



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

IL RETTORE

Visto lo Statuto;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 08.01 del 23/04/2020;

VISTA la delibera del Senato Accademico n. 08.01 del 13/05/2020;

DECRETA

di emanare il

Regolamento di Ateneo per la valutazione del complessivo impegno didattico, di ricerca e gestionale delle professoresse e dei professori e delle ricercatrici e dei ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell'attribuzione delle classi stipendiali biennali

Art. 1 - Ambito di applicazione

1. Il presente Regolamento disciplina, in attuazione della vigente normativa, le modalità procedurali e i criteri per la valutazione del complessivo impegno didattico, di ricerca e gestionale delle professoresse, dei professori, delle ricercatrici e dei ricercatori di ruolo, ai fini dell'attribuzione delle classi stipendiali, a seguito della maturazione del previsto periodo di anzianità di servizio.
2. L'attribuzione della classe stipendiale successiva a quella in godimento, è subordinata all'esito positivo della suddetta valutazione del complessivo impegno didattico, di ricerca e gestionale degli aventi diritto, previa presentazione dell'istanza da parte dell'interessato.
3. Gli effetti giuridici ed economici dell'attribuzione della classe stipendiale decorrono dal primo giorno del mese nel quale sorge il diritto ad essere valutati.

Art. 2 - Presentazione della domanda

1. La procedura di valutazione si svolge tre volte l'anno. Il procedimento di valutazione è avviato dal Rettore con l'emanazione di appositi avvisi, pubblicati sull'intranet di Ateneo e inviati via mail ai soli soggetti interessati alla procedura di valutazione, rispettivamente, entro il 15 maggio, il 15 settembre e il 15 gennaio di ogni anno. In allegato agli avvisi viene riportato l'elenco, in ordine alfabetico, dei soggetti che hanno maturato nel quadrimestre precedente il periodo di anzianità di servizio utile per accedere alla valutazione, con indicazione della maturazione dello scatto.
2. Entro il ventesimo giorno dalla pubblicazione dell'avviso di cui al comma precedente deve essere presentata la richiesta di attribuzione della classe e la relazione sull'attività didattica di ricerca e gestionale, compilate tramite piattaforma telematica.
3. L'applicazione informatica è disponibile nel portale di Ateneo all'indirizzo che verrà indicato nell'avviso. In fase di inoltro verrà automaticamente attribuito alla domanda un numero identificativo che dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva. La data e l'ora di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla procedura di valutazione verrà certificata dalla registrazione automatica nel sistema di protocollo informatico di Ateneo. Non sono ammesse altre modalità di invio delle istanze di partecipazione.
4. In caso di valutazione negativa, la richiesta di attribuzione della classe può essere reiterata dopo che sia trascorso un anno solare dalla precedente data di maturazione del diritto ad essere valutati. In tal caso la valutazione sarà riferita sia all'anno solare di che trattasi sia al precedente.
5. In caso di mancata presentazione della domanda nei termini previsti, la richiesta potrà essere presentata nei termini del successivo avviso ovvero dopo che sia trascorso un anno solare dalla precedente data di maturazione del diritto ad essere valutati. In tal caso la valutazione sarà riferita sia all'anno solare di che trattasi sia al precedente.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

6. Nel caso di mancata attribuzione della classe, per valutazione negativa o per mancata presentazione della domanda nei due anni successivi alla data di maturazione dello scatto, la somma corrispondente è conferita al Fondo di Ateneo per la premialità dei professori e dei ricercatori di cui all'art. 9 della legge n. 240/2010.

Art. 3 - Commissione di valutazione

1. La Commissione di valutazione è composta da cinque docenti dell'Ateneo a tempo pieno, di cui tre ordinari, un associato e un ricercatore appartenenti alle cinque macroaree di Ateneo.
2. Non possono far parte della Commissione coloro che possono presentare domanda di attribuzione della classe stipendiale nell'anno di mandato della Commissione.
3. Il Presidente e i Componenti della Commissione sono designati dal Consiglio di Amministrazione, su proposta del Rettore, previo parere conforme del Senato Accademico. La Commissione è nominata con decreto rettorale.
4. La partecipazione alla Commissione non dà luogo alla corresponsione di compensi, emolumenti, indennità o rimborsi spese.
5. Per ciascun periodo quadrimestrale di valutazione, la Commissione conclude i suoi lavori entro il bimestre successivo alla data di presentazione della domanda.
6. Gli atti della Commissione sono approvati con decreto rettorale.

Art. 4 - Requisiti di partecipazione

1. Possono presentare la domanda le/i docenti che, oltre ad avere maturato il prescritto periodo di anzianità di servizio e non avere avuto irrogato nel suddetto periodo una sanzione disciplinare superiore alla censura, abbiano:
 - a. Compilato la scheda di trasparenza degli insegnamenti affidati;
 - b. Compilato il registro elettronico degli insegnamenti affidati;
 - c. Compilato il prospetto riassuntivo dell'attività didattica effettivamente svolta;
 - d. Inserito nell'Archivio istituzionale della ricerca dell'Ateneo i dati relativi alla propria produzione scientifica per il biennio oggetto della valutazione.

Art. 5 - Valutazione del complessivo impegno didattico di ricerca e gestionale

1. Sono oggetto di valutazione l'attività didattica, di ricerca e gestionale svolte nel biennio solare antecedente l'anno in cui viene presentata la domanda.
2. La Commissione di valutazione accerta preliminarmente la conformità della domanda di partecipazione a quanto previsto dal presente Regolamento e dall'avviso di attivazione della procedura di valutazione individuale di Ateneo, nonché il possesso dei requisiti di cui al precedente articolo 4.
3. La valutazione individuale di Ateneo ha esito positivo alla presenza delle seguenti attività:
 - a) **attività didattica:**
 - I. per le professoresse e i professori di prima e seconda fascia: assolvimento dei compiti didattici istituzionali agli stessi assegnati dal Dipartimento di afferenza nel biennio di riferimento.
 - II. per le ricercatrici e i ricercatori di ruolo: assolvimento dei compiti di didattica integrativa, di servizio agli studenti, nonché di verifica dell'apprendimento, loro assegnati dal Dipartimento di afferenza, nel biennio di riferimento.
 - III. ai fini della valutazione dell'impegno didattico e di didattica integrativa vanno incluse anche le eventuali lezioni tenute nell'ambito delle Scuole di Specializzazione, delle attività di tirocinio e dei Dottorati dell'Ateneo.
 - b) **attività di ricerca:**
 - I. Le professoresse e i professori di prima e seconda fascia e le ricercatrici e i ricercatori a tempo indeterminato devono avere pubblicato almeno 1 prodotto scientifico a firma unica o quote parti di lavori fino al raggiungimento dell'unità nei 2 anni precedenti la data di maturazione del diritto alla classe.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

- II. Per lavori scientifici si intendono i lavori rispondenti ai criteri definiti dall'ANVUR e riconosciuti validi ai fini della Valutazione della Qualità della Ricerca – VQR con le seguenti specifiche:
- a) per i settori bibliometrici: articolo su rivista;
 - b) per i settori non bibliometrici: articolo su rivista, monografia dotata di ISBN, saggio o contributo in volume.
- III. Nel caso di lavori con più autori il calcolo della quota parte viene effettuato sulla base del numero degli autori escludendo dal computo solo quelli in servizio presso Atenei stranieri, applicando i seguenti coefficienti:

numero di autori	coefficiente
1	1
2	0,8
3	0,7
4	0,6
5	0,5
6	0,4
>6	0,3

c) attività gestionali:

- I. La/il docente, nel periodo di riferimento, deve:
- a) avere partecipato ad almeno il 75% delle adunanze del Consiglio di Dipartimento di afferenza sia a quelle di un Consiglio di Corso di studi a sua scelta, al netto delle assenze giustificate. Per il calcolo della percentuale delle presenze fanno fede esclusivamente i verbali ufficiali conservati presso le segreterie dei singoli Dipartimenti.
 - b) La suddetta percentuale si riduce al 50% qualora ricorrano uno dei seguenti requisiti:
 - 1. essere stato Responsabile di accordo doppio titolo o Responsabile di accordo Erasmus o Responsabile di Percorsi Integrati di Studio (PIS)
 - 2. avere svolto attività di terza missione che costituisca buona pratica di rilevanza per l'Ateneo.
- II. Gli obblighi relativi alle attività gestionali sono comunque considerati assolti per il personale che abbia ricoperto i seguenti incarichi istituzionali: Rettore, Prorettore, Senatore accademico, Consigliere di amministrazione, Delegato del Rettore, Direttore di Dipartimento, Presidente della Scuola di Medicina e Chirurgia, Coordinatore di corso di studio, Coordinatore di Corso di dottorato di ricerca, Direttore di Scuola di Specializzazione, Componente del Nucleo di Valutazione, Componente del Presidio di Qualità di Ateneo, Componente del Consiglio Scientifico.
- III. Il parametro del 75% di cui alla precedente lettera a), è proporzionalmente rideterminato in caso di congedi e assenze a qualunque titolo, tranne i casi di assenza dal servizio senza maturazione di anzianità che non sono computabili al fine della maturazione del periodo di anzianità necessario per l'attribuzione della classe.

Art. 6 - Approvazione degli atti e comunicazione dell'esito della valutazione

1. Il Rettore, con proprio decreto, approva gli atti della procedura entro 15 giorni dalla conclusione dei lavori della Commissione.
2. Il decreto di approvazione atti, che comprende l'elenco per numero di matricola di chi ha conseguito un giudizio positivo o negativo e di coloro che non hanno presentato l'istanza, è pubblicato sull'intranet del portale di Ateneo in conformità alla normativa vigente sulla privacy. Della pubblicazione è data notizia agli interessati mediante comunicazione via e-mail.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

Art. 7 - Reclami

1. Avverso il decreto di approvazione atti è ammesso reclamo al Magnifico Rettore da presentare entro il termine perentorio di 15 giorni dalla data di pubblicazione sul sito di Ateneo.
2. Sul reclamo decide il Magnifico Rettore nei 15 giorni acquisito il parere della Commissione.
3. Definiti tutti i giudizi sui reclami presentati e, comunque, entro i successivi 20 giorni è pubblicata sul portale di Ateneo la lista definitiva dei professori e ricercatori a tempo indeterminato che hanno conseguito il giudizio positivo.

Art. 8 - Disposizioni transitorie e finali

1. In sede di prima applicazione, per il conseguimento del primo giudizio positivo di ogni docente effettuato sulla base del presente Regolamento, in deroga a quanto previsto dal precedente articolo 5, la valutazione individuale di Ateneo è "positiva" se sono soddisfatte due condizioni su tre di quelle indicate al terzo comma del predetto articolo 5, essendo una delle due condizioni necessariamente quella relativa alla ricerca.
2. Il presente Regolamento entra in vigore il giorno successivo alla pubblicazione del decreto rettorale di emanazione.

IL RETTORE
PROF. FABRIZIO MICARI