

PROCEDURA COMPARATIVA, PER TITOLI E COLLOQUIO, AI SENSI DELL'ART. 52, COMMA 1 BIS, DEL D.LGS 165/2001, RELATIVA ALLA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI CATEGORIA EP, RISERVATA AL PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO A TEMPO INDETERMINATO NELLA CATEGORIA D, DA DESTINARE ALL'AREA AFFARI GENERALI, PATRIMONIALI E NEGOZIALI - D.D.G. N. 4182 DEL 28/09/2022 - ALBO UFFICIALE D'ATENEEO N. 2655 DEL 28/09/2022 E SUCCESSIVO D.D.G. N. 4318 DEL 07/10/2022 - ALBO UFFICIALE D'ATENEEO N. 2762 DEL 07/10/2022

VERBALE N. 1

L'anno 2023, il giorno **25 del mese di Ottobre alle ore 09:15**, si riunisce la Commissione, nominata con il D.D.G. n. 6095 del 11/09/2023 – Albo n. 2962 dell'11/09/2023 e con il successivo D.D.G. n. 6496 del 25/09/2023 - Albo n. 3128 del 25/09/2023, presso i locali del Settore Reclutamento e Selezioni Personale docente – Palazzo Ex-Ige – Primo Piano – Piazza Marina, 61 – Palermo.

La stessa risulta così composta:

Dott. Daniele ZITO	Presidente
Dott. Gianluca ORETO	Componente
Dott. Giuseppe NORATA	Componente
Dott.ssa Ina CERNIGLIA	Segretario

La Commissione prima di iniziare i lavori dichiara:

- che tra di loro non sussistono le situazioni di incompatibilità di cui agli articoli 51 e 52 del Codice di Procedura Civile;
- che non sussistono le incompatibilità di cui all'art. 35 comma 3 sub lettera e) del D. Lgs. 165/2001.

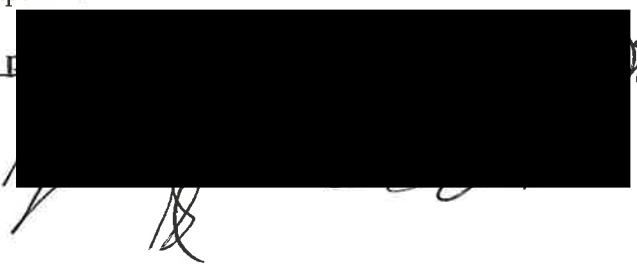
La Commissione prende visione:

- del bando di indizione della procedura, D.D.G. n. 4182 del 28/09/2022 - Albo Ufficiale d'Ateneo n. 2655 del 28/09/2022 e successivo D.D.G. n. 4318 del 07/10/2022 - Albo Ufficiale d'Ateneo n. 2762 del 07/10/2022;
- del D.P.R. n. 487/94 e s.m.i. recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;
- del D.lgs. 165/2001, e s.m.i. recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare dell'art. 35 che disciplina il reclutamento del personale;
- del Regolamento per la disciplina delle procedure selettive per l'assunzione del personale Tecnico ed Amministrativo e Bibliotecario dell'Università degli Studi di Palermo, emanato con il D.R. n. 2468 del 24 maggio 2022 e s.m.i;

La Commissione, pertanto, procede a stabilire i criteri di valutazione dei candidati che saranno pubblicati sul sito web di Ateneo all'indirizzo <http://bit.ly/PGRSSN1>

La Commissione dispone di un totale di **120 punti**, così ripartiti:

- Valutazione dei titoli e del curriculum: fino a 100 p
- Valutazione colloquio: fino a 20 punti



Saranno valutati i seguenti titoli:

- **TITOLI DI STUDIO** ulteriori a quelli previsti quale requisito di accesso di cui all'art. 2 del bando sopra citato: **fino a 30 punti**. (Si precisa che le lauree V.O e magistrali a ciclo unico, costituendo titoli di studio superiori rispetto a quello utile per l'accesso (laurea triennale), verranno comunque valutate anche se si tratta dell'unico titolo posseduto).

- Ulteriore laurea triennale di primo livello o Diploma universitario (ex Legge 341/1990 di durata triennale): **5 punti**
- Laurea magistrale o magistrale a ciclo unico (D.M. 270/04) o Laurea specialistica (D.M. 509/99) o Laurea Vecchio Ordinamento: **10 punti**
- Dottorato di ricerca: **10 punti**
- Scuola di specializzazione: **10 punti**
- Master Universitari:
 - I livello: **4 punti**
 - II livello: **6 punti**.
- Abilitazioni professionali (esami di stato): **3 punti** (si precisa che le abilitazioni professionali o qualificazioni professionali utilizzate quali requisito di accesso non saranno oggetto di valutazione).
- Certificazioni di conoscenza di lingua straniera, rilasciate da ente di certificazione accreditato, a seconda del livello: **fino a 2 punti** secondo lo schema che segue con riferimento al Quadro Comune di Riferimento Europeo (CEFR).

A1/A2: 0,5 punti

B1/B2: 1 punti

C1: 1,5 punti

C2: 2 punti

La Commissione, per ciascuna lingua e per ciascun candidato, prenderà in considerazione esclusivamente la certificazione di livello più elevato.

Eventuali certificazioni non immediatamente riferite al Quadro Comune di Riferimento Europeo (CEFR) saranno equiparate a questo dalla commissione.

- Certificazioni informatiche, rilasciate da ente di certificazione accreditato, a seconda del livello: **fino a 2 punti**, come da elenco che segue:

Base: 0,5 punti

Intermedio: 1 punti

Avanzato: 1,5 punti

Altamente specializzato: 2 punti

La Commissione in presenza di più certificazioni, prenderà in considerazione esclusivamente la certificazione di livello più elevato.



- Corsi di Formazione: **fino a 2 punti**, sulla base della durata (minimo 20 ore) e della rilevanza.

Corsi da 20 ore fino a 40 ore: **0,5 punti**

Corsi da 41 ore fino a 60 ore: **1 punto**

Corsi da 61 ore fino a 100 ore: **1,5 punti**

Corsi oltre 100 ore: **2 punti**

La Commissione stabilisce di prendere in considerazione esclusivamente gli attestati rilasciati a seguito di superamento di esame finale per la verifica.

- INCARICHI fino a 30 punti:

Per ogni incarico attribuito con formale provvedimento del Rettore, Direttore Generale, Direttore/Presidente di Struttura, Dirigenti, in funzione della pertinenza all'Area e all'ambito di cui all'art. 1 del bando, della rilevanza e complessità, della durata e del livello di responsabilità: **fino a 5 punti**.

1. In Area/Struttura e ambito strettamente pertinenti a quelli relativi alla presente procedura (Area Affari Generali Patrimoniali e Negoziali):

a) Per incarichi di responsabilità conferiti sulla scorta delle disposizioni dei CCNL e dei CI, in base al grado di responsabilità:

- Per ogni incarico di Funzione Specialistica o analogo, o vicariato, per ogni anno punti **1**
- Per ogni incarico di Unità Organizzativa o analogo per ogni anno punti **2**

b) Per ogni incarico di responsabilità conferito sulla scorta di disposizioni regolamentari di Ateneo e/o di norme di legge, per ogni anno: **0,5 punti**

2. In Area/Struttura e ambito diversi da quelli relativi al precedente punto 1:

a) Per incarichi di responsabilità conferiti sulla scorta delle disposizioni dei CCNL e dei CI, in base al grado di responsabilità:

- Per ogni incarico di Funzione Specialistica o analogo, o vicariato per ogni anno punti **0,5**
- Per ogni incarico di Unità Organizzativa o analogo per ogni anno punti **1**

b) Per ogni incarico di responsabilità conferito sulla scorta di disposizioni regolamentari di Ateneo e/o di norme di legge, per ogni anno: **0,25 punti**



A large black rectangular redaction covers the signature area. Below the redaction, there are some faint, illegible handwritten marks.

Le frazioni di anno saranno computate a mesi e verranno valutate con una riduzione proporzionale del relativo punteggio annuo. Le ulteriori frazioni costituite dai giorni saranno equiparate al mese se pari almeno a 16 giorni.

Qualora sorgessero dubbi sull'esatta durata dell'incarico, la Commissione considererà l'indicazione fornita al minimo della sua possibilità (durata minima possibile). **Non viene dato alcun punteggio agli incarichi di vigilanza.**

- SERVIZIO fino a 15 punti

Numero di anni di servizio, ulteriori a quelli previsti quale requisito di accesso di cui all'art. 2 del bando, prestati nell'Università di Palermo o altra Amministrazione pubblica, anche a tempo determinato, nella categoria immediatamente inferiore, equivalente o superiore a quella messa a concorso:

- **1,5 punti per anno o frazione > a 180 giorni**

Numero di anni di servizio prestati nell'Università di Palermo o altra Amministrazione pubblica, anche a tempo determinato, in categoria non ricompresa tra quelle indicate nel punto precedente:

- **0,5 punti per anno o frazione > a 180 giorni**

I dati relativi agli anni di servizio saranno acquisiti d'ufficio.

Eventuali anni di servizio part-time saranno valutati proporzionalmente alla percentuale del part-time stesso.

- **VALUTAZIONI (POSITIVE) DELLA PERFORMANCE** conseguite negli ultimi tre anni, sulla base della differenza tra la valutazione ottenuta e la valutazione media della struttura di appartenenza (la differenza è negativa quando la valutazione ottenuta è inferiore a quella media della struttura, positiva quando è superiore a quella media della struttura): **fino a 5 punti.**

Il punteggio sarà così attribuito:

Differenza dalla media di struttura	Punti
Differenza $\leq -0,5$	0
$-0,5 \leq$ differenza $< -0,25$	1
$-0,25 \leq$ differenza < 0	2
$0 \leq$ differenza $< 0,25$	3
$0,25 \leq$ differenza $< 0,5$	4
Differenza $\geq 0,5$	5

Qualora una o più valutazioni non fossero disponibili, sarà recuperata l'ultima scheda di valutazione disponibile e la differenza sarà calcolata con riferimento alla media di struttura dello stesso anno della

11/2017
[Redacted signature area]

scheda di valutazione. Per l'attribuzione dei punti verrà presa in considerazione la differenza media nel triennio 2019 – 2021.

I dati relativi alla citata valutazione saranno acquisiti d'ufficio.

- **CURRICULUM**, fino a **20 punti**, valutando, in particolare, la diversificazione dell'esperienza maturata.

Pubblicazioni su libri e riviste con ISBN e/o ISSN (Massimo 2 punti)

- Per pubblicazioni pertinenti l'area del bando **0,5 punti** per ciascuna pubblicazione;
- Per pubblicazioni non pertinenti l'area del bando **0,2 punti** per ciascuna pubblicazione;

Idoneità a concorsi pubblici (Massimo 3 punti)

- Pari inquadramento a tempo indeterminato: **0,5 punti** a idoneità;
- Superiore inquadramento a tempo indeterminato: **1 punto** a idoneità;

Attività professionale pertinente rispetto alla posizione da ricoprire (Massimo 10 punti)

- Impiegato di concetto/Quadro in Enti pubblici o privati **1 punto** per anno;
- Contratti di collaborazione libero-professionale c/o struttura pubblica o privata: **1 punto** per anno;
- Incarichi in Organismi di altri Enti pubblici: **1 punto** a incarico;
- Componente di Comitati o Commissioni o Gruppi di lavoro presso Amministrazioni pubbliche: **0,5 punti** a incarico;

Non verrà valutata attività che non sia pertinente alla posizione messa a concorso.

Le frazioni di anno saranno computate a mesi e verranno valutate con una riduzione proporzionale del relativo punteggio annuo. Le ulteriori frazioni costituite dai giorni saranno equiparate al mese se pari almeno a 16 giorni.

Attività di studio (Massimo 3 punti)

- Partecipazione a corsi di formazione inferiori alle 20 ore con superamento di esami finali e con rilascio di certificazione da parte di Enti accreditati dal Ministero e/o dalla Regione: **0,10 punti** a corso;
- Partecipazione a corsi di alta formazione con rilascio di titolo da parte di Enti accreditati dal Ministero e/o dalla Regione: **0,5 punto** a corso;
- Partecipazione a corsi di alta formazione con rilascio di attestato di frequenza da parte di Enti accreditati dal Ministero e/o dalla Regione: **0,20 punti** a corso;

Incarichi di docenza (Massimo 2 punti)

- Docenza in ambito universitario: **0,40 punti** a incarico;

- Docenza in Istituti Superiori pubblici o paritari: **0,10 punti** a incarico;
- Relatore in corsi di aggiornamento/formazione in Enti accreditati, con rilascio di certificazione in corsi di formazione: **0,10 punti** a corso;
- Relatore a corsi di formazione indetti da UniPa, con esami e rilascio di certificazione di avvenuto superamento: **0,20 punti** a corso.

I titoli di studio, gli incarichi ed il servizio prestato, contenuti all'interno del curriculum, se utilizzati per l'accesso o già valutati, ai sensi dell'art. 5 del bando, non saranno oggetto di ulteriore valutazione. Saranno valutati i titoli conseguiti alla data di scadenza del bando.

Il punteggio conseguito da ciascun candidato nella valutazione dei titoli sarà reso noto dalla Commissione il giorno di espletamento del colloquio con avviso affisso nella sede di svolgimento dello stesso.

VALUTAZIONE DEL COLLOQUIO FINO A 20 PUNTI

La procedura prevede lo svolgimento di **un colloquio** che si terrà in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

La Commissione nel valutare il colloquio terrà conto:

- Delle capacità relazionali, attitudinali e di lavoro in gruppo (Massimo **10 punti**)
 - Insufficienti: 0 punti;
 - Sufficienti: 2 punti;
 - Buone: 4 punti;
 - Distinte: 6 punti
 - Ottime: 8 punti;
 - Eccellenti: 10 punti
- Dell'esperienza lavorativa pregressa funzionale all'Area, alla categoria e all'ambito previsto dal bando (Massimo 10 punti)
 - Insufficienti: 0 punti;
 - Sufficienti: 2 punti;
 - Buone: 4 punti;
 - Distinte: 6 punti
 - Ottime: 8 punti;
 - Eccellenti: 10 punti

La data e la sede di svolgimento del colloquio, nonché eventuali variazioni della data saranno comunicati mediante avviso, pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo e sul sito web di Ateneo all'indirizzo <http://bit.ly/PGRSSN1>

Tale avviso varrà come **notifica ufficiale**.

Per ogni candidato la Commissione redigerà una scheda riepilogativa, che sarà parte integrante del rispettivo verbale, nella quale saranno menzionati i titoli con i corrispondenti punteggi.

La Commissione, al termine dei lavori, formulerà la graduatoria generale di merito secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato.

Con provvedimento del Direttore Generale, saranno approvati gli atti concorsuali nonché la graduatoria di merito e dichiarati i vincitori.

I vincitori saranno individuati tra coloro che avranno riportato il maggiore punteggio complessivo finale. In caso di parità di merito si terrà conto dei requisiti di preferenza previsti dalle norme vigenti in materia.

Si darà luogo a scorrimenti della graduatoria, esclusivamente, in caso di eventuale rinuncia dei vincitori.

Il predetto provvedimento verrà pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo e sul sito web, nella pagina <http://bit.ly/PGRSSN1> di cui all'art. 9 del bando.

Alle ore 13:10 il Presidente della Commissione invita il Segretario verbalizzante a trasmettere il presente verbale, composto da n. 7 pagine, al Responsabile del Procedimento - Dott.ssa Alessandra Fallica per gli atti consequenziali (pubblicazione Albo Ufficiale e sito) e a richiedere la trasmissione dell'elenco dei candidati ammessi alla procedura e la relativa documentazione.

La Commissione conclude i lavori alle ore 13:10 e stabilisce di riconvocarsi a data da destinarsi, non appena sarà disponibile la documentazione richiesta.

Letto, approvato e sottoscritto.

Dott. Daniele ZITO

Presidente

Dott. Gianluca ORETO

Componente

Dott. Giuseppe NORATA

Componente

Dott.ssa Ina CERNIGLIA

Segretario