



# Università degli Studi di Palermo

Università degli Studi di Palermo		
Titolo <i>111</i> Classe <i>13</i> Fascicolo		
<i>29441</i> del <i>28-04-2010</i>		
<i>UQIR</i>	CC	RPA
<i>SIFOS</i>		

Al Direttore Amministrativo  
dell'Università degli Studi di Palermo  
**SEDE**

**Oggetto:** Lettera di intenti per lo svolgimento di stage e tirocini di studenti o laureati dell'Università degli Studi di Palermo presso le strutture della medesima.

Lo scrivente, Prof. Antonio PURPURA, nella qualità Delegato del Rettore alla stipula delle convenzioni di tirocinio, premesso che:

- l'Università degli Studi di Palermo, al fine di agevolare il completamento dell'attività didattica complessiva dello studente o laureato o diplomato può considerare la possibilità di attivare i tirocini, oltre che presso i Soggetti Ospitanti accreditati e convenzioni secondo le modalità previste dalla legislazione in materia e dall'ordinamento interno dell'Ateneo, anche avvalendosi delle strutture che caratterizzano l'organizzazione interna dell'Università medesima;
- che lo svolgimento di detti tirocini trova disciplina nella seguente normativa di riferimento: L. 196/97; D.M. 142/98; Circolare n. 22/2002 dell'Assessorato del Lavoro della Regione Siciliana; nell'art. 10, comma 1, lettera f) del D.M. 509/99; nell'art. 10, comma 5, lettera d) del DM 270/2004; nel D.P.R. 382/80 artt. 27 e 92; nel regolamento d'Ateneo in tema di tirocini emanato con D.R. n. 4274/2009 del 13.07.2009;
- che si rende necessario regolamentare i periodi di tirocinio formativo e di orientamento degli studenti dell'Università degli Studi di Palermo iscritti ai corsi di laurea del vecchio e del nuovo ordinamento, ai Master universitari, ai dottorati di ricerca, alle scuole di specializzazione ed agli studenti che hanno conseguito il titolo relativo ai suddetti corsi di studio da non più di diciotto mesi, presso aziende, enti pubblici, associazioni e studi professionali per ciascuna delle seguenti tipologie:
  - 1) attività didattiche integrative per studenti di cui agli artt. 27 e 92 del DPR 382/80;
  - 2) stages previsti dalla vigente normativa, finalizzati ad agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro (D.M. 142/98 recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'art. 18 della L. 196/1997);
- che è interesse dell'Università e degli altri soggetti preposti istituzionalmente all'orientamento ed allo sviluppo delle professionalità, offrire agli studenti, laureati o diplomati da più un anno, l'opportunità di entrare a contatto con il mondo del lavoro, promuovendo progetti e programmi di stages nei vari comparti del settore primaria, secondario e terziario;



## *Università degli Studi di Palermo*

- che gli obiettivi fondamentali del periodo di stage sono il completamento della formazione curriculare dello studente e l'applicazione da parte dello studente stesso, del neo diplomato o laureato da non più di un anno, delle nozioni apprese nei corsi di studio universitari, nonché la conoscenza degli aspetti tendenzialmente innovativi delle professionalità, delle tecnologie e dell'organizzazione del lavoro, la comprensione dei processi di cambiamento in atto nella realtà lavorativa, economica e sociale e l'autopromozione e la progettazione della carriera professionale dello stesso stagista.

Tutto ciò premesso, nelle more della regolamentazione delle procedure per lo svolgimento delle attività di stage e tirocinio presso le strutture interne dell'Ateneo, nel rappresentare l'intendimento di coinvolgere le strutture universitarie in dette attività, si chiede alla S.V. di volere manifestare la disponibilità a promuovere, di concerto con i soggetti promotori d'Ateneo (Facoltà, Scuole di specializzazione, ecc.), le iniziative necessarie per l'efficace applicazione delle disposizioni della normativa vigente in materia di stage e tirocini, in premessa richiamata, con l'impegno reciproco a pubblicizzarle nell'ambito delle proprie competenze.

In particolare le strutture interne all'Ateneo propongono, con apposito modulo:

1. una definizione sintetica delle tipologie di progetti di stage offerti;
2. il corso di laurea ed eventuali requisiti richiesti agli stagisti.

Dette attività ed iniziative dovranno svolgersi, oltre che con riferimento alla normativa citata nelle premesse, come si seguito indicato:

- a) **MODALITA' E CONTENUTO DEGLI STAGES** - Il programma del periodo di stage viene stabilito di comune accordo tra il Responsabile della struttura interna dell'Ateneo ed un docente universitario (tutor) a ciò delegato dalla Facoltà o Corso di Studio competente.

L'attività di tirocinio degli stagisti è seguita da un tutor designato dal coordinatore della Facoltà universitaria competente, o dal Presidente del Corso di Studi. L'effettivo avviamento dello stagista presso la struttura interna all'ateneo si realizza a seguito della formalizzazione degli intenti tra soggetti promotori e responsabili delle strutture interne all'Ateneo.

Le attività di tirocinio non si configurano, ad alcun titolo, come rapporto di lavoro e, pertanto, non sono oggetto di retribuzione e non danno luogo a contributi previdenziali ed assistenziali.

La struttura ospitante, interna all'Ateneo, fa svolgere allo stagista attività esclusivamente e strettamente legate all'espletamento dello stage. Qualora sia previsto dal programma formativo, lo stagista può essere impegnato in funzioni operative finalizzate alla produzione o all'espletamento delle mansioni lavorative non oltre la misura ed i tempi necessari per acquisire la padronanza delle tecniche operative.

La presenza dello stagista non comporta alcun onere economico per l'Università degli Studi di Palermo, ne per il soggetto proponente ne per la struttura ospitante interna.

Si da atto che l'art. 2 del D.Lgs. n. 81/2008 equipara al lavoratore: il soggetto beneficiario delle iniziative di tirocini formativi e di orientamento di cui all'art. 18 della L. 196/97, e di cui alle specifiche disposizioni delle leggi regionali promosse al fine di realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro o di agevolare le scelte professionali mediante conoscenza



## *Università degli Studi di Palermo*

diretta del mondo del lavoro; l'allievo degli istituti universitari nei quali si faccia uso di laboratori, attrezzature di lavoro in genere, agenti chimici, fisici e biologici, ivi comprese le apparecchiature fornite di videoterminali limitatamente ai periodi in cui l'allievo sia effettivamente applicato alle strumentazioni o ai laboratori in questione.

- b) **OBBLIGHI DELLO STAGISTA** - Durante il periodo di stage lo stagista deve rispettare le norme interne alla struttura ospitante interna all'Ateneo, con particolare riguardo all'orario di lavoro e all'infortunistica, secondo modalità specifiche che devono essere concordate all'inizio del periodo stesso.

In caso di mancato rispetto delle norme da parte dello stagista, il responsabile della struttura interna all'Ateneo ha facoltà di porre termine anticipatamente allo stage. In tal caso, il responsabile della struttura interna all'Ateneo comunica al tutor, per iscritto, la motivata volontà di interrompere lo stage.

- c) **DURATA E INTERRUZIONE DELLO STAGE** - Gli stages hanno la durata prevista dalla vigente normativa.

Le date di inizio e di termine, le eventuali sospensioni, nonché i tempi della presenza nella struttura interna all'Ateneo dello stagista sono fissati di comune accordo tra il responsabile della struttura interna all'Ateneo ed il docente universitario tutor.

Nel caso di mancato rispetto degli accordi intervenuti con la struttura interna all'Ateneo, la Facoltà/il Corso di studi può porre termine anticipatamente allo stage. In tal caso il Preside della Facoltà/ il Presidente del Corso di laurea comunica al responsabile della struttura interna all'Ateneo, per iscritto, la motivata volontà di interrompere lo stage.

- d) **ASSICURAZIONE E ONERE DI COMUNICAZIONE** - Con riguardo alle attività didattiche integrative per studenti di cui agli artt. 27 e 92 del DPR 382/80, l'Università degli Studi di Palermo garantisce agli stagisti la copertura assicurativa per infortuni e per responsabilità civile verso terzi.

Con riguardo agli stages previsti dalla vigente normativa, finalizzati ad agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro (D.M. 142/98 recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'art. 18 della L. 196/1997), circa l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro, oltre che per la responsabilità civile verso terzi, ci si attiene alla normativa vigente. Nell'avviare lo stagista presso la struttura interna, con riguardo a quest'ultima fattispecie, la Facoltà, attraverso la segreteria di presidenza, deve darne preventiva comunicazione all'ispettorato del lavoro territorialmente competente nonché all'INAIL.

- e) **RISULTATI DELL'ATTIVITA'** - I risultati dell'attività dello stagista realizzati durante il periodo di stage rimangono di proprietà dell'Università e nella disponibilità della struttura interna all'Ateneo, fermo restando il diritto di ideatore dell'opera nei casi in cui la medesima abbia carattere innovativo e di pubblicazione, anche nel caso in cui la pubblicazione stessa abbia come oggetto i risultati dell'attività svolta dallo stagista presso la struttura.



## *Università degli Studi di Palermo*

- f) **APPLICAZIONE** - Dette attività ed iniziative sono aperte all'adesione di ogni struttura interna all'Ateneo che manifesti disponibilità ed interesse a promuovere, di concerto con i soggetti promotori d'Ateneo (Facoltà, Scuole di specializzazione, ecc.), le iniziative necessarie per l'efficace applicazione delle disposizioni della normativa vigente in materia di stage e tirocini.

Il Delegato del Rettore  
Prof. Antonio PURPURA

Preso atto della superiore richiesta, nelle more della regolamentazione delle procedure per lo svolgimento delle attività di stage e tirocinio presso le strutture interne dell'Ateneo, si manifesta l'intendimento e la disponibilità a coinvolgere le strutture universitarie nelle attività in oggetto, nell'ambito della vigente normativa e delle modalità sopra declinate.

Palermo, 28-06-2010

Il Direttore Amministrativo  
Dott. Antonio VALENTI