

POLITECNICO DI MILANO



Prot. n. 51424
Class. I/9

Milano,

- 7 NOV. 2014

Ai Direttori Generali
delle Università
e degli Istituti Universitari

Loro Sedi

OGGETTO: Avviso mobilità di comparto ai sensi dell'art. 57 del C.C.N.L. del comparto università 2006-2009.

Al fine di favorire l'attuazione dei trasferimenti del personale tecnico amministrativo del comparto università, ai sensi di quanto previsto dall'art. 57 del C.C.N.L., si comunica che il Politecnico di Milano intende avviare una procedura di selezione relativa a n° 1 posto a tempo indeterminato per il profilo allegato.

I dipendenti interessati di università appartenenti alla stessa categoria e area dei posti da ricoprire potranno inoltrare domanda di mobilità, con specifico riferimento al profilo di interesse, indicando il codice riportato sull'intestazione del profilo,

entro e non oltre il 29/11/2014

Alla domanda dovranno essere allegati:

1. curriculum professionale, con l'indicazione del titolo di studio posseduto e dell'esperienza lavorativa maturata, nonché degli eventuali corsi di formazione e aggiornamento frequentati dal quale si evinca il possesso di una professionalità strettamente corrispondente a quella del posto descritto;
2. autocertificazione dello stato di servizio prestato presso l'Amministrazione di appartenenza e dei profili rivestiti, da cui risultino la data di assunzione, l'area di appartenenza, la categoria e la posizione economica. Indicazione dell'appartenenza a una delle categorie di cui alla legge 68/99;
3. motivazione della richiesta di trasferimento;
4. assenso dell'Amministrazione di appartenenza al trasferimento;
5. fotocopia di un documento di identità, in corso di validità;
6. autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Legs.vo 196/2003.

Politecnico di Milano
Area Risorse Umane e Organizzazione

Piazza Leonardo da Vinci, 32
20133 Milano
Tel. 02 2399 2234
Fax 02 2399 2102
www.polimi.it
antonio.marcato@polimi.it
Partita Iva: 04376620151
Codice fiscale: 80057930150

La domanda sottoscritta e indirizzata al Direttore Generale del Politecnico di Milano, P.zza L. da Vinci, 32 - 20133 Milano, dovrà essere spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento e dovrà pervenire entro e non oltre il termine indicato del **29 Novembre 2014** (farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante).

La domanda, unitamente alla documentazione allegata, potrà essere inviata entro il medesimo termine anche tramite la Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo PEC di Ateneo pecateneo@cert.polimi.it . L'invio potrà essere effettuato esclusivamente da altra PEC; non sarà ritenuta valida la domanda trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata.

Si pregano le SS.LL. di portare a conoscenza di tutto il personale tecnico amministrativo il presente avviso con idonei mezzi di pubblicità.

Con i migliori saluti.

Il Dirigente dell'
Area Risorse Umane e Organizzazione
(*Dot. Antonio Marcato*)

All./1

PROFILO DELLA POSIZIONE DA BANDIRE Cod. ARUO - SSTIP	
STRUTTURA	Area Risorse Umane e Organizzazione - Servizio Stipendi
CATEGORIA	D
AREA PROFESSIONALE	Amministrativa-Gestionale
ORARIO SETTIMANALE	36 ore
TITOLO POSIZIONE	Specialista
<p>FUNZIONI <i>La figura richiesta dovrà svolgere le seguenti attività.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • gestione retribuzioni ed arretrati del personale docente, ricercatore, dirigente e tecnico amministrativo • gestione c/c – assegni nucleo familiare-detrazioni fiscali carichi di famiglia • versamento contributi previdenziali assistenziali e fiscali – gestione mod.- F24EP • Assistenza Fiscale mod 730. • Stesura di dichiarazioni varie per cessioni bancarie, ecc. 	
<p>TITOLO DI STUDIO RICHIESTO Laurea magistrale in Scienze dell'economia LM-56 oppure in Scienze economico aziendali LM-77 oppure in Finanza LM-16 oppure in Scienze Statistiche LM-82 oppure in Scienze delle pubbliche Amministrazioni LM-63. Laurea triennale in Scienze Economiche 28 oppure in Scienze economiche L-33 e due anni di esperienza lavorativa.</p> <p>REQUISITI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conoscenza del trattamento economico spettante al personale Docente, Dirigente e Tecnico del Comparto Università. - Conoscenza delle norme relative al trattamento previdenziale dei dipendenti pubblici e assimilati INPS. - Conoscenza della normativa Fiscale, relativa al lavoro dipendente e assimilato, e dei relativi adempimenti. - Buona conoscenza della lingua inglese. 	