



Ministero dell'Università e della Ricerca

Direzione Generale per la formazione universitaria, l'inclusione e il diritto allo studio superiore

Ufficio terzo

Ai responsabili Accesso Programmato
c/o ATENEI INTERESSATI
LORO SEDI

e p.c. Cineca
Sua sede

Oggetto: trasmissione linee guida e chiarimenti a vari quesiti.

A) Trasmissione linee guida aa 20.21. Prova di ammissione ai corsi di laurea in medicina e chirurgia, odontoiatria e protesi dentaria, medicina veterinaria, medicina e chirurgia, odontoiatria e protesi dentaria in lingua inglese.

Gestione delle procedure in arrivo e in ingresso in aula dei candidati dirette a evitare il rischio di assembramenti e di contagio.

In vista dello svolgimento della prova di ammissione ai corsi ad accesso programmato nazionale ed in considerazione dell'elevato numero di studenti coinvolti nonché in attuazione della normativa nazionale e regionale per la prevenzione della diffusione del Covid-19, si invitano i responsabili di ciascun ateneo interessato a prendere conoscenza delle indicazioni sulle misure essenziali riportate nelle linee guida, valedoli e applicabili salvo ne abbiano adottate di equivalenti e ugualmente idonee, dirette anche, in particolare, a:

- organizzare opportunamente e ordinatamente l'arrivo dei candidati iscritti per l'identificazione secondo calendari orari differenziati per scaglioni, in base alla lettera alfabetica dei nominativi, salvo che il numero degli iscritti e/o gli ambienti dedicati alla prova consentano una gestione degli arrivi in simultanea senza rischio di assembramento;
- organizzare comunque l'identificazione dei candidati entro un intervallo orario di inizio e fine, avvisando di non presentarsi né prima né dopo, per evitare assembramenti e stazionamenti in gruppi disordinati fuori dai locali della prova;

Ex DGSINFS Ufficio terzo Accesso programmato e formazione superiore ai fini dell'insegnamento scolastico

Il responsabile del procedimento: drssa Paola Folli - paola.folli@miur.it tel +39 06 5849 7572

Via Michele Carcani 61 – 00153 Roma
Indirizzo di PEC: dgsinfs@postacert.istruzione.it – E-mail: dgsinfs.ufficio3@miur.it
C.F.: 96446770586



Ministero dell'Università e della Ricerca

Direzione Generale per la formazione universitaria, l'inclusione e il diritto allo studio superiore

Ufficio terzo

- pubblicare, sul proprio sito web, ad uso dei candidati, ove non già avvenuto, l'avviso di convocazione alla prova con le informazioni circa il luogo, il giorno e l'ora in cui presentarsi a sostenere la medesima, in modo, ove occorra, da poter esercitare la preferenza a servirsi dei mezzi pubblici, il giorno della prova, per chi usi i mezzi di trasporto pubblico;
- invitare i candidati, nell'avviso di convocazione, ove non già avvenuto, a munirsi di e presentarsi con mascherina propria;
- pubblicare il modello (inviato dallo scrivente in allegato alle linee guida) di dichiarazione circa lo stato di salute che dovrà essere compilato e firmato dal candidato e consegnato ai responsabili di ateneo che procedono all'identificazione o ad altro addetto, nonché anche dal personale dell'ateneo presente alla prova;
- rendere disponibili mascherine e modelli di dichiarazione per chi ne sia sprovvisto o necessiti di altra mascherina durante la prova (per rottura accidentale, smarrimento, inutilizzabilità sopravvenuta ecc).

Si raccomanda una strettissima sorveglianza di tutte le operazioni che si svolgano durante le identificazioni all'arrivo, durante lo svolgimento della prova, durante la consegna del materiale alla fine della prova e al momento del deflusso fuori dai locali nonché in fase di riconsegna degli oggetti personali.

Fino al momento dell'allontanamento definitivo dei candidati, dopo la fine della prova, si osserverà la massima allerta e il massimo controllo sui comportamenti dei medesimi al fine di scongiurare qualsiasi rischio di assembramento, di mancata osservanza del distanziamento fisico e dell'uso dei dispositivi di protezione individuale prescritti.

Si rammenta che, in base alle dichiarazioni delle autorità sanitarie e di governo, per assembramento deve intendersi ogni agglomerato con più di due persone dove non è possibile mantenere la distanza di sicurezza di almeno un metro.

I decreti governativi che recano il divieto di assembramento in parola non sono, infatti, tassativi in merito alla suddetta questione e, può, dunque, ipotizzarsi che costituisca assembramento anche un gruppo ridotto e **composto da oltre due persone.**

Ex DGSINFS Ufficio terzo Accesso programmato e formazione superiore ai fini dell'insegnamento scolastico

Il responsabile del procedimento: drssa Paola Folli - paola.folli@miur.it tel +39 06 5849 7572

Via Michele Carcani 61 – 00153 Roma
Indirizzo di PEC: dgsinfs@postacert.istruzione.it – E-mail: dgsinfs.ufficio3@miur.it
C.F.: 96446770586



Ministero dell'Università e della Ricerca

Direzione Generale per la formazione universitaria, l'inclusione e il diritto allo studio superiore

Ufficio terzo

Ne consegue che una fila ordinata di numerose persone adeguatamente interdistanziate non costituisce assembramento mentre un gruppo di poche persone a distanza ravvicinata costituisce assembramento.

Per quegli atenei che effettuino le prove nelle proprie strutture, si ritiene indispensabile fornire adeguata conoscibilità del documento informativo sulle misure sanitarie adottate alle quali i candidati dovranno sottostare. Se si avvalgano di spazi di enti terzi potranno rendersi note anche le misure da questi ultimi prescritte.

Si osserveranno, comunque, le prescrizioni sanitarie sia statali che regionali in vigore al momento della prova.

Il candidato deve essere messo a conoscenza delle prescrizioni adottate anche con affissione all'esterno e interno dei locali della prova.

Si rammenta, infine, che, alla data calendarizzata per la consegna dei plichi e la consegna dei moduli risposta per la correzione, riferiti ad ogni prova, presso Cineca, i soggetti coinvolti saranno sottoposti alle regole di contenimento del contagio da covid secondo i protocolli in uso il medesimo.

B) Risposta ai quesiti pervenuti su vari aspetti.

a) Questione del mancato bonifico a favore dell'ateneo (tassa di iscrizione).

- 1) Alcuni candidati non hanno perfezionato il pagamento della tassa nei termini indicati: ciò nonostante, si rende opportuno farli pagare e ammetterli alla prova in quanto i giudici amministrativi considerano il mancato versamento una mera irregolarità sanabile ex post, senza possibilità di comminare l'esclusione dal concorso; ciò detto, la questione è sanabile fino a poco prima della prova, per evitare arrivi non previsti di candidati che non abbiano pagato e non siano stati conteggiati come allocazione logistica.
- 2) una candidata ha erroneamente pagato la tassa sulla sede di prima scelta (Bologna) anziché la sede della prova (Urbino): la candidata sarà ammessa a sostenere la prova ad Urbino, dietro versamento di altra tassa a favore di quest'ultimo ateneo;

Ex DGSINFS Ufficio terzo Accesso programmato e formazione superiore ai fini dell'insegnamento scolastico

Il responsabile del procedimento: drssa Paola Folli - paola.folli@miur.it tel +39 06 5849 7572

Via Michele Carcani 61 – 00153 Roma
Indirizzo di PEC: dgsinfs@postacert.istruzione.it – E-mail: dgsinfs.ufficio3@miur.it
C.F.: 96446770586



Ministero dell'Università e della Ricerca

Direzione Generale per la formazione universitaria, l'inclusione e il diritto allo studio superiore

Ufficio terzo

b) questione della prova di lingua italiana di candidati extraUE non residenti.

alcuni candidati extraUE non residenti hanno sostenuto la prova di conoscenza della lingua italiana prima del 2 settembre come da calendario adempimenti candidati extraUE pubblicato dal Ministero: la prova è valida e ma coloro che chiedano di farla successivamente vanno ammessi a sostenerla fino al 2 settembre; se la prova non è superata, si disporrà l'esclusione dalla prova di ammissione al corso prescelto;

c) questione del domicilio in luogo della residenza.

circa la questione del domicilio dichiarato nelle iscrizioni in luogo della residenza, come già indicato, i candidati che lo abbiano fatto, verranno ammessi comunque nella sede legata al domicilio; successivamente compileranno una dichiarazione sostitutiva di atto notorio circa l'elezione di domicilio indicato all'atto dell'iscrizione;

d) questione mancata scelta delle opzioni in iscrizione su University.

sono state consentite le modifiche all'iscrizione nelle aree riservate, per un breve periodo, per consentire a coloro che non l'avevano fatto di indicare le scelte al fine di essere ammessi in graduatoria.

C) Poteri e obblighi delle commissioni d'aula e del personale di ateneo addetto a supporto, in sede di prova e nelle attività correlate.

Si rammenta che le commissioni d'aula nominate e il personale addetto e incaricato presso gli Atenei, durante lo svolgimento della prova e negli adempimenti consequenziali, che, pur non avendo attivo il Corso di laurea in medicina e chirurgia e il Corso di laurea in odontoiatria e protesi dentaria, prestino la sede o le sedi per lo svolgimento della prova, dispongono dei medesimi poteri e facoltà e osservano le stesse prescrizioni delle analoghe commissioni nominate e del personale incaricato negli atenei ove siano attivi i predetti corsi di laurea e abbiano emesso il relativo bando di ammissione.

Il Dirigente
Dr.ssa Paola Folli
(art.4 c.1. L.n..12/2020)

Ex DGSINFS Ufficio terzo Accesso programmato e formazione superiore ai fini dell'insegnamento scolastico

Il responsabile del procedimento: drssa Paola Folli - paola.folli@miur.it tel +39 06 5849 7572

Via Michele Carcani 61 – 00153 Roma
Indirizzo di PEC: dgsinfs@postacert.istruzione.it – E-mail: dgsinfs.ufficio3@miur.it
C.F.: 96446770586