioteca di Matematica e Informatica nel mese di Novembre 2020, formulata dalla Commissione scientifica della biblioteca: proff: Falcone Giovanni, Sciacca Vincenzo, Valenti Cesare, La Mattina Daniela e Caponetti Diana.

**Vista** la relativa autorizzazione alla spesa del prof. Giovanni Falcone (Delegato del Direttore del DMI alla Biblioteca di Matematica e Informatica);

**Considerato** che la predetta fornitura è necessaria per consentire il regolare assolvimento dei compiti istituzionali della Biblioteca di Matematica e Informatica;

**Considerato** che l'importo massimo stimato dell'affidamento è pari a € **2.690,95 (esente IVA)** e che la spesa graverà sul budget assegnato allo scrivente Dipartimento sul conto di costo CA.C.B.02.03.01 (Acquisto libri, periodici e materiale bibliografico) - E.C. 2020;

**Considerato** che i beni da acquisire sono presenti sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione

**Considerato** che la migliore offerta sarà individuata con il criterio del minor prezzo;

**Considerato** che, individuato l'operatore economico, si procederà all'affidamento successivamente alla verifica sul possesso dei requisiti secondo quanto previsto dalle predette Linee guida;

**Considerato** che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto e si applicherà una penale di importo pari al 10% del valore dell'affidamento;

**Considerato** che si procederà alla liquidazione della spesa solo dopo avere accertato la regolare fornitura del materiale bibliografico richiesto dai docenti e dalla responsabile della Biblioteca di Matematica e Informatica, Sig.ra Arianna Mocera;

**Considerato** che il Responsabile del Procedimento della presente procedura è individuato nella persona del Responsabile Amministrativo Pro-Tempore;

**Visto** l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

### **DETERMINA**

Autorizzare l'avvio della procedura acquisitiva meglio descritta in premessa.

Fare gravare la correlata spesa sul budget assegnato allo scrivente Dipartimento sul conto di costo CA.C.B.02.03.01 (Acquisto libri, periodici e materiale bibliografico) - E.C. 2020;

Pubblicare la presente determina sul sito Web di Ateneo nella sezione "*Amministrazione Trasparente*".

**IL DIRETTORE**

F.to Prof.ssa Cinzia Cerroni