



L'anno 2023, il giorno 17 del mese di maggio alle ore 09:30 si è svolta, presso la Sala Carapezza dello Steri, la seduta del Nucleo di Valutazione dell'Università degli Studi di Palermo, convocata dalla Coordinatrice, dott.ssa Sabrina Luccarini, con invito prot. N. 70178 del 10/05/2023 ed integrata con ordine del giorno suppletivo prot. N. 72478 del 15/05/2023.

Partecipano alla seduta:

il prof. Paolo Dario, il sig. Andrea De Pasquale, la prof.ssa Alessandra Gentile, il prof. Giuseppe Gallina, il prof. Francesco Paolo La Mantia, il dott. Vincenzo Morgante, la prof.ssa Antonella Plaia.

Partecipano collegati telematicamente, ciascuno dal proprio account Teams la dott.ssa Sabrina Luccarini (Coordinatrice) e la prof.ssa Caterina Ventimiglia.

Per il supporto al Nucleo di Valutazione sono presenti la dott.ssa Miriam Daniele e il Sig. Girolamo Monastero, quest'ultimo nella funzione di segretario verbalizzante.

Partecipa alla seduta anche il Responsabile del Settore Programmazione, Controllo di Gestione e Performance, dott. Massimo Fierotti Fierotti.

L'ordine del giorno della seduta è il seguente:

1. Comunicazioni;
2. Schede di verifica superamento criticità in seguito alla CEV del 2017 – SEDE e DIPARTIMENTI;
3. Relazione sulla Performance: esiti del monitoraggio;
4. Proposta di valutazione del raggiungimento degli obiettivi del Direttore Generale;
5. Questionario di valutazione Corsi Master;
6. Varie ed eventuali

Ordine del giorno suppletivo:

7. Valutazione dei curricula sottoposti al NdV per l'affidamento diretto degli incarichi di insegnamento, ai sensi dell'art. 23, comma 1, della Legge 240/2010 – A.A. 2022/2023

La Coordinatrice, dott.ssa Sabrina Luccarini, constatato il raggiungimento del numero legale, dichiara aperta la seduta.



1. COMUNICAZIONI

La Coordinatrice comunica che:

- nella precedente seduta del Nucleo è emerso l'auspicio di un assetto organizzativo coordinato fra l'ufficio di supporto al NdV e l'ufficio di supporto al PQA; il Direttore Generale durante l'audit rivolto al Sistema di Governo dell'Ateneo, svoltosi lo scorso venerdì 12/05/2023, ha comunicato che verrà creata una nuova funzione specialistica all'interno dell'ufficio di supporto al Presidio, che si occuperà del collegamento/coordinamento fra due uffici;
- con riferimento alla principale criticità riscontrata dalla CEV ANVUR nella visita per l'accreditamento della sede svoltasi nel 2017 *"la documentazione resa disponibile non evidenzia alcuna attività di riesame condotta dagli Organi di Governo dell'Ateneo e finalizzata, in particolare, a perseguire il mantenimento e il miglioramento del Sistema di AQ"*, le nuove linee guida AVA3 prevedono che l'Ateneo rediga annualmente un nuovo documento di Riesame del Sistema di Governo (glossario AVA3 - pag.19);
- il 12 giugno 2023, presso la sala delle Capriate dello Steri, si terrà un convegno AlmaLaurea per la presentazione del Rapporto annuale su Profilo e Condizione occupazionale dei Laureati (XXV edizione); si svolgerà in presenza, dalle ore 9:00 alle ore 13:00, con possibilità di seguire i lavori anche in diretta streaming. Chi fosse interessato può confermare la propria partecipazione, tramite la registrazione online entro la prossima domenica 28 maggio;
- con riferimento al questionario sull'opinione dei dottorandi, previsto dalle "Linee Guida per il Sistema di Assicurazione della Qualità negli Atenei" (AVA3), l'UO Elaborazioni statistiche e supporto al Nucleo di Valutazione comunica il numero complessivo di dottorandi frequentanti i corsi nell'anno solare 2022 (n. 1.543), così come richiesto da AlamaLaurea al fine di definire un preventivo. Sarà l'Amministrazione Unipa a gestire qualsiasi eventuale ulteriore convenzione da attivare con il consorzio AlmaLaurea;
- la Relazione di accompagnamento del Nucleo sul bilancio consolidato 2022 dell'Ateneo sarà portata all'ordine del giorno nella prima seduta del Nucleo di Valutazione utile successiva all'approvazione del documento da parte del Consiglio di Amministrazione. Il NdV chiede, pertanto, che il bilancio venga trasmesso non appena disponibile, unitamente alla relativa nota di accompagnamento dei revisori.



2. SCHEDE DI VERIFICA SUPERAMENTO CRITICITÀ IN SEGUITO ALLA CEV DEL 2017 – SEDE E DIPARTIMENTI

Come previsto dalle procedure di accreditamento periodico delle sedi universitarie, il NdV è tenuto a valutare le azioni migliorative messe in atto dall'Ateneo ai fini del superamento delle criticità riscontrate dalla CEV in seguito alla visita ricevuta a maggio del 2017.

A tale scopo, l'ANVUR ha previsto la compilazione di apposite Schede di verifica superamento dove, per ciascun punto di attenzione segnalato dalla CEV con una raccomandazione o condizione, si chiede al NdV di verificare le azioni intraprese dalla Sede/Dipartimento al fine del loro superamento, corredandole con l'indicazione delle relative fonti documentali (non più di tre) nelle apposite sezioni della scheda.

Il NdV, in virtù di quanto sopra, ha redatto le seguenti schede:

- Scheda per il superamento delle criticità rilevate dalla CEV - Sede
- Scheda per il superamento delle criticità rilevate dalla CEV – Dipartimento di Biomedicina, Neuroscienze e Diagnostica avanzata
- Scheda per il superamento delle criticità rilevate dalla CEV – Dipartimento di Ingegneria
- Scheda per il superamento delle criticità rilevate dalla CEV – Dipartimento di Scienze Umane

Inoltre, come stabilito nel corso della seduta del 18 aprile u.s., lo scorso 12 maggio si è svolto un audit nel corso del quale il Nucleo di Valutazione e il Presidio di Qualità hanno incontrato il Sistema di Governo dell'Ateneo per un ulteriore approfondimento sulle azioni svolte nel corso degli anni al fine di superare le criticità rilevate. Gli esiti di tale incontro sono riportati in un apposito verbale che sarà pubblicato nella sezione del portale Unipa dedicata al Nucleo di Valutazione.

In ciascuna delle schede di cui sopra il NdV, al termine dell'analisi svolta sulle azioni poste in essere dall'Ateneo e dai Dipartimenti, ha fornito un **giudizio positivo** circa l'avvenuto superamento delle raccomandazioni.

Il NdV, dopo aver preso visione collegialmente delle schede redatte, le approva all'unanimità e dà mandato all'ufficio di supporto di procedere al relativo caricamento delle stesse nell'apposita piattaforma CINECA entro il termine di scadenza fissato per il prossimo 31 maggio 2023.



3. RELAZIONE SULLA PERFORMANCE: ESITI DEL MONITORAGGIO

La Coordinatrice comunica ai componenti che il 15 maggio u.s., il Settore Programmazione, Controllo di gestione e Performance dell'Ateneo ha trasmesso la bozza della relazione sulla Performance e i relativi allegati, che il NdV sarà chiamato a validare successivamente all'approvazione della stessa da parte del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

La Coordinatrice ringrazia la prof.ssa Plaia, la prof.ssa Ventimiglia e il prof. La Mantia che, insieme alla dott.ssa Luccarini compongono la sottocommissione "Performance" per il proficuo lavoro istruttorio svolto, soprattutto in considerazione del notevole impegno necessario per esaminare tutta la documentazione pervenuta in un periodo di tempo molto breve.

Il NdV esprime apprezzamento per la Relazione sulla Performance nella attuale stesura e in seguito all'esame dei documenti rileva l'opportunità di suggerire alcuni interventi di modifica alla bozza del documento; tali suggerimenti vengono riportati nel corso della seduta al dott. Massimo Fierotti Fierotti affinché possa recepirli e modificare/integrare di conseguenza la Relazione prima che venga sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

Il Nucleo di Valutazione ritiene opportuno segnalare all'Amministrazione dell'Ateneo la necessità di attuare soluzioni mirate all'incremento della partecipazione degli studenti e dei docenti alla compilazione del questionario di *customer satisfaction* nell'ambito del progetto "Good Practice", cui l'Ateneo di Palermo aderisce già da diversi anni. Infatti, mentre l'adesione del Personale Tecnico Amministrativo risulta essere molto alta, le percentuali di compilazione relative agli studenti e ai docenti rimangono molto basse. Si suggerisce, a partire dal prossimo anno, di approfittare della "Giornata della Trasparenza", organizzata annualmente dall'Ateneo, per effettuare una adeguata campagna di sensibilizzazione.

4. PROPOSTA DI VALUTAZIONE DEL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DEL DIRETTORE GENERALE

La Coordinatrice fa presente che il NdV in qualità di OIV, sulla base di quanto previsto dall'art. 14, comma e, del d. lgs. 150/2009, ha il compito di proporre all'organo di indirizzo politico-amministrativo la valutazione annuale dei dirigenti di vertice e l'attribuzione ad essi dei premi.



Nel 2022 l'Ateneo di Palermo ha visto il succedersi di due Direttori Generali, in considerazione della scadenza del mandato del dott. Antonio Romeo, sostituito a partire dal 1 settembre dall'attuale Direttore Generale, dott. Roberto Agnello. Pertanto, il NdV è tenuto a procedere alla valutazione del raggiungimento degli obiettivi assegnati ad entrambi.

Il Settore Programmazione, Controllo di gestione e Performance dell'Ateneo ha trasmesso sia la documentazione relativa alla valutazione della performance organizzativa e dei risultati ottenuti dai Direttori Generali circa gli obiettivi organizzativi e individuali assegnatigli sia le schede di valutazione dei comportamenti (e le relative relazioni) a cura del Magnifico Rettore.

Considerato che tutta la documentazione di cui sopra è pervenuta lo scorso 15 maggio e che, pertanto, non è stato possibile procedere a un attento esame della stessa, il NdV ritiene necessario rinviare la trattazione del presente punto e la relativa approvazione delle schede di valutazione dei D.G. a una prossima riunione che si terrà, in modalità asincrona via mail, il prossimo giovedì 25 maggio dalle ore 9:00 alle ore 13:00.

5. QUESTIONARIO DI VALUTAZIONE CORSI MASTER

La Coordinatrice ricorda ai presenti che il NdV, nel corso della precedente riunione, ha rinviato ad oggi la trattazione del punto relativo al parere richiesto dall'Ateneo circa la predisposizione di un "Questionario di rilevazione dell'opinione degli studenti somministrati agli iscritti ai Master dell'Università degli Studi di Palermo", così come previsto dal vigente regolamento in materia.

La Coordinatrice ringrazia la prof.ssa Plaia e le chiede di illustrare ai presenti gli esiti del lavoro istruttorio svolto.

Al termine di un breve confronto, il Nucleo di Valutazione ritiene opportuno che il questionario in oggetto venga implementato dall'Area Sistemi Informativi d'Ateneo, in modo pienamente conforme a quello somministrato da Almalaurea, così da consentire all'Ateneo di poter confrontare i risultati rilevati con quelli delle altre università. Si suggerisce, inoltre, che la sezione del questionario dedicata all'acquisizione delle informazioni legate alla carriera degli studenti all'interno di ciascun corso Master venga implementata in modo che la compilazione avvenga in modo automatico, sfruttando i dati presenti nelle banche dati gestite dall'Amministrazione.

6. VARIE ED EVENTUALI

Nessun argomento.



7. VALUTAZIONE DEI CURRICULA SOTTOPOSTI AL NDV PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO DEGLI INCARICHI DI INSEGNAMENTO, AI SENSI DELL’ART. 23, COMMA 1, DELLA LEGGE 240/2010 – A.A. 2022/2023

La Coordinatrice, dott.ssa Sabrina Luccarini, lascia la parola al prof. Gallina, che nei giorni scorsi ha esaminato la documentazione presentata dai Coordinatori dei CdS al fine di verificare la rispondenza ai criteri individuati dal NdV. Il prof. Gallina ha riscontrato la congruità nei curricula scientifici e/o professionali degli esperti esterni trasmessi rispetto agli insegnamenti e, pertanto, **il NdV esprime parere favorevole all’unanimità** per i candidati di seguito elencati, subordinatamente al non aver svolto gli insegnamenti ad essi affidati per una tempistica superiore ai 6 anni, così come previsto dalla normativa vigente:

SCUOLA DI MEDICINA

CDL	CORSO INTEGRATO	MODULO	Ore	SSD	CFU	Docente
ASSISTENZA SANITARIA	IGIENE ED EPIDEMIOLOGIA	SCIENZE TECNICHE E MEDICHE APPLICATE 1	30	MED/50	3	Pipitone Salvatore
TECNICHE AUDIOPROTESICHE	LABORATORIO PROFESSIONALE SPECIFICO	LABORATORIO PROFESSIONALE SPECIFICO	30	NO SSD	3	Sedita Giovanni

Letto e approvato seduta stante all’unanimità dei presenti.

La seduta è chiusa alle ore 12:45.

Il Segretario
F.to Girolamo Monastero

Il Coordinatore
F.to Dott.ssa Sabrina Luccarini