



**Università
degli Studi
di Palermo**

DIREZIONE GENERALE
SETTORE PROGRAMMAZIONE, CONTROLLO DI GESTIONE E PERFORMANCE

Ai Sigg. Dirigenti

Ai Responsabili dei Settori delle Aree Dirigenziali

**Ai Responsabili dei Settori, dei Servizi speciali e degli uffici
di staff del Rettorato e della Direzione generale**

Ai Responsabili delle Segreterie d'Area

Ai Responsabili amministrativi dei Dipartimenti

Al Responsabile amministrativo della Scuola di Medicina

Al Responsabile amministrativo di ATeN Center

**Al Responsabile amministrativo del Sistema Museale di
Ateneo**

LORO SEDI

Oggetto: Monitoraggio semestrale della performance del personale tecnico-amministrativo - anno 2023.

In riferimento al "Regolamento per la valutazione della performance del personale dirigente e tecnico-amministrativo" (di seguito indicato Regolamento), pubblicato sulla intranet di Ateneo, si forniscono alle SS.LL. le necessarie informazioni relative alle scadenze del monitoraggio semestrale della performance del personale tecnico-amministrativo.

Il monitoraggio semestrale (a cui è soggetto tutto il personale tecnico-amministrativo dell'Ateneo) si esegue tramite l'applicativo web, denominato "Fenice", raggiungibile all'indirizzo <https://valutazione-dipendenti.unipa.it>, nel quale sarà possibile visualizzare anche il suddetto Regolamento (Rif. Sezione Supporto/Download).



Le attività e le scadenze del monitoraggio semestrale sono riportate nella seguente tabella:

<u>ADEMPIMENTI</u>	<u>ATTORI</u>	<u>MEZZI</u>	<u>DESTINATARIO</u>	<u>SCADENZE</u>
Compilare scheda di monitoraggio	Dirigente/EP Proponente	FENICE	valutato	<u>Entro il 14 luglio 2023</u>
Accettare esiti monitoraggio utilizzando il tasto "firma"	Valutato	FENICE		Entro quindici giorni dalla ricezione della scheda di valutazione

Il valutato che è risultato assente per l'intero semestre di riferimento **non è valutabile** e pertanto la scheda di valutazione semestrale **non dovrà essere compilata**.

Si precisa che, in riferimento all'acconto sul trattamento accessorio, in occasione del monitoraggio semestrale, sarà preso in considerazione solamente il punteggio relativo alla sezione "**Comportamenti**".

Ai sensi dell'art. 13, c. 7, del Regolamento, ricevuti gli esiti del monitoraggio, il valutato che non li condivide ne dà comunicazione al valutatore, avendo cura di formulare **entro i successivi 10 giorni** (a mezzo mail) le proprie osservazioni; il valutatore esprimerà il proprio parere entro 30 giorni dal ricevimento dell'istanza.

Si ricorda, infine, che, in caso di conclusione tardiva del monitoraggio semestrale della performance da parte delle SS.LL., **il pagamento della produttività sarà sospeso**.

Cordiali saluti,

Il Responsabile del Settore
F.to Dott. Massimo Fierotti Fierotti

Il Direttore Generale
Dott. Roberto Agnello