

**SELEZIONE PUBBLICA, CON VALUTAZIONE DEI TITOLI E DEL CURRICULUM E SVOLGIMENTO DI UN COLLOQUIO, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI CTG. D - POSIZIONE ECONOMICA D1 – AREA TECNICA, TECNICO SCIENTIFICA, ED ELABORAZIONE DATI, CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO (36 MESI) E CON TIPOLOGIA DI IMPEGNO A TEMPO PIENO – PROGETTO FORTHEM – PROFILO IT EXPERT - D.D.G. N. 678 DEL 30/01/2024**

**VERBALE N. 1**

L'anno 2024, il giorno 08 del mese di marzo alle ore 16:00 la Commissione, nominata con il D.D.G. n. 1218/2024 del 19/02/2024, così composta:

Prof. Ignazio Marcello VINCI	Presidente
Prof. Antonino ABBRUZZO	Componente
Prof. Luigi AUGUGLIARO	Componente
Dott. Claudio RUOCCO	Segretario

si riunisce, in modalità telematica, al fine di determinare i criteri di valutazione. La Commissione prima di iniziare i lavori dichiara:

- che tra di loro non sussistono situazioni di incompatibilità di cui agli articoli 51 e 52 del Codice di Procedura Civile;
- che non sussistono incompatibilità di cui all'art. 35, comma 3 lettera e) del D. Lgs. 165/2001.

I componenti della Commissione si riservano di dichiarare l'insussistenza di situazioni di incompatibilità tra essi e i candidati, ai sensi degli articoli 51 e 52 del Codice di Procedura Civile, non appena prenderanno visione dell'elenco dei candidati o, in caso contrario, di darne tempestiva comunicazione al Responsabile del Procedimento.

Al fine di ottemperare a quanto previsto dal comma 46 dell'art. 1 della Legge 190/2012 (Legge anticorruzione) i Commissari dichiarano di non essere stati condannati, anche con Sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro secondo del Codice Penale vigente. Pertanto, con la sottoscrizione del presente verbale i componenti della Commissione giudicatrice garantiscono nella fattispecie quanto sopra specificato.

La Commissione preliminarmente prende visione:

- del bando di indizione della procedura emanato con il D.D.G. n. 678 del 30/01/2024
- del D.P.R. n. 487/94 e s.m.i. recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi e s.m.i.;
- del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare dell'art. 35 che disciplina il reclutamento del personale;
- del Regolamento per la disciplina delle procedure selettive per l'assunzione del personale Tecnico ed Amministrativo e Bibliotecario emanato con il D.R. n. 2468 del 24/05/2022 e del D.R. 4022 del 08/06/2023 con il quale è stato modificato l'art. 12.

In base a quanto previsto dall'art. 6 del bando, la Commissione ha a disposizione **50 punti** così suddivisi:

**7 punti – curriculum**

**13 punti – titoli**

**30 punti – colloquio**

La votazione complessiva per ciascuno/a candidato/a è determinata sommando il punteggio riportato nel colloquio e nella valutazione dei titoli.

La Commissione, al termine dei lavori, formulerà la graduatoria generale di merito secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato.

La Commissione, dopo approfondita disamina del quadro normativo e piena condivisione tra tutti i componenti, procede a stabilire i criteri di valutazione e le modalità di svolgimento della prova, in attuazione dei principi posti dalla normativa generale e dal bando.

La Commissione prende atto che, ai sensi dell'art. 1 del bando di indizione della procedura, la figura professionale dovrà svolgere la propria attività di supporto al progetto FORTHEM all'interno del profilo **IT Expert**.

La Commissione prende atto, altresì, che ai sensi dell'art. 7 del bando la prova consisterà in un colloquio. Il colloquio verterà sugli argomenti e sulle conoscenze di cui al profilo richiesto e specificato al citato art. 1 del bando.

Durante il colloquio sarà inoltre accertata:

- la conoscenza della lingua inglese;
- la conoscenza delle applicazioni informatiche di Office Automation (Word, Excel, PowerPoint, Internet).

La Commissione predeterminerà, prima dell'inizio dei colloqui, i quesiti da porre ai candidati e ne predisporrà un numero congruo in ragione del numero dei candidati ammessi allo svolgimento dei colloqui e comunque tale da consentire all'ultimo candidato di scegliere almeno tra 3 buste.

La Commissione stabilisce i seguenti criteri, considerati complessivamente, per la valutazione del colloquio:

- completezza dell'esposizione;
- precisione, chiarezza espositiva e uso di terminologia adeguata;
- capacità di analizzare e contestualizzare la tematica;
- grado di conoscenza della tematica;
- capacità di sintesi.

Al termine di ogni seduta dedicata ai colloqui, la Commissione giudicatrice formulerà l'elenco dei candidati esaminati che sarà affisso nella sede degli esami con l'indicazione dei voti riportati da ciascuno.

Saranno considerati idonei i candidati che abbiano riportato nella prova orale una votazione pari o superiore a 21/30.

La Commissione, preso atto dei criteri generali indicati all'art. 6 del bando, procederà alla valutazione dei titoli dei candidati secondo i criteri sotto riportati.

**Saranno valutati, purché attinenti all'attività lavorativa da svolgere i seguenti titoli (nonché il curriculum vitae):**

**a) attività lavorativa con rapporto di lavoro subordinato anche a tempo determinato, e/o di contratti di collaborazione coordinata e continuativa di pari oggetto a quella del profilo, presso Università Italiane, Enti o Amministrazioni Pubbliche - fino ad un massimo di punti 8**

- n. 2 punti per ogni anno di servizio o di attività lavorativa presso Enti pubblici o privati per attività analoghe a quelle previste dal profilo richiesto.

Saranno calcolati, in proporzione e arrotondando il punteggio alla seconda cifra decimale, anche i periodi di servizio o contratto, espressi in mesi, inferiori all'anno, se superiori ai 16 giorni

**b) altri titoli - fino a un massimo di punti 5**

- fino a un massimo di n. 3 punti per titoli di studio: laurea, specializzazioni post - lauream, abilitazioni professionali, assegni di ricerca, dottorati di ricerca, Master Universitari;

La Commissione stabilisce i punteggi da assegnare ai titoli di studio, ulteriori rispetto ai requisiti di accesso:

***Titoli di studio - Formazione Universitaria***

Laurea triennale	punti 1 cad.
Laurea Specialistica/magistrale	punti 2 cad.
Laurea VO / Magistrale a ciclo unico	punti 2 cad.

***Formazione post lauream***

Diploma di specializzazione di durata almeno biennale	punti 1 cad.
Master Universitario di primo livello	punti 1 cad.
Master Universitario di secondo livello	punti 1,5 cad.
Abilitazioni professionali	punti 0,75 cad.
Dottorato di ricerca	punti 2 cad.
Assegno di ricerca	punti 1/anno
Borse di studio	punti 0,5/anno

- n. 1 punto per la certificazione lingua inglese o Open Badge di livello C2;
- n. 0,5 punti per ogni titolo informatico (ECDL, EIPASS, o altri equivalenti);
- n. 0,5 punti per ogni corso di formazione professionale, attestato di qualificazione professionale o tirocini, purché pertinenti col profilo richiesto

**c) Curriculum Vitae - fino ad un massimo di punti 7**

- Verrà valutata in particolare la diversificazione delle esperienze maturate purché pertinenti con il profilo richiesto, nonché le pubblicazioni scientifiche con particolare riferimento alla loro collocazione in riviste indicizzate (WoS o SCOPUS) e/o a carattere nazionale ed internazionale: max. 0,5 per ciascun prodotto su riviste indicizzate; max. 0,2 per ogni prodotto su altre riviste e/o proceedings/atti di convegno.

Per ogni candidato la Commissione redigerà una scheda riepilogativa, che sarà parte integrante del verbale, nella quale saranno menzionati i titoli afferenti alle varie categorie e i corrispondenti punteggi.

Il risultato della valutazione dei titoli sarà pubblicato prima dello svolgimento del colloquio, con modalità di accesso riservato, sul sito web dell'Ateneo alla pagina <http://bit.ly/concorsiTATD>

Il Presidente della Commissione invita il Segretario verbalizzante a trasmettere il verbale sino a qui redatto al Settore reclutamento, contrattualizzazione e incarichi dirigente e personale dell'Università degli Studi di Palermo e a richiedere la trasmissione dell'elenco dei candidati ammessi alla procedura.

La Commissione conclude i lavori alle ore 17:30.

Il presente verbale, composto da n. 4 pagine, viene trasmesso al Settore reclutamento, contrattualizzazione e incarichi dirigente e personale dell'Università degli Studi di Palermo, per gli adempimenti di competenza.

Letto, approvato e sottoscritto.

Prof. Ignazio Marcello VINCI

Presidente

Firmato digitalmente da: Ignazio Marcello Vinci  
Organizzazione: UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI  
PALERMO/80023730825  
Data: 08/03/2024 17:31:16

Prof. Antonino ABBRUZZO

Componente

VEDI DICHIARAZIONE ALLEGATA

Prof. Luigi AUGUGLIARO

Componente

VEDI DICHIARAZIONE ALLEGATA

Dott. Claudio RUOCCO

Segretario

VEDI DICHIARAZIONE ALLEGATA