



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

SCUOLA DELLE SCIENZE GIURIDICHE ED ECONOMICO-SOCIALI
PRESIDENZA

Verbale n.3 del 28 aprile 2017

Il giorno 28 aprile 2017 alle ore 08.30 presso l'aula Ambrosini della Scuola delle Scienze Giuridiche ed Economico-Sociali sita in via Maqueda 172 al 2^a piano, si è riunita la Commissione Paritetica docenti studenti, in virtù della convocazione del 24.04.2017, per discutere e deliberare sui seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Restituzione della simulazione dell'audit dell'11 aprile u.s.;
2. Proposta di procedure operative ed obiettivi programmatici relativi ai corsi di studio afferenti alla CPDS per il prossimo triennio;
3. Elezione del nuovo coordinatore e del nuovo segretario;
4. Varie ed eventuali.

Sono presenti i docenti: Laura Azzolina, Stefania Bevilacqua, Gabriella D'Agostino, Salvatore Muscolino e Salvatore Sciortino. È assente giustificato il prof. Ignazio Tardia.

Sono presenti gli studenti: Giovanni Federico, Manfredi Germanà e Alessandro Li Vigni. Sono assenti giustificati gli studenti: Chiara Gerbino e Miriam Noemi Spanò.

La coordinatrice, constatata la sussistenza del numero legale, alle ore 08:30 dichiara aperta la seduta. All'unanimità si anticipa la trattazione del punto 3 all'o.d.g.

3. Elezione del nuovo coordinatore e del nuovo segretario

Alla luce della nuova composizione della CPDS risultante dalle elezioni della componente studentesca e della componente dei docenti occorre individuare di nuovo il coordinatore e il segretario della commissione.

Dopo ampio dibattito tra i componenti, si delibera all'unanimità di mantenere invariato l'assetto della Commissione e pertanto di confermare la professoressa D'Agostino in qualità di coordinatrice e il professore Sciortino in qualità di segretario.

1. Restituzione della simulazione dell'audit dell'11 aprile u.s.

La coordinatrice riferisce alla commissione circa gli esiti dell'audit del'11 aprile u.s., organizzato in vista dell'ispezione ANVUR al Corso di Studio in Giurisprudenza. L'occasione si è rivelata assai utile per mettere a punto proposte migliorative circa il funzionamento della commissione.

A questo proposito la CPDS ritiene di dovere prevedere una calendarizzazione delle proprie sedute. All'unanimità si delibera di prevedere le seguenti riunioni, ferme restando le urgenze che possono imporre di convocare la Commissione in ogni momento: una prima riunione prima dell'inizio del secondo semestre, per mettere a punto eventuali proposte migliorative della didattica (orientativamente a fine febbraio); una seconda riunione alla fine del secondo



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

SCUOLA DELLE SCIENZE GIURIDICHE ED ECONOMICO-SOCIALI
PRESIDENZA

semestre e possibilmente in concomitanza della pubblicazione delle linee guida, per la redazione della relazione annuale, per permettere una verifica dell'andamento del secondo semestre e per studiare le linee guida (orientativamente entro i primi di luglio); una terza riunione prima dell'avvio del primo semestre, per mettere a punto eventuali proposte migliorative della didattica (orientativamente a fine settembre); una quarta e una quinta riunione alla fine del primo semestre per verificare l'andamento della didattica e per coordinare il lavoro di redazione della relazione annuale e di risposta ai rilievi del Presidio di Qualità (orientativamente all'inizio e alla fine di novembre).

2. Proposta di procedure operative ed obiettivi programmatici relativi ai corsi di studio afferenti alla CPDS per il prossimo triennio

La Coordinatrice propone alla Commissione di dare impulso alle attività dei singoli corsi di studio rappresentati nella CPDS mediante la fissazione di obiettivi volti al miglioramento dell'efficienza nella erogazione della didattica. In particolare, i docenti e gli studenti sono invitati a fare girare con mail circolari le proposte per permettere alla Commissione una discussione quanto più informata possibile.

La Commissione all'unanimità approva.

Al fine di formulare una proposta migliorativa della didattica dei corsi, la CPDS prende spunto da una segnalazione da poco ricevuta. La coordinatrice informa la commissione circa una segnalazione non firmata pervenuta attraverso il format on-line, nella quale si lamentava la mancata comunicazione del rinvio di una lezione da parte del docente di Filosofia del Diritto del canale di Giurisprudenza del Corso di Trapani. La coordinatrice a questo punto investiva della questione la prof.ssa Lorello, coordinatrice del Corso di Studio in Giurisprudenza che appurava che il Docente aveva inviato, il giorno precedente, una mail agli uffici di Segreteria per chiedere di avvertire gli studenti dell'annullamento della lezione a causa della sua indisponibilità per motivi di salute. Il docente ha prodotto questa mail alla coordinatrice che l'ha girata alla CPDS. Gli uffici di segreteria tuttavia non avvertivano gli studenti causando un disagio agli stessi.

Alla luce della descritta disfunzione, la CPDS raccomanda ai coordinatori dei corso di studio afferenti alla Scuola di suggerire, nel rispetto della autonomia di ciascun corso, ai docenti procedure di buon senso nei casi in cui sia necessario annullare o rinviare una lezione in calendario. In particolare, una prima azione opportuna potrebbe riguardare la richiesta agli studenti frequentanti di iscriversi ai corsi per consentire al docente una comunicazione immediata e diretta in caso di necessità; a questo proposito la CPDS auspica che gli studenti si servano della mail istituzionale per ricevere tali comunicazioni. La CPDS chiede ai Coordinatori dei CdS di informare gli studenti della possibilità di collegare la loro mail personale (diversa da Unipa) con quella istituzionale. I docenti, nei casi di necessità di rinvio, annullamento o modifica del calendario didattico sono inoltre invitati a darne notizia via mail



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

SCUOLA DELLE SCIENZE GIURIDICHE ED ECONOMICO-SOCIALI
PRESIDENZA

agli uffici – e per conoscenza al coordinatore del corso di studio – in modo da consentire, ove possibile, l'affissione di un avviso cartaceo in bacheca.

La CPDS invita i coordinatori dei corsi di studio a pubblicizzare adeguatamente le attività della Commissione e, in particolare, a informare gli studenti della possibilità di segnalare, anche in forma anonima, eventuali disfunzioni relative alla didattica e allo svolgimento degli esami di profitto attraverso il modulo attivo sulla pagina web della Commissione (www.unipa.it/scuole/scienzegiur.ecosociali/qualità/segnalazioni). La CPDS apprezzando l'utilità di questo strumento ai fini del miglioramento del funzionamento delle attività, auspica che se ne faccia uso con senso di responsabilità e maturità e che le eventuali segnalazioni siano sempre proposte in modo circostanziato e motivato.

La commissione approva all'unanimità e dispone l'invio dell'estratto del verbale relativo a questo punto ai professori Laura Lorello, Vincenzo Provenzano, Miranda Cuffaro, Claudia Giurintano e Renato Mangano, n.q. di coordinatori dei CdS afferenti alla Scuola.

4. Varie ed eventuali

La coordinatrice informa la commissione di avere ricevuto in data odierna, da parte della coordinatrice del Corso di Studio in Giurisprudenza, una lettera a firma della funzionaria responsabile della Segreteria Studenti della Scuola delle Scienze Giuridiche ed Economico-Sociali.

Come si evince dalla lettura, si tratta di una comunicazione a seguito di alcune questioni emerse nell'ambito del CdS in relazione a presunte irregolarità nella procedura di iscrizione ad appelli d'esami di profitto "con filtro". Dalla lettera si ricava una ipotetica irregolarità compiuta da parte di una studentessa del CdS la quale avrebbe sostenuto l'esame di Diritto processuale penale senza avere presentato richiesta di cambio cattedra e senza avere ricevuto giusta autorizzazione.

La coordinatrice, in ottemperanza ai compiti della CPDS, propone di avviare una istruttoria volta ad accertare i fatti; si dispone pertanto di convocare la studentessa interessata e gli impiegati responsabili del caricamento degli appelli di esami, per giorno 8 maggio 2017 alle ore 16.15.

La commissione all'unanimità approva.

Alle ore 10.00 la coordinatrice prof.ssa D'Agostino legge il presente verbale il quale viene approvato seduta stante e scioglie la seduta.

Palermo, li 28 aprile 2017

Il segretario
(F.to prof. Salvatore Sciortino)

La coordinatrice
(F.to prof.ssa Gabriella D'Agostino)