



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RICERCA E SVILUPPO

U.O A POLITICHE DI INTERNAZIONALIZZAZIONE PER LA MOBILITA'

Repertorio N. 107 del 2012
Prot. n. 80638 del 6/11/2012

BANDO DI SELEZIONE PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE DI MOBILITA' ERASMUS PLACEMENT a.a. 2012/2013

IL RETTORE

VISTA la Decisione n. 1720/2006/CE del Parlamento Europeo con la quale viene istituito un nuovo programma d'azione nel campo dell'apprendimento permanente denominato *Lifelong Learning Programme* (LLP);

CONSIDERATO che il programma suindicato prevede un sottoprogramma ERASMUS (e al suo interno l'ERASMUS *placement*) che consente a studenti universitari di accedere a tirocini presso imprese, centri di formazione e di ricerca presenti in uno dei Paesi partecipanti al Programma;

CONSIDERATO che l'Università di Palermo ha ottenuto da parte dell'Unione Europea l'approvazione della *ERASMUS University Charter* (EUC) Standard ed Estesa 29133-IC-1-2007-1-IT-ERASMUS-EUC-1, nella quale sono indicati i principi fondamentali e i requisiti minimi per la gestione delle attività ERASMUS per il periodo 2007/2013;

VISTO l'accordo n.2012-1-IT2-ERA02-38299 con i quali l'Agenzia Nazionale LLP Italia ha attribuito all'Ateneo di Palermo fondi per attività decentrate nell'ambito dell'LLP Erasmus, a supporto della mobilità per attività di tirocinio SMP, nella misura di euro 75.000,00 corrispondenti a 150 mensilità di un importo medio di € 500,00 ciascuna;

VISTO la richiesta di accertamento con disposizione n.634 del 01/10/2012;

VISTA la nota del MIUR /DG Affari Internazionali, Uff.VII del 15/02/2012 con cui all'Ateneo di Palermo, ai sensi della legge n.183/1987, viene attribuita la somma di Euro 49.600,00 per attività destinate alla mobilità Erasmus placement, da utilizzarsi secondo i criteri ed i massimali indicati nella nota stessa;

VISTO l'accertamento n. 257 del 23/03/2012;

CONSIDERATA l'urgenza di attivare le procedure concorsuali al fine di rispettare la tempistica dell'Agenzia Nazionale LLP Italia;

VISTA la nota dell'Agenzia Nazionale LLP Italia Prot. N. 6561/D9ER del 08/10/2012,

RITENUTO pertanto di procedere alla pubblicazione del presente bando "sub-condizione" dell'effettiva disponibilità delle risorse finanziarie e considerato che lo stesso produrrà i suoi effetti solo quando tali risorse diventeranno effettive per l'Ateneo e per gli importi che saranno realmente trasferiti;

RISERVANDOSI di effettuare future modifiche e/o integrazioni

DECRETA

l'emanazione del seguente bando:

BANDO DI SELEZIONE PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE DI MOBILITA' ERASMUS PLACEMENT a.a. 2012/2013

ART. 1

Indizione

Per l' a.a. 2012/2013 sono indette le selezioni per l'assegnazione di

- **n. 50 borse di mobilità Erasmus placement di durata trimestrale** finanziate dall'Unione Europea;
- **n. 16 borse di mobilità Erasmus placement di durata quadrimestrale riservate ai dottorandi di ricerca** a valere sul contributo ministeriale MIUR;

ART.2

Finalità

Le borse di mobilità ERASMUS PLACEMENT sono rivolte a tutti gli studenti aventi i requisiti di ammissibilità sotto specificati (vd. Art. 4) che intendano svolgere attività di tirocinio formativo in uno dei seguenti Stati membri



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RICERCA E SVILUPPO

U.O.A POLITICHE DI INTERNAZIONALIZZAZIONE PER LA MOBILITA'

dell'Unione Europea (Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Regno Unito, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia, Ungheria) e negli altri paesi partecipanti al Programma: Islanda, Liechtenstein, Norvegia, Croazia, Turchia e Svizzera.

ART. 3

Enti ammissibili – sedi di tirocinio

L'ente ospitante lo svolgimento del tirocinio deve essere individuato autonomamente dal candidato. A tal fine può essere consultata l'apposita "Guida alla ricerca dell'ente ospitante" scaricabile dal link <http://portale.unipa.it/amministrazione/arearicercasviluppo/home/Studenti/tirocini/erasmusplacement/index.html> L'ente ospitante presso cui si intende svolgere il tirocinio deve essere ascrivibile alla definizione di "impresa" indicata nella Decisione n. 170/2006/CE che istituisce il Programma LLP: "qualsiasi azienda del settore pubblico o privato che eserciti un'attività economica, indipendentemente dalle dimensioni, dallo status giuridico o dal settore economico di attività, compresa l'economia sociale". Questa definizione comprende imprese, centri di formazione, centri di ricerca e altre organizzazioni.

Nel caso di tirocinio presso Istituti di Istruzione Superiore (es.: laboratori di università, biblioteche universitarie, ecc.) l'attività svolta deve essere di formazione professionale e NON di studio, e tale attività di formazione deve essere chiaramente espressa nel piano di lavoro/training agreement (vd. Art.11).

Gli Uffici Relazioni Internazionali presso gli Istituti di Istruzione superiore sono considerati sedi eleggibili per ospitare gli studenti in mobilità per Placement, purché l'attività di formazione prevista durante il periodo di tirocinio sia chiaramente espressa nel piano di lavoro dello studente e non sia già finanziata nell'ambito di altri programmi comunitari, in modo da evitare possibili conflitti d'interesse e/o doppi finanziamenti.

Sono esclusi dalla mobilità per placement:

- le Istituzioni e gli Enti comunitari, incluse le Agenzie Europee;
- le rappresentanze diplomatiche italiane all'estero, quali Ambasciate o Consolati, nonché quelle del paese di origine/cittadinanza dello studente, presenti nel paese ospitante.

Per verificare l'ammissibilità di un ente ospitante, occorre infine, visionare la griglia contenuta nell'allegato n.1 al presente bando.

ART. 4

Requisiti generali di ammissibilità

Possono presentare la propria candidatura al programma LLP/Erasmus Placement, per le borse di mobilità di durata trimestrale, gli studenti che, indipendentemente dal Paese di cittadinanza, alla data di scadenza del presente bando:

- a. siano regolarmente iscritti ad un anno, successivo al primo e non oltre il terzo f.c., di un corso di laurea triennale o a ciclo unico, dell'Università degli Studi di Palermo¹;
- b. siano regolarmente iscritti ad un corso di laurea specialistica o magistrale biennale dell'Università degli Studi di Palermo;

¹ La limitazione relativa agli iscritti al primo anno di corso si giustifica da ragioni di opportunità; si ritiene, infatti, che per lo svolgimento di un tirocinio professionalizzante sia necessaria la previa acquisizione di competenze e conoscenze minime di base inerenti il proprio corso di laurea, che si presumono acquisite nel corso del primo anno di studi. La limitazione relativa agli iscritti ad un anno non oltre il terzo fuori corso si giustifica invece da ragioni di premialità.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RICERCA E SVILUPPO

U.O A POLITICHE DI INTERNAZIONALIZZAZIONE PER LA MOBILITÀ

- c. siano regolarmente iscritti ai corsi di dottorato, ai master e alle scuole di specializzazione dell'Università degli Studi di Palermo;²
- d. risultino in possesso di un'adeguata conoscenza della lingua del paese ospitante o della lingua di lavoro (working language) indicata dall'ente ospitante firmatario del training agreement. La conoscenza della lingua è requisito di accesso al bando; il livello di conoscenza sarà invece valutato in sede di selezione e redazione della graduatoria sulla base delle certificazioni linguistiche presentate. **Qualora l'ente ospitante indichi nel training agreement un determinato livello di conoscenza della working language come requisito indispensabile per lo svolgimento del tirocinio, lo studente dovrà allegare certificazioni linguistiche inerenti il livello richiesto o ottenere il riconoscimento del livello richiesto in esito alla somministrazione dei test d'accesso, pena l'esclusione dal concorso.**

Possono presentare la propria candidatura al programma LLP/Erasmus Placement, **per le borse di mobilità di durata quadrimestrale**, gli studenti che, indipendentemente dal Paese di cittadinanza, alla data di scadenza del presente bando siano regolarmente iscritti ai corsi di dottorato dell'Università degli Studi di Palermo. Le candidature alle borse di durata quadrimestrale se non presentate da dottorandi di ricerca saranno considerate d'ufficio presentate per una borsa di durata trimestrale.

N.B. Lo studente in mobilità non potrà conseguire il titolo di studio finale prima della conclusione del periodo di tirocinio all'estero, pena la decadenza del tirocinio stesso e la restituzione per intero delle somme percepite.

Tutti i candidati dovranno verificare inoltre le seguenti condizioni di compatibilità tra borse di mobilità:

- non possono fare domanda gli studenti che abbiano già usufruito di una borsa Erasmus Placement (con o senza contributo);
- possono partecipare ad una mobilità ERASMUS placement anche coloro che abbiano già usufruito di una borsa Leonardo, purché allora non si trovassero nella condizione di studente universitario;
- possono fare domanda gli studenti che abbiano già usufruito o intendano usufruire di una borsa Erasmus per studio, purché non ci sia o non si preveda una sovrapposizione, anche parziale, tra il periodo di mobilità Erasmus per studio e il periodo di tirocinio Erasmus Placement;
- non possono beneficiare della borsa Erasmus Placement gli studenti che risultino assegnatari di altri finanziamenti per soggiorni all'estero erogati su fondi dell'Unione Europea che si possono sovrapporre, anche parzialmente, al periodo di tirocinio Erasmus Placement.

Ulteriori specifiche per i dottorandi di ricerca

I dottorandi che usufruiscono della borsa dottorale ed eventualmente della relativa maggiorazione finanziaria per il periodo all'estero, dovranno verificare la compatibilità del suddetto finanziamento con la borsa LLP ERASMUS PLACEMENT erogata dalla Commissione Europea.

ART. 5

Durata del tirocinio e contributo

I tirocini LLP Erasmus Placement di durata trimestrale devono essere della durata minima di 3 mesi. Si specifica che un mese intero si calcola a partire dal giorno di inizio di mobilità e termina il giorno del mese successivo meno 1; ad esempio:

- dal 10 di giugno 2012 al giorno 9 luglio 2012 = 1 mese;
- dal 10 di giugno 2012 al giorno 10 luglio 2012 = 1 mese ed 1 giorno.

I tirocini LLP Erasmus Placement di durata quadrimestrale devono essere della durata minima di 3 mesi e 15 gg. Infatti nel caso in cui il periodo di placement all'estero non corrisponda ad un numero intero di mensilità, si applicherà convenzionalmente la seguente regola: per una mobilità lunga 3 mesi più una frazione di mese inferiore

² Si precisa che in caso di iscritti ai corsi di master, i candidati che risultassero vincitori dovranno verificare la compatibilità tra l'obbligo di frequenza prevista dai suddetti corsi e l'espletamento delle attività di tirocinio.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RICERCA E SVILUPPO

U.O.A. POLITICHE DI INTERNAZIONALIZZAZIONE PER LA MOBILITÀ

o uguale a 14 giorni, si applicherà l'arrotondamento per difetto (esempio: dal 02/05/2012 al 15/08/2012 sono 3 mesi e 14 giorni = 3 mensilità); nel caso in cui la frazione sia uguale o superiore a 15 giorni, si applicherà l'arrotondamento per eccesso (esempio: dal 02/05/2012 al 16/08/2012 sono 3 mesi e 15 giorni = 4 mensilità).

Tutti i tirocini potranno svolgersi a partire dal **20 febbraio 2013** e si dovranno concludere entro il 30 settembre 2013.

Per ciascun tirocinio di durata trimestrale, è prevista la corresponsione di una eventuale borsa di studio mensile per un totale di 3 mensilità.

Per ciascun tirocinio di durata quadrimestrale, è prevista la corresponsione di una eventuale borsa di studio mensile, per un totale di 4 mensilità.

La corresponsione di una eventuale borsa di studio, essendo il bando "sub-condizione" come specificato nelle premesse, è subordinato all'effettivo trasferimento delle somme assegnate all'Ateneo e all'importo di tale trasferimento.

E' possibile per il tirocinante interessato a prolungare l'attività di placement, inoltrare apposita istanza di prolungamento. Tali richieste di prolungamento dovranno pervenire per iscritto entro 30 gg prima del termine previsto per la fine del tirocinio e dovranno recare il nulla osta dell'ente ospitante. Per i periodi di prolungamento autorizzati non sarà corrisposta alcuna integrazione economica, ma lo studente continuerà a godere dello status di "Studente Erasmus".

Al massimo entro 30 giorni dal termine del tirocinio lo studente dovrà presentare tutta la documentazione richiesta e menzionata nell'accordo istituto/studente (vd. Art. 11), pena la revoca del contributo.

ART. 6

Studenti non borsisti

Il Programma ERASMUS prevede la mobilità ai fini di placement dei cosiddetti studenti ERASMUS "non borsisti", ovvero studenti che a seguito della selezione concorsuale siano risultati idonei ma non vincitori. Tali studenti, a richiesta, possono essere ammessi al programma LLP Erasmus Placement beneficiando di tutti i vantaggi correlati con lo status di "studente ERASMUS", senza percepire alcun contributo monetario di mobilità ERASMUS.

ART. 7

Presentazione delle domande di partecipazione al concorso

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere compilata utilizzando l'apposito modello in formato elettronico disponibile al download dal sito <http://portale.unipa.it/amministrazione/arearicercasviluppo/home/Studenti/tirocini/erasmusplacement/index.html>. La domanda così compilata in ogni sua parte dovrà essere stampata, firmata ove previsto pena l'esclusione e, corredata della documentazione sotto richiesta, dovrà pervenire in plico chiuso recante la dicitura "Erasmus Placement Unipa", all'UOA Politiche di Internazionalizzazione per la Mobilità, Area Ricerca e Sviluppo, tramite posta o consegna a mano all'Ufficio protocollo dell'Università, sito in Palermo - Piazza Marina n 61, 90133 entro giorno **05/12/2012**. A tal fine farà fede unicamente il timbro di ingresso al protocollo dell'Ateneo. Ciascun candidato potrà presentare **UNA** sola domanda con l'individuazione di un solo ente ospitante.

Alla domanda dovranno essere **allegati** i seguenti documenti:

- **cd rom** contrassegnato dal nome e cognome del candidato contenente il modello di domanda in formato elettronico;
- **training agreement (Allegato 2)**, compilato in ogni sua parte **ad eccezione delle sezioni III e IV b)**. Tale documento deve essere allegato in originale e contenere la firma e il timbro dell'ente ospitante.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RICERCA E SVILUPPO

U.O A POLITICHE DI INTERNAZIONALIZZAZIONE PER LA MOBILITA'

- eventuale **certificato di lingua** di cui si richiede la valutazione (vd. Art. 8);
- **fotocopia del documento d'identità e del codice fiscale**

ART. 8 Criteri di selezione

La valutazione delle candidature sarà effettuata da un'apposita commissione nominata dal Dirigente dell'Area Ricerca e Sviluppo che attribuirà fino ad massimo di 11 punti distribuiti secondo i seguenti criteri:

1) Livello di conoscenza della lingua del paese ospitante o della lingua di lavoro (working language) indicata dall'ente ospitante firmatario della lettera di accettazione (max punti 4)

La conoscenza linguistica verrà attestata attraverso il possesso delle certificazioni sotto indicate da allegarsi alla domanda di partecipazione o, per chi ne formulerà richiesta nella domanda, attraverso la partecipazione alla somministrazione di test d'accesso.

La somministrazione dei test d'accesso è stabilita per giorno 10 dicembre c.a. alle ore 9.00 presso i locali del Centro Linguistico d'Ateneo (CLA) sito in Piazza Sant'Antonino, 1 – Palermo.

CERTIFICAZIONI RICONOSCIUTE

- Lingua inglese: TOEFL, IELTS, Cambridge First, Trinity College London;
- Lingua francese: DELF, DALF;
- Lingua tedesca: Zertifikat Deutsch (ZD);
- Lingua spagnola: DELE;
- Lingua portoghese: CIPLE, DEPLE, DIPLE.

Il Punteggio sarà così suddiviso:

- certificazione di livello A punti 2
- certificazione di livello B punti 3
- certificazione di livello C punti 4

Nel caso di certificati linguistici con denominazione diversa rispetto a quelli sopra citati, può essere utile richiedere all'ente che ha rilasciato detta certificazione, l'equipollenza di essi a livelli di conoscenza linguistica più comunemente riconosciuti in ambito europeo.

N.B.: La certificazione linguistica posseduta e allegata alla domanda non deve avere data di rilascio anteriore al dicembre 2009.

Qualora l'ente ospitante indichi nel training agreement un determinato livello di conoscenza della working language come requisito indispensabile per lo svolgimento del tirocinio, lo studente dovrà allegare certificazioni linguistiche inerenti il livello richiesto, o ottenere il riconoscimento del livello richiesto in esito alla somministrazione dei test d'accesso, pena l'esclusione dal concorso.

Agli studenti che non siano nelle condizioni di attestare il livello di conoscenza della lingua del Paese ospitante (o della working language) per mancata presentazione di certificazione linguistica o per mancata partecipazione ai test di accesso, verrà attribuita la votazione minima di punti 1.

2) Valutazione di una precedente mobilità per studio LLP Erasmus (max punti 2)

- per una mobilità compresa tra i 3 e i 6 mesi, punti 1;
- per una mobilità compresa tra i 7 fino ai 12 mesi, punti 2.

3) Esame della carriera scolastica del candidato

Piazza Marina, 61 - 90133 Palermo, Italia Tel: 0039 091 238 25 322 , Fax: 0039 091 238 25 375
E mail: stageinternazionali@unipa.it, Sito Web: <http://www.unipa.it/reinter/>



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RICERCA E SVILUPPO

U.O.A. POLITICHE DI INTERNAZIONALIZZAZIONE PER LA MOBILITA'

(max punti 5)

a) Studenti delle lauree triennali o delle lauree a ciclo unico

I punti da assegnare sono calcolati sulla base della media dei voti (M) e sulla base del numero degli esami sostenuti, espressi in Crediti Formativi Universitari (CFU), calcolata con il sistema della *media ponderata* in cui i pesi sono proprio i CFU. Questi ultimi rientrano nel calcolo attraverso un coefficiente di regolarità r , in modo da ottenere una Media Corretta (MC). In tal modo risulta avvantaggiato, a parità di media, lo studente regolare che ha un numero di CFU più elevato. La formula utilizzata è: $MC=M \cdot r$. Il valore della MC verrà poi convertito in quinti. Lo sviluppo del calcolo si effettua:

i) calcolo di (M) = media dei voti

ii) calcolo di r = coefficiente di regolarità

Per potere premiare gli studenti regolari rispetto a quelli che lo sono meno, si inserisce nella formula un coefficiente r i cui valori dipendono di CFU accumulati:

da 15 a 30 CFU $r = 0,85$

da 31 a 60 CFU $r = 0,90$

da 61 a 90 CFU $r = 0,95$

da 91 in poi $r = 1$

iii) calcolo di MC e conversione in quinti

Quando $r = 1$, $MC = M$, mentre in tutti gli altri casi MC è minore di M.

Per potere esprimere i valori in una scala 0-5, occorre riscalarli proporzionalmente i valori di MC, espressi in

trentesimi, in un punteggio P(5) che va da 0 a 5, secondo la seguente formula:

$P(5) = MC:3-5$

NB: sebbene tutte le materie sostenute con un giudizio non numerico (idoneo, buono, superato, ecc) non concorrano al calcolo della media, i relativi CFU concorrono al calcolo del coefficiente di regolarità.

b) Studenti iscritti alla laurea biennale specialistica o magistrale

Per detti studenti si assume come dato di base il voto riportato all'esame della laurea triennale. Applicare, infatti, un criterio proporzionale di conversione dall'intervallo del voto di laurea 66/110 a quello in quinti 0/5, non permetterebbe una buona discriminazione in termini di voto di laurea in quanto, di fatto, le votazioni di laurea sono percentualmente concentrate nella fascia da 90 a 110. Si pone, quindi, come riferimento per l'attribuzione del punteggio in quinti, la seguente tabella:

voto di laurea punteggio

da 108 a 110: 5

da 105 a 107: 4

da 100 a 104: 3

da 90 a 99: 2

meno di 90: 1

c) Studenti iscritti a una scuola di specializzazione post-laurea o ammessi alla frequenza dei corsi di dottorato di ricerca e master

Analogamente a quanto al punto precedente, per tali studenti si assume come dato di base il voto riportato all'esame della laurea specialistica o magistrale o del vecchio ordinamento, secondo la seguente tabella:

voto di laurea punteggio

da 108 a 110: 5

da 105 a 107: 4

da 100 a 104: 3

da 90 a 99: 2



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RICERCA E SVILUPPO

U.O A POLITICHE DI INTERNAZIONALIZZAZIONE PER LA MOBILITA'

meno di 90: 1

ART. 9 Graduatorie

Al termine della selezione saranno formulate due distinte graduatorie provvisorie, una per le borse di mobilità di durata trimestrale e una per le borse di mobilità di durata quadrimestrale dalle quali risulteranno i VINCITORI e gli IDONEI. Esse saranno pubblicate sul sito internet <http://portale.unipa.it/amministrazione/arearicercasviluppo/home/Studenti/tirocini/erasmusplacement/index.html>

A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato anagraficamente più giovane.

Non saranno effettuate comunicazioni personali né scritte né telefoniche.

Eventuali ricorsi contro le graduatorie provvisorie, indirizzati all'UOA Politiche di Internazionalizzazione per la Mobilità, Area Ricerca e Sviluppo, dovranno essere presentati, entro sette giorni dalla pubblicazione della graduatoria, all'Ufficio Protocollo, presso il piano terra di Palazzo Abatelli, piazza Marina n. 61 – 90133 PALERMO. Farà fede il timbro di ingresso al protocollo dell'Ateneo. Trascorso il termine stabilito e verificati gli eventuali ricorsi, verranno pubblicate la graduatorie definitive sul sito internet

<http://portale.unipa.it/amministrazione/arearicercasviluppo/home/Studenti/tirocini/erasmusplacement/index.html>

Non saranno effettuate comunicazioni personali né scritte né telefoniche.

Contestualmente alla graduatoria definitiva sarà pubblicato l'avviso indicante le date utili per la firma del contratto.

Essendo il bando "sub condizione" come indicato nelle premesse, qualora alla data di firma dei contratti le somme assegnate all'Ateneo non siano state ancora trasferite, il contratto relativo alla mobilità sarà anch'esso posto "sub condizione" con riferimento all'eventualità della corresponsione di un contributo economico ed al suo ammontare mensile.

La firma del contratto, inoltre, è subordinata all'approvazione del piano di tirocinio/training agreement da parte dei relativi Consigli di Corso di studio (art.11).

Non saranno effettuate comunicazioni personali né scritte né telefoniche in relazione alla data di firma del contratto. *I candidati VINCITORI che non dovessero presentarsi per la data prevista saranno considerati d'ufficio rinunciari.*

A seguito di rinunce si procederà d'ufficio allo scorrimento della graduatoria con assegnazione delle borse disponibili agli idonei.

ART. 10 Copertura assicurativa – sanitaria ed eventuali visti

I candidati vincitori saranno coperti dal rischio di Responsabilità Civile e per quelli da infortunio sul lavoro da apposita polizza di Ateneo.

Per la copertura sanitaria, se si è già in possesso della Tessera Sanitaria - Carta Regionale dei Servizi, nessun adempimento è necessario, in quanto detta tessera sostituisce i precedenti modelli E 111 o E 128 necessari per la copertura sanitaria all'estero.

Tuttavia, la copertura della Tessera Sanitaria - Carta Regionale dei Servizi può non essere sufficiente, soprattutto in caso di rimpatrio o di uno specifico intervento medico. In questo caso, un'assicurazione aggiuntiva privata potrebbe essere utile.

Per la mobilità verso la Svizzera e la Turchia verificare presso la ASL di appartenenza di quali eventuali coperture sanitarie si possa usufruire o meno.

Lo studente vincitore di borsa Erasmus verso la Turchia dovrà autonomamente attivare la procedura per ottenere il Visto di Studio (distinto da quello per turismo e da quello per lavoro) presso il Consolato di Roma.

ART. 11 Riconoscimento dell'esperienza



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RICERCA E SVILUPPO

U.O.A. POLITICHE DI INTERNAZIONALIZZAZIONE PER LA MOBILITÀ

L'ERASMUS PLACEMENT costituisce un'esperienza di tirocinio curriculare, per tale motivo la firma del contratto, è subordinata alla preventiva approvazione del training agreement dello studente vincitore, da parte dei relativi Consigli di Corso di studio.

Il Training Agreement è un documento contenente i dati sintetici dell'ente ospitante e la descrizione del piano di tirocinio concordato dallo studente con l'ente stesso. La sua preventiva approvazione da parte del Consiglio di Corso di studi garantisce il riconoscimento del tirocinio in termini di CFU.

L'UOA Politiche di internazionalizzazione per la mobilità dell'Area ricerca e Sviluppo curerà l'inoltro dei training Agreements dei vincitori, pervenuti allegati alle domande di partecipazione (vd. Art.7), ai Docenti Delegati Erasmus di Facoltà, perché siano approvati dai singoli CCS. Intervenuta l'approvazione del training agreement sarà possibile sottoscrivere il contratto e dare inizio alla mobilità.

Si ricorda che nel caso di tirocinio presso Istituti di Istruzione Superiore (es.: laboratori di università, biblioteche universitarie, ecc.) l'attività svolta deve essere di formazione professionale e NON di studio, e tale attività di formazione deve essere chiaramente espressa nel Training agreement.

Al termine del tirocinio, l'ente ospitante rilascia allo studente il **Transcript of work** contenente la descrizione del lavoro svolto dal tirocinante in accordo con il Training Agreement. Lo studente, entro 15gg dalla fine del tirocinio, dovrà consegnare tale documento all'UOA Politiche di Internazionalizzazione per la mobilità dell'Area Ricerca e Sviluppo che ne curerà la trasmissione ai competenti CCS che provvederanno al riconoscimento e alla convalida delle attività svolte.

Nel caso particolare di un periodo di placement che non fa parte del programma di studi dello studente, il vincitore interessato, al termine del proprio corso di studi, ne potrà comunque ottenere il riconoscimento richiedendo il rilascio del Diploma Supplement secondo le procedure indicate sul link: http://portale.unipa.it/amministrazione/areaserviziarete/segreteriastudenti/home/diploma_supplement.html

Un'ulteriore riconoscimento dell'esperienza sarà garantito attraverso l'attivazione della procedura per il rilascio dell'Europass-Mobilità.

ART. 12

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 e visto l'art. 24 del D.lgs 196/2003, si informano i partecipanti al progetto di cui al presente bando circa il trattamento dei dati personali.

I dati personali raccolti e trattati per il tramite dell'UOA Politiche di Internazionalizzazione per la Mobilità, Area Ricerca e Sviluppo dell'Università degli Studi di Palermo sono:

- dati forniti al momento della presentazione delle domande di ammissione al programma di mobilità LLP Erasmus quali nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, cittadinanza, indirizzo civico, email, facoltà di appartenenza, corso di studio, crediti acquisiti.

I dati saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse e strumentali alla gestione del procedimento di selezione, assegnazione, erogazione e rendicontazione delle borse.

La raccolta dei dati avviene nel rispetto dei principi di pertinenza, completezza e non eccedenza in relazione ai fini per i quali sono trattati.

Il conferimento dei dati è obbligatorio. L'eventuale mancato conferimento preclude la partecipazione del soggetto istante alla procedura selettiva e conseguentemente al programma di cui al presente bando.

I dati personali conferiti sono trattati in osservanza dei principi di liceità, correttezza e trasparenza con l'ausilio di strumenti cartacei e informatici.

Taluni dati saranno diffusi tramite pubblicazione all'albo dell'Università e tramite il sito web della stessa al fine di rendere nota la graduatoria finale dei vincitori e degli idonei come previsto dalla normativa di riferimento.

In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.lgs 196/2003 nei confronti del titolare del trattamento dei dati personali: Università Degli Studi di Palermo – Piazza Marina n. 61, 90133 Palermo.

In particolare, l'interessato ha diritto:

- a) di conoscere l'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
- b) di essere informato dal titolare circa le finalità del trattamento;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RICERCA E SVILUPPO

U.O A POLITICHE DI INTERNAZIONALIZZAZIONE PER LA MOBILITA'

- c) di ottenere dal titolare la conferma, l'aggiornamento, la cancellazione, l'integrazione, la rettifica dei dati trattati, o la loro trasformazione in forma anonima;
- d) di opporsi in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento di dati che lo riguardano;
- e) di chiedere il blocco dei dati trattati in violazione di legge.

L'interessato, al fine di tutelare i propri diritti, può agire direttamente nei confronti del titolare, del responsabile o tramite gli incaricati del trattamento, chiedendo il ripristino dei diritti violati.

In caso di mancata soddisfazione della richiesta da parte dei suddetti soggetti, l'interessato può fare valere i propri diritti o adendo l'Autorità Giudiziaria o tramite ricorso al Garante. Il ricorso alla giustizia ordinaria preclude la possibilità di esperire successivamente ricorso al Garante.

Articolo 13

Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge n. 241/90 e successive modificazioni e integrazioni e del regolamento di Ateneo sui procedimenti amministrativi, il responsabile del procedimento è la Sig.ra Altair Graziano, e-mail: altair.graziano@unipa.it.

Palermo, 06/11/2012

II RETTORE

Roberto Lagalla

