



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

DIREZIONE GENERALE

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.Lgs. 165/2001 recante “norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

Visto il Codice dell’Amministrazione Digitale (CAD) emanato con D.Lgs. n. 82/2005 e modificato con D.Lgs. n. 179/2016, quest’ultimo attuativo dell’art. 1 della Legge 124 del 7.8.2015 di riforma della Pubblica Amministrazione;

Visto il DPCM 3.12.2013 contenente le regole tecniche per il protocollo informatico ai sensi degli articoli 40-bis, 41, 47, 57-bis e 71, del CAD e che prevede, per le Pubbliche Amministrazioni, la figura del “Responsabile della gestione documentale” ovvero del responsabile del servizio per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi;

Visto l’art. 61 del D.P.R. 445/2000 relativo al servizio per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi la cui gestione va affidata a un dirigente o un funzionario preposto, comunque in possesso di idonei requisiti professionali o di professionalità tecnico archivistica;

Visto il D.D.G. n. 1355 prot. n. 29837 del 19.4.2017 che, a decorrere dal 1.5.2017, nell’ambito del nuovo modello organizzativo dell’Ateneo, ha previsto l’assegnazione della responsabilità della U.O. “Gestione del protocollo” del settore “Gestione documentale e supporto U-gov” facente parte dell’area dirigenziale “Sistemi Informativi e portale di Ateneo”, al Dott. Alberto Paternò;

Visto il D.R. 3235 prot. n. 90757 del 30.11.2017 che, ai sensi dell’art. 17 del CAD, individua il Dott. Massimo Giuseppe Tartamella quale Responsabile della transizione al digitale per l’Università degli studi di Palermo;

Visto l’art. 4 del DPCM 3.12.2013 che prevede la gestione documentale d’intesa con il Responsabile della transizione al digitale;

Vista la nota del D.G. n. 2900 del 16.1.2016 relativa alla comunicazione al Cineca delle persone abilitate alla consultazione del registro di protocollo in conservazione (servizio Conserva di Cineca) tra cui il Dott. Alberto Paternò;

DECRETA

che il Dott. Alberto Paternò è il **Responsabile della gestione documentale** ovvero il responsabile del servizio per la tenuta del protocollo informatico universitario e della gestione dei flussi documentali universitari e dell’archivio di deposito della A.O.O. (Area Organizzativa Omogenea) “amministrazione centrale” dell’Università degli studi di Palermo.

Il Direttore Generale
Dott. Antonio Romeo