



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione digitale - Ufficio IV

Istituto Comprensivo Statale "Rita Levi Montalcini"

Via De Sica - 92100 - V. ggio Mosè - AGRIGENTO - www.icritalevimontalcini-ag.gov.it

Cod. univ. Fattura Elettr. UF8VXG - agic855004@istruzione.it - agic855004@pec.istruzione.it - tel/fax 0922 651670 - AGIC855004 - C.F. 93062690842

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE - FESR)

I.C.S. "RITA LEVI MONTALCINI" - AG
Prot. 0000646 del 02/02/2018
04-01 (Uscita)

Alle Istituzioni scolastiche della provincia di **AGRIGENTO**
All'Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
D.G. Uff. V ambito territoriale per la Provincia di **AGRIGENTO**
All'Ufficio Scolastico Regionale di **PALERMO**
Alla Camera di Commercio di **AGRIGENTO**
Al Polo Universitario della Provincia di **AGRIGENTO**
All'Ufficio del Lavoro e della Massima Occupazione di **AGRIGENTO**
Ai mass-media (stampa e tv)
Al Responsabile del sito web della scuola
All'Albo Pretorio
Atti-scuola
SEDE

Oggetto: Avviso di selezione Esterna per il reclutamento di un Esperto nell'ambito del PON FONDI STRUTTURALI EUROPEI "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Progetto "Insieme per stare bene a scuola" per il modulo: "Giornalisti non si nasce... ma si diventa!". codice id.: 10.1.1A-FSEPON-SI-2017-666. CUP: J49G17000180007

Con l'Europa investiamo nel vostro futuro!

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la Nota del MIUR prot. n. 1588 del 13/01/2016 "Linee guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo superiore alla soglia comunitaria", dove viene evidenziato che l'Istituzione scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno.

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

Vista la legge n.244 del 24/12/2007;

Visto il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

Visto il D.I. 1° febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

Visto il D.A. 895 del 31/12/2001 recante il regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche della Regione Sicilia;

Visti i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

Visto il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

Visto l'avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e

in quelle periferiche”. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. - Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 - Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità;

Viste le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020;

Preso Atto della nota MIUR prot.n. AOODGEFID 28618 del 13/07/2017 e dell’elenco dei progetti autorizzati per la regione Sicilia;

Vista la nota MIUR prot.n. AOODGEFID 31711 del 24/07/2017 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di codesta Istituzione Scolastica;

Vista la circolare ministeriale prot.n. AOODGEFID 34815 del 2 agosto 2017 “Attività di formazione-Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale, assistenziale. Chiarimenti”.

Visto che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione e pertanto, nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente;

Viste la delibera n. 05 verbale n. 03 del 21/10/2016 del Collegio dei docenti e la delibera n. 12 verbale n.15 del Consiglio d’Istituto del 19/09/2017 per la scelta dei criteri utili alla selezione del personale interno ed esterno ai fini della realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei annualità 2017-2018;

Visto il Regolamento per la disciplina degli incarichi agli esperti esterni e al personale scolastico e ATA prot. n° 4597/C14 del 27/09/2017;

Visti il POF e il P.T.O.F. di Istituto;

Visto l’Avviso di selezione per il personale esperto interno prot. n. 6124/C43 del 29/11/2017;

Visti i verbali del GOP n. 5 del 14/12/2017, n. 6 del 15/12/2017, n. 7 del 16/12/2017, n. 8 del 18/12/2017, n. 9 del 19/12/2017, n. 10 del 20/12/2017, n. 11 del 21/12/2017, n. 12 del 29/12/2017 e il n. 13 del 08/01/2018 che hanno reso possibile individuare sei docenti Esperti interni per i moduli: “Imparare e comunicare ... la Matematica con ...”, “Che spasso a scuola in bici”, “Scrittori in ciak”, “Sportiva... Mente”, “Musicando” e “Fiabeggiando”;

Considerata che l’unica domanda di partecipazione per il modulo “Giornalisti non si nasce... ma si diventa!” non è stata ammessa per mancanza di requisito;

Considerato che per l’attuazione del modulo “Giornalisti non si nasce... ma si diventa!” risulta necessario acquisire una figura professionale esperta dotata di adeguate qualificazioni e specializzazioni con esperienze documentate in ambito giornalistico con competenze informatiche specificate in seguito;

Visto il decreto n. 641 del 02/02/2018 sulla procedura per la selezione degli Esperti esterni per i moduli “Ceramichiamo” e “Giornalisti non si nasce... ma si diventa!”;

Ritenuto necessario procedere alla selezione di appropriate figure professionali per lo svolgimento delle attività formative previste dal progetto;

Al fine di dare la massima pubblicità all’azione di reclutamento del personale ESPERTO ESTERNO

EMANA

Il presente **avviso pubblico**, per titoli comparativi, per la selezione e il Reclutamento di un Esperto per le attività inerenti il modulo di seguito specificato:

Alunni della Scuola Secondaria di primo grado		
Modulo	Obiettivi	Tipologia esperto
<p>“Giornalisti non si nasce... ma si diventa!”</p> <p>(30 ore)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - creare e pubblicare un giornalino scolastico on line nel sito dell’Istituto, attraverso uno strumento rappresentativo che possa far conoscere il proprio pensiero agli altri, anche fuori dalle mura scolastiche; - conoscere le caratteristiche generali di un quotidiano; - conoscere la struttura d’impaginazione del quotidiano; - scoprire la funzione del titolo di un articolo; - individuare le caratteristiche specifiche del linguaggio giornalistico; - conoscere la struttura di un articolo; - riconoscere le diverse forme di articolo; - usare forme di scrittura diverse e altre forme di espressione in funzione comunicativa; - utilizzare i diversi linguaggi in maniera creativa; - migliorare l’impiego della videoscrittura; - utilizzare programmi di grafica e di video-editing; - comunicare mediante le tecnologie multimediali; 	<p>n. 1 Esperto con esperienze documentate in ambito giornalistico con competenze informatiche</p>

L’adesione al bando comporta l’accettazione da parte dell’esperto selezionato dei doveri di partecipazione obbligatoria agli incontri con il Gruppo Operativo del Piano Integrato di Istituto, al fine di pianificare al meglio l’efficacia dell’intervento formativo e lo svolgimento dei compiti previsti dal progetto.

La valutazione sarà operata in relazione ai seguenti criteri di ammissione:

- Possesso di titoli attinenti all’incarico da svolgere;
- Possesso di competenze certificate, concernenti il medesimo.

CRITERI DI AMMISSIONE

Possono partecipare alla selezione: professionisti autonomi, dipendenti di altre Pubbliche Amministrazioni, docenti appartenenti ad altre Istituzioni Scolastiche, in possesso dei seguenti requisiti generali richiesti dalla scuola nonché quelli richiesti per la partecipazione ai pubblici concorsi, pena l’inammissibilità della candidatura:

- Conoscenze relative al piano di formazione proposto;
- Conoscenze, competenze ed esperienze specifiche richieste dai singoli moduli;
- Abilità relazionali e di gestione dei gruppi.
- Competenze di tipo informatico, nell’utilizzo di Internet e della posta elettronica
- Possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziale;
- Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- Aver preso visione dell’Avviso e dei documenti citati nelle premesse e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

L’aspirante che non dichiara nella domanda di candidatura il possesso dei requisiti di ammissione e di valutazione posseduti per la partecipazione alla selezione si intende automaticamente escluso.

PRESENTAZIONE DOMANDA

Per partecipare alla selezione, gli aspiranti dovranno far pervenire entro le ore **13,00 del 17/02/2018**:

1. **Istanza di partecipazione (modello A)** in carta semplice, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'I. C. "R. L. Montalcini" di Agrigento;
2. **SCHEDA RIEPILOGATIVA VALUTAZIONE (modello B)**;
3. **Curriculum Vitae** in formato europeo debitamente sottoscritti, **contenente solo i dati valutabili**, dal quale si dovranno evincere le competenze possedute e le esperienze svolte attinenti alle attività indicate nei percorsi operativi;
4. **Informativa agli interessati (modello C)**;
5. **Fotocopia del documento d'identità** in corso di validità;
6. **Autorizzazione** a poter svolgere l'incarico al quale si aspira, per i dipendenti di università, delle P.A. o di altra amministrazione,

Le domande possono essere presentate con le seguenti modalità:

Le domande dovranno pervenire, **in formato digitale** esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica, ordinaria o Pec, dell'Istituto: agic855004@pec.istruzione.it e agic855004@istruzione.it con oggetto **"Invio candidatura per il modulo: "Giornalisti non si nasce... ma si diventa!" ESPERTO ESTERNO PON FSE inclusione sociale e lotta al disagio"**;
Consegna brevi manu da consegnare all'Ufficio protocollo dell'Istituto in busta chiusa sulla quale dovrà essere riportata la seguente dicitura: **"Candidatura per il modulo: "Giornalisti non si nasce... ma si diventa!" ESPERTO ESTERNO PON FSE inclusione sociale e lotta al disagio"**;

La data e l'orario di presentazione delle domande consegnate a mano saranno certificati dall'Istituto mediante apposizione sulle stesse del timbro recante data e orario di acquisizione al protocollo.

L'Istituto declina qualsiasi responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine di scadenza indicato dall'avviso.

Il rispetto del termine di presentazione delle domande inviate tramite P.E.C. avverrà mediante verifica della data e dell'orario di ricezione risultante dal server.

Saranno escluse le richieste pervenute con altri mezzi (fax, e-mail, ecc.) o presentate oltre la data di scadenza.

I candidati che ometteranno di firmare la domanda o il curriculum o che consegnino la documentazione incompleta saranno esclusi dalla selezione.

L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Ultimata la valutazione delle richieste, il G.O.P. redigerà una graduatoria provvisoria che sarà pubblicata all'albo della scuola per 15 (quindici) giorni.

La valutazione delle richieste e l'attribuzione dei relativi punteggi per l'elaborazione della relativa graduatoria, sarà effettuata dal Dirigente Scolastico e dal Gruppo Operativo del Piano Integrato di Istituto, a seguito della comparazione dei curricula pervenuti.

La valutazione dei curricula sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri deliberati dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 19 settembre 2017, in base ai seguenti parametri:

CRITERIO	PUNTI	MAX
Laurea vecchio ordinamento o secondo livello secondo l'indirizzo specificato nel bando:		
con votazione fino a 80/110	2,00	
con votazione da 81/110 a 90/110	4,00	
con votazione da 91/110 a 100/110	6,00	
con votazione da 101/110 a 110/110	8,00	
con votazione di 110/110 e lode	10,00	
Laurea non specifica	2,00	
Esperienza di docenza universitaria nel settore di pertinenza	1,00	4,00
Esperienze lavorative nel settore di pertinenza	1,00	8,00
Abilitazioni all'insegnamento del settore specifico	1,00	1,00
Pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza	1,00	5,00
Precedenti esperienze in istituto valutate positivamente	0,50	2,00
Per ogni incarico di docenza in progetti POR o MPI, esclusivamente inerente la figura professionale richiesta, in relazione all'attività da effettuare	0,50	2,00
Per ogni incarico di docenza in progetti PON esclusivamente inerente la figura professionale richiesta, in relazione all'attività da effettuare	2,00	8,00
Certificazione di competenze (informatiche, linguistiche, ecc.)	0,50	2,00
Attestati di corsi di formazione afferenti la tipologia di intervento (minimo 20 ore per ciascun corso)	1,00	3,00

Nella fase di attribuzione dei punteggi il Gruppo Operativo del Piano Integrato di Istituto terrà inoltre conto dei seguenti aspetti:

- a) i diplomi di laurea conseguiti con il vecchio ordinamento saranno equiparati alla laurea magistrale;
- b) la procedura sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola candidatura per ciascun percorso formativo, qualora rispondente ai requisiti richiesti;
- c) in caso di parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati che:
 - abbiano già lavorato con valutazione positiva in Istituto;
 - abbiano svolto esperienze con valutazione positiva in altri istituti;
 - minore età anagrafica.

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico entro il termine perentorio di cinque giorni dalla data di pubblicazione della stessa graduatoria, da inoltrare con le stesse procedure previste per la presentazione delle domande (non si prenderanno in considerazione istanze trasmesse per fax).

Decorso tale termine e non pervenendo nessun reclamo, la graduatoria provvisoria assumerà carattere definitivo.

Sulla base delle indicazioni fornite dal M.I.U.R. con nota AOODGEFID 34815 del 2 agosto 2017, avente per oggetto *Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti*, hanno priorità le collaborazioni plurime, ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007, rispetto i contratti di lavoro autonomo, con esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Pertanto, qualora l'esperto individuato sia un dipendente pubblico, il conferimento dell'incarico dovrà avvenire nel rispetto dell'articolo 53 ("Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi") del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nella misura in cui risulti applicabile allo specifico affidamento, nonché in conformità alla normativa vigente.

L'Esperto individuato, qualora dipendente pubblico, deve essere autorizzato dall'Amministrazione

Scolastica di appartenenza ai sensi e per gli effetti del comma 10 dell'articolo 53 del Decreto Legislativo numero 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni.

Rapporto tra Istituzione Scolastica ed Esperto Esterno

L' Esperto dovrà:

- su eventuale richiesta della Direzione della scuola, esibire i titoli dichiarati;
- partecipare ad eventuali incontri predisposti dal Gruppo Operativo di Piano e propedeutici alla realizzazione delle attività;
- predisporre, insieme al tutor del percorso formativo di riferimento, un piano progettuale dal quale si evidenzino competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali e/o elaborati da produrre. Il progetto dovrà, inoltre, essere coerente oltre che con gli obiettivi dell'azione di riferimento, con gli obiettivi del Piano Integrato degli interventi FSE e del Piano dell'offerta formativa della scuola;
- valutare le competenze in ingresso dei corsisti al fine di accertarne il livello iniziale, monitorare il processo di apprendimento in itinere, valutare e certificare le competenze acquisite;
- svolgere l'incarico secondo il calendario stilato dal Gruppo Operativo del Piano;
- **documentare puntualmente** le attività sulla piattaforma GPU 2014-2020 inserendo nella piattaforma il materiale di propria competenza;
- Consegnare alla Scuola conferente l'eventuale materiale prodotto (documenti, slide, presentazioni multimediali, ecc.) per la pubblicazione nel sito della scuola nello spazio dedicato ai PON. **A tal proposito l'Esperto rilascia alla Scuola apposita autorizzazione e dichiarazione liberatoria;**
- Coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del gruppo/i;
- Sostenere e supportare i corsisti nell'attività;
- Mettere in atto strategie innovative d'insegnamento, adeguate agli obiettivi programmati;
- fornire al referente della valutazione del Piano e al GOP tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre dall'inizio alla fine del modulo;
- elaborare una relazione finale corredata dalla documentazione prodotta in formato cartaceo ed elettronico.

La Scuola s'impegna a:

- definire il calendario delle attività formative, sulla base delle esigenze organizzative della scuola;
- stipulare il contratto con l'esperto selezionato, nell'ambito del quale saranno definite le forme e le modalità di pagamento del compenso per l'attività prestata in qualità di esperto esterno;
- acquistare i materiali necessari per la realizzazione delle attività formative, compatibilmente con le risorse previste dal Piano integrato.

Incarico durata e compenso

All'aspirante individuato come Esperto, verrà conferito da parte del Dirigente Scolastico apposito incarico mediante la stipula di un contratto di prestazione d'opera ex art. 2222 e ss. del codice civile. I compensi erogati agli esperti esterni ai sensi dell'art. 7 c. 6 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165, saranno assoggettati alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo.

Il costo orario previsto è di € 70,00 lordi, comprensiva di IVA (se dovuta) per ogni ora di attività svolta. Sul compenso predetto, sarà trattenuto e versato alle amministrazioni competenti quanto dovuto a titolo di ritenute erariali e di IRAP. L'importo orario è altresì onnicomprensivo di tutte le spese eventualmente affrontate.

L'incarico avrà la durata di 30 ore da realizzarsi in orario aggiuntivo al normale orario di servizio secondo un calendario che verrà reso noto successivamente.

“Nulla è dovuto all'esperto per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto in quanto tale attività rientra nel suo incarico” (cfr. Allegato III avviso prot.n.10862 del 16/9/2016).

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi.

- Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dalla normativa vigente il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, Prof. Luigi Costanza.

- Disposizioni finali

L'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando ai sensi del D.L. 196 del 30.06.2003. Le disposizioni contenute nel presente bando hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale.

Per quanto non specificato nel presente avviso, valgono le vigenti Linee guida, disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020.

In caso di impedimento alla organizzazione dei singoli moduli (ad esempio, un numero di alunni insufficiente ad avviare il modulo, mancanza della figura del tutor, impedimenti logistici, incompatibilità di orari ...) non si procederà all'affidamento dell'incarico.

- Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito internet <http://www.icritalevimontalcini-ag.gov.it> ed inviato per email:

- Alle Istituzioni scolastiche della provincia di **AGRIGENTO**
- All'Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia-
- D.G. Uff. V ambito territoriale per la Provincia di **AGRIGENTO**
- All'Ufficio Scolastico Regionale di **PALERMO**
- Alla Camera di Commercio di **AGRIGENTO**
- Al Polo Universitario della Provincia di **AGRIGENTO**
- All'Ufficio del Lavoro e della Massima Occupazione di **AGRIGENTO**
- Ai mass-media (stampa e tv)

L'attività oggetto del presente Avviso pubblico rientra nel Piano Offerta Formativa, annualità 2017/18 ed è finanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020 a titolarità del ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca-Direzione Generale Affari Internazionali.

Fanno parte integrante del presente bando i seguenti allegati:

- All. 1 – Domanda di inclusione nelle graduatorie degli Esperti Esterni per la realizzazione del Progetto “Insieme per stare bene a scuola”;
- All. 2 – Scheda riepilogativa valutazione;
- All. 3 - Informativa agli interessati.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Luigi Costanza

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

- di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n. 445.

LUOGO E DATA _____

FIRMA _____

Privacy

Ai sensi del D.L. 196 del 30/06/2003, dichiaro, altresì, di essere stato informato sul trattamento dei dati personali e, pertanto, autorizzo l'Istituto ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione della presente istanza, ivi compresi quelli definiti "sensibili" dell'art. 4 comma 1 lettera d, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro.

FIRMA _____

SCHEDA RIEPILOGATIVA VALUTAZIONE a cura del candidato

TITOLI VALUTATI			Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura della commissione
	PUNTI	MAX		
Laurea vecchio ordinamento o secondo livello secondo l'indirizzo specificato nel bando:				
con votazione fino a 80/110	2,00			
con votazione da 81/110 a 90/110	4,00			
con votazione da 91/110 a 100/110	6,00			
con votazione da 101/110 a 110/110	8,00			
con votazione di 110/110 e lode	10,00			
Laurea non specifica	2,00			
Esperienza di docenza universitaria nel settore di pertinenza	1,00	4,00		
Esperienze lavorative nel settore di pertinenza	1,00	8,00		
Abilitazioni all'insegnamento del settore specifico	1,00	1,00		
Pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza	1,00	5,00		
Precedenti esperienze in istituto valutate positivamente	0,50	2,00		
Per ogni incarico di docenza in progetti POR o MPI, esclusivamente inerente la figura professionale richiesta, in relazione all'attività da effettuare	0,50	2,00		
Per ogni incarico di docenza in progetti PON esclusivamente inerente la figura professionale richiesta, in relazione all'attività da effettuare	2,00	8,00		
Certificazione di competenze (informatiche, linguistiche, ecc.)	0,50	2,00		
Attestati di corsi di formazione afferenti la tipologia di intervento (minimo 20 ore per ciascun corso)	1,00	3,00		

DATA _____

FIRMA _____

FONDI STRUTTURALI EUROPEI - PON “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche”. Prot. n°AOODGEFID/10862 del 16/09/2016 - **Obiettivo specifico 10.1.** – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. **Azione 10.1.1** – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di tutoring e mentoring, attività di sostegno didattico e di counselling, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extrascolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc.). **Sotto-azione 10.1.1.A** Interventi per il successo scolastico degli studenti.

Progetto “Insieme per stare bene a scuola”
codice id.: 10.1.1A-FSEPON-SI-2017-666 - CUP: J49G17000180007
Con l’Europa investiamo nel vostro futuro!

INFORMATIVA AGLI INTERESSATI
 (ai sensi dell’articolo 13 del D. Lgs. n. 196/2003)

Ai sensi del D.L. 196 del 30/06/2003 l’Istituto Comprensivo “R. L. Montalcini” di Agrigento si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali necessari per la gestione giuridica del presente avviso. Le disposizioni ivi contenute hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Lei, in quanto interessato dai trattamenti effettuati presso questa Istituzione scolastica, ha il diritto di essere informato sulle caratteristiche del trattamento dei Suoi dati e sui diritti che la legge Le riconosce.

Pertanto, i dati conferiti saranno raccolti e trattati secondo quanto di seguito riportato:

- A) **La natura relativa al conferimento dei dati è necessaria** per le seguenti finalità strettamente correlate alla instaurazione e prosecuzione del rapporto: 1. Adempimento di obblighi fiscali e contabili; 2. Adempimento degli obblighi contrattuali; 3. Amministrazione di contratti; 4. Gestione del contenzioso, inadempimenti contrattuali, diffide, arbitrati, controversie giudiziarie;
- B) **Il trattamento dei dati personali**, forniti da Lei direttamente o comunque acquisiti, avverrà presso la sede dell’Istituto, nel rispetto dei principi di necessità e pertinenza. In particolare i dati verranno trattati con le seguenti modalità: 1. Registrazione ed elaborazione su supporto cartaceo; 2. Registrazione ed elaborazione su supporto magnetico; 3. Organizzazione degli archivi in forma automatizzata e non automatizzata, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità;
- C) I dati richiesti al Fornitore sono strettamente funzionali all’instaurazione e prosecuzione del rapporto, pertanto le **conseguenze di un eventuale rifiuto** comporteranno l’impossibilità di codesta Scuola di instaurare e perseguire il rapporto.
- D) I dati, qualora ciò sia strumentale al perseguimento delle finalità indicate al punto A, potranno essere comunicati a *Forze Armate, Uffici Giudiziari, Altre Amministrazioni Pubbliche (qualora ciò sia previsto dalla legge), studi professionali e di consulenza.*
- E) Titolare del Trattamento è l’Istituto Comprensivo “R. L. Montalcini”, nella persona del Dirigente Scolastico Pro-tempore prof. Luigi Costanza con sede in Agrigento in via V. De Sica s.n..
- F) La informiamo altresì che Lei potrà esercitare i diritti, di cui all’art. 7 del Testo Unico in materia di trattamento di dati personali, presentando istanza alla segreteria o al Responsabile del Trattamento, richiedendo l’apposito modulo.

In particolare la legge, in qualità di interessato, Le consente di:

- accedere alle informazioni che la riguardano e conoscere le finalità e le modalità del trattamento, nonché la logica dello stesso;
- chiedere la cancellazione, il blocco o la trasformazione in forma anonima dei dati trattati in violazione della legge;
- opporsi al trattamento per motivi legittimi;
- chiedere l’aggiornamento, la rettificazione o, qualora ne abbia interesse, l’integrazione dei dati trattati.

Il Dirigente scolastico
 prof. Luigi Costanza

DICHIARAZIONE DELL'INTERESSATO/A

Informato/a delle caratteristiche del trattamento dei dati e rilevato che lo stesso è effettuato nella piena osservanza del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D.lgs. 196/2003, esprimo il mio consenso al trattamento dei dati personali, anche quelli sensibili, compresa la loro comunicazione a terzi.

Data li ____/____/____

Firma leggibile dell'interessato
