

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Stefania La Calce

Indirizzo

Telefono

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

**ESPERIENZA
LAVORATIVA**

dal 2007 ad oggi

-Iscrizione all'Albo degli Avvocati presso l'Ordine di Palermo ed esercizio della relativa professione forense.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2008

-Conferimento, il 24 aprile, di attestato di frequenza ed idoneità del VI corso di perfezionamento ed aggiornamento professionale di difesa di ufficio ordinaria, istituito dalla Camera Penale di Palermo G. Bellavista, giusta superamento, con profitto, dell'esame finale tenutosi in pari data (partecipazione al suddetto corso dal giorno 11 ottobre 2007 al 21 febbraio 2008);

2007

-Conferimento, il 26 ottobre, di attestato di frequenza ed idoneità del I corso di perfezionamento ed aggiornamento professionale in diritto penale minorile, istituito dalla Camera Penale di Palermo G. Bellavista - con l'alto patrocinio del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati - giusta superamento, con profitto, dell'esame finale tenutosi il 20 ottobre 2007 (partecipazione al suddetto corso dal giorno 13 luglio 2007 al 13 ottobre 2007);

2006

-Abilitazione all'esercizio della professione forense, conseguita con votazione 360/450;

2004

-Frequenza scuola - S'Alfonso dei Liguori - di perfezionamento nelle discipline giuridiche;

2003 - 2005

-Praticantato svolto presso Studio del Prof. Avv. Giovanbattista Cannizzaro, Corti Supreme;

2003

-Laurea in Giurisprudenza, votazione 110/110 cum lode, conseguita il 18 luglio presso Università degli Studi di Palermo. Tesi trattata in Diritto processuale penale sul tema "Incompatibilità a testimoniare". Tesine rispettivamente in Filosofia del diritto ("Il punto di vista interno ed esterno sul diritto, secondo H. Hart") e Diritto ecclesiastico ("Il problema delle organizzazioni di tendenza, nella direttiva 2000/78 attuativa dell'articolo 13 del TUE").

1994

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

Prima lingua

Altre lingue

Capacità e competenze tecniche

Patente di guida

- Diploma maturità classica, votazione 60/60, rilasciato il 21 luglio dall'Istituto Ancelle del Sacro Cuore di Gesù, Palermo.

Italiano

Inglese: capacità di comprensione, espressione e scrittura secondo un livello intermedio.

Conoscenza del sistema operativo Windows 8, di programmi Microsoft Office (word, internet explorer) e della navigazione in Internet, secondo un livello intermedio.

B

La sottoscritta autorizza il trattamento dei dati riportati nel presente curriculum, giusta Regolamento UE n. 679 del 27 aprile 2016.

Stefania La Calce

Palermo li. 13 maggio 2019