



SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI, RELATIVA ALLA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI CTG. D - POSIZIONE ECONOMICA D1 - AREA TECNICA, TECNICO-SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE DATI – CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E DETERMINATO, PER LA DURATA DI 12 MESI, DA DESTINARE AL DIPARTIMENTO DI SCIENZE AGRARIE, ALIMENTARI E FORESTALI A SUPPORTO DELLE ATTIVITÀ NELL’AMBITO E PER L’ESECUZIONE DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) - PROGETTO MIRRI - D.D.G. N. 7639/2023 DEL 26/10/23

VERBALE N. 1

L'anno 2024, il giorno 5 del mese di febbraio alle ore 15.30 la Commissione, nominata con il D.D.G. n. 500/2024 del 23/01/2024 così composta:

Prof. Salvatore Davino	Presidente
Prof.ssa Patrizia Bella	Componente
Prof. Giovanni Giammanco	Componente
Dott. Giovanni Rizzuto	Segretario

si riunisce, in modalità mista tramite applicativo Teams (https://teams.microsoft.com/l/team/19%3A4L6C8S_CAP_i_UINxMZnun6SM0mnLd2x0KvN44IFRN_E1%40thread.tacv2/conversations?groupId=857212da-7fe7-4bff-ba2e-155a5e82b2ba&tenantId=bf17c3fc-3ccd-4f1e-8546-88fa851bad99) il prof G. Giammanco e in presenza i proff S. Davino e P. Bella e il dott. G. Rizzuto presso l'ufficio del dott. G. Rizzuto sito al piano terra dell'edificio 4 dei locali del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Forestali dell'Università degli Studi di Palermo, al fine di determinare i criteri di valutazione.

La Commissione prima di iniziare i lavori dichiara:

- che tra di loro non sussistono situazioni di incompatibilità di cui agli articoli 51 e 52 del Codice di Procedura Civile;
- che non sussistono incompatibilità di cui all'art. 35, comma 3 lettera e) del D. Lgs. 165/2001.

I componenti della Commissione si riservano di dichiarare l'insussistenza di situazioni di incompatibilità tra essi e i candidati, ai sensi degli articoli 51 e 52 del Codice di Procedura Civile, non appena prenderanno visione dell'elenco dei candidati o, in caso contrario, di darne tempestiva comunicazione al Responsabile del Procedimento.

Al fine di ottemperare a quanto previsto dal comma 46 dell'art. 1 della Legge 190/2012 (Legge anticorruzione) i Commissari dichiarano di non essere stati condannati, anche con Sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro secondo del Codice Penale vigente. Pertanto, con la sottoscrizione del presente verbale i componenti la Commissione giudicatrice garantiscono nella fattispecie quanto sopra specificato.

La Commissione preliminarmente prende visione:

- del bando di indizione della procedura emanato con il D.D.G. N. 7639/2023 DEL 26/10/23



- del D.P.R. n. 487/94 e s.m.i. recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi e s.m.i.;
- del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare dell'art. 35 che disciplina il reclutamento del personale;
- del Regolamento per la disciplina delle procedure selettive per l'assunzione del personale Tecnico ed Amministrativo e Bibliotecario emanato con il D.R. n. 2468 del 24/05/2022;

In base a quanto previsto dall'art. 8 del bando, la Commissione ha a disposizione **50 punti** così suddivisi:

- **n. 7 punti - valutazione curriculum**
- **n. 13 punti - valutazione titoli**
- **n. 30 punti – colloquio**

La votazione complessiva per ciascuno/a candidato/a è determinata sommando il punteggio riportato nel colloquio e nella valutazione del *curriculum* e dei titoli.

La Commissione, al termine dei lavori, formulerà la graduatoria generale di merito secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato.

La Commissione, dopo approfondita disamina del quadro normativo e piena condivisione tra tutti i componenti, procede a stabilire i criteri di valutazione e le modalità di svolgimento della prova, in attuazione dei principi posti dalla normativa generale e dal bando.

La Commissione prende atto che, ai sensi dell'art. 1 del bando di indizione della procedura, la figura professionale dovrà svolgere la propria attività di supporto nell'ambito e per l'esecuzione del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) - progetto Mirri – (D.D.G. n. 7639/2023 del 26/10/23) per il controllo e gestione delle collezioni microbiche della struttura RC-UNIPA; realizzazione di ceppoteche interne al laboratorio, volte ad ottimizzare la disponibilità dei ceppi e l'economicità degli stessi, conservazione delle originali caratteristiche generiche e fenotipiche, evitando le contaminazioni, l'invecchiamento delle colture e le variazioni genetiche dei ceppi di origine batterica e fungina.

La Commissione prende atto, altresì, che ai sensi dell'art. 8 del bando la prova consisterà in un colloquio.

Il colloquio verterà sugli argomenti e sulle conoscenze di cui al profilo richiesto e specificato al citato art. 1 del bando.

Durante il colloquio sarà inoltre accertata

- la conoscenza della lingua inglese;
- la conoscenza delle applicazioni informatiche di Office automation (Word, Excel, Powerpoint, Internet).



La Commissione predeterminerà, prima dell'inizio dei colloqui, i quesiti da porre ai candidati e ne predisporrà un numero congruo in ragione del numero dei candidati ammessi allo svolgimento dei colloqui e comunque tale da consentire all'ultimo candidato di scegliere almeno tra 3 buste.

La Commissione stabilisce i seguenti criteri, considerati complessivamente, per la valutazione del colloquio:

- completezza dell'esposizione (max 6 punti);
- precisione, chiarezza espositiva e uso di terminologia adeguata (max 6 punti);
- capacità di analizzare e contestualizzare la tematica (max 6 punti);
- grado di conoscenza della tematica (max 6 punti);
- capacità di sintesi (max 6 punti).

La Commissione prende atto che i colloqui si svolgeranno in presenza presso l'ufficio del dott. G. Rizzuto, sito al piano terra dell'edificio 4 dei locali del Dipartimento di Scienze, Agrarie, Alimentari e Forestali, secondo il seguente calendario:

- giorno 07/03/2024 a partire dalle ore 9.00 in ordine alfabetico.

L'ufficio predisposto per i colloqui sarà aperto al pubblico e di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione. Il colloquio si intenderà superato con una votazione di **almeno 21/30**.

Al termine della seduta dedicata ai colloqui, la Commissione giudicatrice formulerà l'elenco dei candidati esaminati che sarà affisso nella sede degli esami, con l'indicazione dei voti riportati da ciascuno.

La commissione procederà alla valutazione dei titoli e ne trasmetterà i risultati al Responsabile del Procedimento affinché vengano pubblicati prima dello svolgimento dei colloqui così come previsto dal bando.

La Commissione, preso atto dei criteri generali indicati all'art. 7 del bando, procederà alla valutazione dei titoli dei candidati secondo i criteri sotto riportati.

Saranno valutati, purché attinenti all'attività lavorativa da svolgere i seguenti titoli (nonché il curriculum vitae):

a) attività lavorativa con rapporto di lavoro subordinato anche a tempo determinato, e/o di contratti di collaborazione coordinata e continuativa di pari oggetto a quella del profilo, presso Università Italiane, Enti o Amministrazioni Pubbliche - fino ad un massimo di punti 8

- **n. 2** punti per ogni anno di servizio o di attività lavorativa presso Enti pubblici o privati per attività analoghe a quelle previste dal profilo richiesto. Saranno calcolati, in proporzione e arrotondando il punteggio alla seconda cifra decimale, anche i periodi di servizio o contratto, espressi in mesi, inferiori all'anno, se superiori ai 16 giorni.

b) altri titoli - fino a un massimo di punti 5



- fino a un massimo di **n. 3** punti per titoli di studio

Titoli di studio - Formazione Universitaria, ulteriore laurea specialistica o magistrale differente rispetto a quella utilizzata per l'accesso

Diploma di Laurea v.o, Laurea Specialistica (D.M. 509/1999), Laurea Magistrale (D.M. 270/2004)	punti 1 cad.
--	--------------

Formazione post lauream

Diploma di specializzazione di durata almeno biennale	punti 1 cad
Master Universitario di primo livello	punti 0,75 cad
Master Universitario di secondo livello	punti 1 cad
Abilitazioni professionali	punti 0,5 cad
Dottorato di ricerca	punti 2 cad
Assegno di ricerca	punti 0,15 per trimestre
Borse di studio	Punti 0,05 per trimestre

- **n. 0,5** punti per ogni corso di formazione professionale attestato di qualificazione professionale o tirocini, purché pertinenti col profilo richiesto
- **n. 0,5** punti per ogni titolo informatico (ECDL, EIPASS, o altri equivalenti);
- **n.1** punto per la certificazione lingua inglese o Open Badge di livello min. B2

Valutazione curriculum fino ad un massimo di punti 7

- fino ad un massimo di 7 punti per il *curriculum vitae* valutando in particolare la diversificazione delle esperienze maturate purché pertinenti con il profilo richiesto e le pubblicazioni scientifiche (0,5 punti per pubblicazioni di carattere internazionale su riviste indicizzate WoS o SCOPUS; 0,2 punti su riviste nazionali o internazionali non indicizzate, 0,1 punti per abstract di congresso sia nazionale che internazionale)), saranno prese in considerazione se pertinenti con il profilo richiesto dal bando.
- (I titoli di studio, gli incarichi e il servizio prestato, contenuti all'interno del *curriculum*, se utilizzati per l'accesso o già valutati, ai sensi dell'art. 6 del bando, non saranno oggetto di ulteriore valutazione)

Per ogni candidato la Commissione redigerà una scheda riepilogativa, che sarà parte integrante del verbale, nella quale saranno menzionati i titoli afferenti alle varie categorie e i corrispondenti punteggi.

Il risultato della valutazione dei titoli sarà pubblicato prima dello svolgimento del colloquio, con modalità di accesso riservato, sul sito web dell'Ateneo alla pagina <http://bit.ly/concorsiTATD>

Il Presidente della Commissione invita il Segretario verbalizzante a trasmettere il verbale sino a qui redatto al Responsabile del Procedimento, Dott.ssa Chiara Terranova, Settore Reclutamento e Selezioni dell'Università degli Studi di Palermo e a richiedere la trasmissione dell'elenco dei candidati ammessi alla procedura.

La Commissione conclude i lavori alle ore 16.30



Il presente verbale, composto da n. 5 pagine, viene trasmesso al Responsabile del Procedimento, Dott.ssa Sonia Contrafatto, responsabile U.O. Reclutamento dirigenti, personale a tempo indeterminato, assunzioni e incarichi di responsabilità del Settore reclutamento, contrattualizzazione e incarichi Dirigenti e Personale TAB dell'Università degli Studi di Palermo, per gli adempimenti di competenza.

Letto, approvato e sottoscritto.

Prof. Salvatore Davino

Presidente

Prof.ssa Patrizia Bella

Componente

Prof. Giovanni Giammanco

Componente

Dott. Giovanni Rizzuto

Segretario