



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

Direzione Generale

Servizio Speciale per la didattica e gli studenti
U.O. Iniziative culturali, sociali e contro la criminalità organizzata

Prot. n. 72948 del 01/08/2019
Decreto n. 2516/2019

AVVISO DI SELEZIONE PER ATTIVITA' CULTURALI E FORMATIVE STUDENTESCHE

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il vigente Statuto dell'Università degli Studi di Palermo;

VISTO il regolamento di Ateneo per attività culturali e formative studentesche emanato con Decreto Rettorale n. 2132 del 17 luglio 2017;

CONSIDERATO che per le attività previste dal succitato regolamento di Ateneo e relative all'a. a. 2019/2020 è disponibile la somma complessiva di **€ 30.000,00** riservata agli **Scambi Culturali Interuniversitari Bilaterali**;

ASSICURATA la copertura finanziaria sul progetto contabile PJ_VIAGGIDIDAT – viaggi e soggiorni di studio - del Bilancio unico di Ateneo di € 30.000,00 – conto di costo n. CA.C.B.01.02.09 - E.C. 2019

DECRETA

di emanare il seguente avviso per

SCAMBI CULTURALI INTERUNIVERSITARI BILATERALI - A.A. 2019/2020

ART. 1 - (Finalità)

L'Università degli Studi di Palermo apre i termini per concorrere al finanziamento di progetti per attività culturali e sociali finalizzate alla realizzazione di momenti di confronto e interscambio fra studenti dell'Ateneo palermitano e studenti di Università italiane e/o straniere.

ART. 2 - (Soggetti richiedenti)

La richiesta di utilizzazione del contributo può essere presentata esclusivamente da Associazioni studentesche iscritte all'Albo dell'Università degli Studi di Palermo pubblicato all'Albo di Ateneo in data 30/07/2019 - prot .n. 1497.

ART. 3 – (Obiettivi dei progetti)

Le richieste presentate dalle Associazioni devono soddisfare i seguenti criteri:

- Il progetto deve avere una chiara valenza culturale;
- Il progetto presentato dall' Associazione deve prevedere una reciprocità con l' Associazione partner con cui si programma l'interscambio (requisito indispensabile per accedere al finanziamento).

ART. 4 - (Modalità di presentazione della domanda)

La richiesta di finanziamento, indirizzata al Magnifico Rettore, dovrà essere inoltrata **entro le ore 24.00 del 30 settembre 2019** tramite la mail istituzionale nome.cognome@community.unipa.it del legale rappresentante dell' Associazione all'indirizzo mail-protocollo@unipa.it.

Nell'oggetto della mail dovrà necessariamente essere riportata la dicitura “**Richiesta di finanziamento per gli Scambi culturali interuniversitari bilaterali - A. A. 2019-2020**”.

Si dovrà utilizzare esclusivamente l'apposito modulo allegato al presente avviso.

Non saranno accettate istanze di partecipazione e relativa documentazione trasmesse ad altro indirizzo di posta elettronica o con indirizzo e-mail diverso da quello del rappresentante legale dell'Associazione.

Alla domanda dovranno essere allegati in formato pdf, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a) l'indicazione dettagliata delle iniziative per cui si chiede il contributo, quella delle relative spese, quella del periodo di svolgimento e quella delle modalità di pubblicità intese a promuovere la partecipazione degli studenti;
- b) piano finanziario comprendente la previsione di eventuali contributi di enti pubblici, privati e degli stessi studenti. Per ogni voce di spesa relativa a prestazioni acquisibili da più fornitori dovranno essere allegati i preventivi in originale;
- c) l'indicazione delle eventuali modalità di selezione degli studenti che dovranno rispondere a criteri oggettivi e adeguatamente dettagliati;
- d) attestazione di reciprocità dell'Associazione partner con cui si programma l'interscambio;
- e) attestazione di un docente dell'Ateneo di Palermo sulla valenza culturale del progetto.

Le richieste prive delle superiori indicazioni saranno dichiarate inammissibili.

Ogni associazione può richiedere il finanziamento di un solo progetto.

ART. 5 – Criteri di preferenza

La Commissione di Ateneo, di cui all'art. 8 del presente provvedimento, ai sensi del Regolamento per attività culturali e formative studentesche – Decreto n. 2132/2017 – Titolo II, adotterà per la valutazione dei progetti i seguenti criteri di preferenza:

- valenza culturale del progetto attestata anche da un docente dell'Ateneo di Palermo a cui l'iniziativa possa fare riferimento;
- numero degli studenti iscritti all'Università di Palermo che parteciperanno allo scambio;
- contributi di Enti pubblici e/o privati debitamente documentati;

ART. 6 - (Assegnazione dei contributi)

I contributi sono riservati esclusivamente per sostenere i costi degli studenti dell'Ateneo di Palermo ovvero, solo in caso di dimostrata reciprocità, quelli degli studenti degli altri Atenei.

In tale caso il contributo verrà erogato previa documentazione dell'effettiva reciprocità delle spese sostenute dalle Associazioni a fronte della lista degli studenti partecipanti, con particolare riferimento a quanto speso dall'Associazione straniera per gli studenti dell'Ateneo.

I contributi verranno assegnati alle Associazioni richiedenti con divieto di estensione ad Associazioni o enti diversi, anche se collegati alle prime.

Qualora il numero degli studenti partecipanti allo scambio dovesse risultare, al momento della partenza, inferiore a quello preventivato, il contributo sarà ridotto proporzionalmente.

Le determinazioni della Commissione in ordine alle richieste presentate saranno rese pubbliche esclusivamente tramite il portale di Ateneo. Tale pubblicazione avrà valore di notifica.

ART. 7 - (Espletamento delle iniziative e liquidazione dei contributi)

Tutte le iniziative e le attività finanziate dovranno essere **espletate, completate e rendicontate** entro 12 mesi dalla data di pubblicazione del verbale della Commissione di assegnazione dei contributi.

Al termine del suddetto periodo le associazioni richiedenti dovranno inoltrare in **formato pdf** tramite la mail istituzionale nome.cognome@community.unipa.it del legale rappresentante dell'Associazione all'indirizzo **mail-protocollo@unipa.it**, una relazione illustrativa delle iniziative svolte, comprensiva della certificazione rilasciata da docenti delle Università tra cui avvengono gli scambi, comprovante la valenza culturale dell'iniziativa, la richiesta di erogazione del contributo, le fatture quietanzate e intestate all'Associazione, copia documento di riconoscimento e codice fiscale del legale rappresentante, elenco degli studenti partecipanti.

I contributi sono liquidati, previa richiesta, in base alla documentazione delle spese, nei limiti del finanziamento approvato e previo parere dell'apposita Commissione consiliare.

ART. 8 - (Organo preposto all'assegnazione del contributo)

L'organo preposto all'assegnazione del contributo è la Commissione di Ateneo per la disciplina e le modalità di viaggi e soggiorni di studio degli studenti composta dai componenti della Commissione "Didattica e Ricerca" del Consiglio di Amministrazione, della Commissione "Diritto allo studio, servizi agli studenti e internazionalizzazione" del Senato Accademico, con l'integrazione del Delegato delle Rettore ai rapporti con le Associazioni studentesche e al coordinamento delle attività correlate ai servizi agli studenti, e dei rappresentanti degli studenti in Senato Accademico. Il numero legale per il funzionamento della Commissione è pari a tre. La Responsabile dell'U.O. Iniziative Culturali, sociali e contro la criminalità organizzata partecipa alle riunioni della Commissione nella qualità di Segretaria della stessa.

ART. 9 - (Trattamento dei dati personali)

I dati personali trasmessi con le richieste di finanziamento saranno raccolti e trattati dall'Università degli Studi di Palermo nel rispetto dei diritti alla protezione dei dati personali e alla tutela della riservatezza dell'identità personale, ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 e dell'art. 13 del GDPR 679/2016.

Tali dati saranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali dell'Università e, in particolare, per tutti gli adempimenti connessi all'esecuzione del presente avviso.

Il conferimento dei dati è obbligatorio pena l'esclusione dalla procedura.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato D.lgs tra cui il diritto di accesso ai dati che lo riguardano. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi di Palermo titolare del trattamento.

ART. 10 - (Responsabile del procedimento)

Ai sensi della legge n. 241/90 e successive modificazioni e integrazioni e del Regolamento d'Ateneo sui procedimenti amministrativi, il Funzionario Responsabile del procedimento è Marina Costanzo – Direzione Generale – Servizio speciale per la didattica e gli studenti - U.O. Iniziative culturali, sociali e contro la criminalità organizzata – V.le delle Scienze - Edificio 2 – Palermo.

Per ulteriori informazioni:

Dott. Fabio La Fata - tel 09123890777

e-mail attivita-culturali@unipa.it

IL DIRETTORE GENERALE

f.to Dott. Antonio Romeo