



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

DIREZIONE GENERALE

SERVIZIO SPECIALE SISTEMA BIBLIOTECARIO E ARCHIVIO STORICO DI ATENEO (SBA)

U.O. Centro Unico di Spesa del SBA

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO SPECIALE SISTEMA BIBLIOTECARIO E ARCHIVIO STORICO DI ATENEO (SBA)

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici) e s.m.i.;

Viste le Linee guida n. 4, di attuazione del Codice degli Appalti, "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

Visto l'art. 29 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

Vista la richiesta della Dr.ssa Antonella Arancio, Responsabile del Settore Coordinamento Settori Culturali, trasmessa con mail dell'11/10/2018, relativa all'acquisto del materiale di seguito elencato, finalizzato alla realizzazione di un progetto di digitalizzazione di volumi storici e di una mostra:

- N. 1 conf. da 20 fg. (800x1200x1.1 mm, grigio chiaro) Cartone da conservazione Duralong double Cod. KTDD0001
- N. 1 rotolo (10mm x 100mx75 micron) Strisce in poliestere Cod. KVVV0005
- N. 1 conf da 5 fg. (1180x1600x5 mm) Cartone da conservazione microonda Duralong wave Cod.KTOO0030
- N. 1 set Supporto per libri Clarkson Cod. KVVV0003
- N. 2 Blue wool scale (scala di valutazione dell'esposizione alla luce)
- N. 2 Indicatori di umidità
- N. 2 Datalogger T/UR

Vista l'autorizzazione all'acquisto della Responsabile del SBA, con mail del 22/10/2018;

Considerato che la predetta fornitura è necessaria per consentire il regolare assolvimento dei compiti istituzionali della Struttura;

Constatato che la fornitura in oggetto rientra nei limiti di valore previsti dall'art.36, comma 2, lett.a) del D. Lgs. 50/2016 (inferiore ad € 40.000,00 IVA esclusa) in quanto l'importo massimo stimato per l'affidamento è pari ad euro 918,97 compreso IVA;

Considerato che la spesa graverà sul budget dello scrivente Servizio Speciale, nel conto di costo CA.C.B.02.05.02 "Materiale di consumo per ufficio e cancelleria (escluso carta fotocopie)" E.C. 2018, nel quale vi è sufficiente disponibilità;

Tenuto conto che il RUP ha proceduto all'estrazione dello Smart CIG Z9725A86DD presso l'ANAC;

Considerato che i beni di cui trattasi non sono presenti in nessuna Convenzione CONSIP attiva;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

DIREZIONE GENERALE

SERVIZIO SPECIALE SISTEMA BIBLIOTECARIO E ARCHIVIO STORICO DI ATENEO (SBA)

U.O. Centro Unico di Spesa del SBA

Ritenuto di utilizzare il Mercato Elettronico della pubblica amministrazione, attraverso il quale sarà contattata la ditta C.T.S. Srl, che può fornire il materiale da acquistare, mediante affidamento diretto, senza previa consultazione di altri operatori economici, in quanto trattasi di acquisto inferiore ad € 1.000,00, nel rispetto del principio di rotazione di cui alle predette Linee guida;

Considerato che si procederà all'affidamento successivamente alla verifica sul possesso dei requisiti, secondo quanto previsto dalle predette Linee guida;

Considerato che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto e si applicherà una penale di importo pari al 10% del valore dell'affidamento;

Considerato che il contratto con l'operatore economico aggiudicatario verrà stipulato mediante ordine prodotto dalla piattaforma CONSIP SPA e sottoscritto con firma digitale del P.O. Responsabile del Servizio Speciale SBA, dott.ssa Marina D'Amore;

Considerato che si procederà alla liquidazione della spesa solo dopo avere accertato la regolare fornitura dei beni;

Considerato che il Responsabile del procedimento della presente procedura è individuato nella persona di Patrizia Vassallo, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016;

Vista la delega di funzioni conferita alla scrivente dal Direttore Generale con D.D.G. n. 1837/2017 del 15/06/2017 e D.D.G. n. 2637/2018 del 03/10/2018;

DETERMINA

- di autorizzare l'avvio della procedura acquisitiva in ME.PA., per la fornitura dei beni di cui in premessa;
- di far gravare la spesa sul budget assegnato al Servizio Speciale Sistema Bibliotecario e Archivio storico di Ateneo (SBA) nel conto di costo CA.C.B.02.05.02 "*Materiale di consumo per ufficio e cancelleria (escluso carta fotocopie)*" E.C. 2018, che presenta la necessaria disponibilità;
- di pubblicare il presente provvedimento sul sito Web di Ateneo nella sezione "*Amministrazione Trasparente*".

La Responsabile del Servizio Speciale SBA
dott.ssa Marina D'Amore