



CIG: Z8726F293D

IL DIRETTORE

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

Viste le Linee guida n 4, di attuazione del Codice degli Appalti, "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*";

Vista la necessità di provvedere al servizio manutenzione dell'impianto elevatore ubicato presso il DMI;
Considerato che il predetto servizio è necessario per consentire l'utilizzo dell'ascensore in condizioni di assoluta sicurezza per tutti gli utenti della Struttura;

Considerato che l'importo massimo stimato dell'affidamento è pari a **€ 600,00 (oltre IVA)** e che la spesa graverà sul budget assegnato allo scrivente Dipartimento sul conto di costo CA.C.B.02.04.34- (Manutenzione ordinaria impianti) - E.C. 2019;

Considerato che il servizio di che trattasi **non** è presente in alcuna Convenzione Consip attiva;

Considerato che il servizio di che trattasi **non** è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

Considerato che si procederà ad affidamento diretto all'Impresa (ESA) Elecomp Servizi Ascensore S.p.a. di Via dell'Artigianato (Granarolo dell'Emilia) Bologna, senza previa consultazione di altri operatori economici, in quanto l'Impresa suddetta, ha fornito anche in precedenza un servizio di manutenzione puntuale ed efficiente a condizioni contrattuali ritenute vantaggiose dalla Direzione del Dipartimento;

Considerato che la migliore offerta sarà individuata con il criterio del minor prezzo;

Considerato che, individuato l'operatore economico, si procederà all'affidamento successivamente alla verifica sul possesso dei requisiti secondo quanto previsto dalle predette Linee guida;

Considerato che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto e si applicherà una penale di importo pari al 10% del valore dell'affidamento;

Considerato che si procederà alla liquidazione della spesa solo dopo avere accertato la regolare fornitura del bene/servizio;

Considerato che il Responsabile del Procedimento della presente procedura è individuato nella persona del Responsabile Amministrativo Pro-Tempore;

Visto l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

DETERMINA

Autorizzare l'avvio della procedura acquisitiva meglio descritta in premessa.

Fare gravare la correlata spesa sul budget assegnato allo scrivente Dipartimento sul conto di costo CA.C.B.02.04.34-(Manutenzione ordinaria impianti) - E.C. 2019.

Pubblicare la presente determina sul sito Web di Ateneo nella sezione "*Amministrazione Trasparente*".

F.to DIRETTORE
Prof.ssa Cinzia Cerroni